



EUSKO LEGEBILTZARRA  
PARLAMENTO VASCO



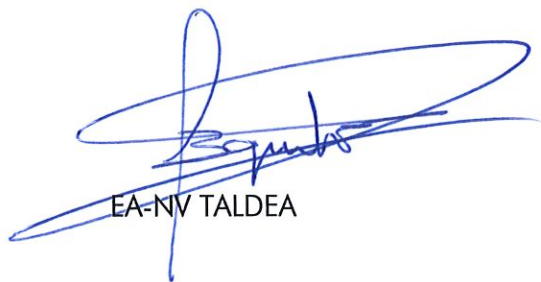
EUSKO LEGEBILTZARRAREN MAHAIARI

A LA MESA DEL PARLAMENTO VASCO

Behean sinatzen duten legebiltzar-taldeek honako Lege Proposamena aurkezten dute, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GARDENTASUNARI ETA HERRITARREN PARTE HARTZEARI buruzkoa, Eusko Legebiltzarraren Erregelamenduaz baliatuz, Bilkuran eztabaidatu dadin.

Los Grupos Parlamentarios abajo firmantes, presentan la siguiente Proposición de Ley de TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI para su debate en Pleno al amparo del vigente Reglamento del Parlamento Vasco.

Vitoria-Gasteizen, 2017ko uztailaren 20.



EA-NV TALDEA



ES-SV TALDEA





## GARDENTASUNAREN ETA HERRITARREN PARTE HARTZEAREN EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO LEGE-PROPOSAMENA

Lege hau garai berriek eskatzen dituzten paradigma berrietan oinarritutako kultura berria sustatzeko diseinatu da, paradigma horiek gobernantza ona deitutakoaren aspektu desberdinekin erlazionatuta daudelarik. Kultura berri hori triangelu kontzeptual batetik landu da –politika publikoen ebaluazioak, gardentasunak eta herritarren gai publikoetako parte hartzeak eratzen duten triangelutik–, premisa honetatik abiatuta betiere: horietako bakoitza ezin da ibili edo sostengatu beste biek ez bada.

Horrela, ebaluazioa beharrezkoa da gardentasunari zentzua emateko, edukiak emateko, bestela erakusleihu huts bat baino ez bailitzateke izango. Gardentasuna, halaber, parte-hartzearen ezinbesteko premisa bat da; izan ere, Administrazio lauso baten aurrean, debaterako oinarritzkoak diren datu eta elementurik ez luke izango, eta, hortaz, debatea hutsala izango litzateke. Eta, azkenik, bai gardentasuna, bai herritarren parte-hartzea ezinbesteko tresnak dira politika publikoek duten inpaktuaren benetako ebaluazioa egiteko; izan ere, ebaluazioa osatugabea litzateke, arau eta programa publikoen inguruko kontsulta zabalik egin gabe utziko balitz, edo harekin batera erabilitako informazioaren ezinbesteko kontrastea ere egingo ez balitz. Horrek guztiak bermatu behar du erabiltzen diren datuak benetakoak direla, azterketa publikoaren bermea daukatela, eta herritarren benetako pertzepzio eta lehentasunekin bat datozeela, haiak gogobetetzera bideratuta baitago politika publiko oro.

Lege berria bat dator Euskal Autonomia Erkidegoarentzako Autonomia Estatutuaren abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoaren 10. artikuluko 2., 6. eta 24. apartatuetan jasotzen diren eskumen eksklusiboekin, bai Euskal Autonomia Erkidegoaren autogobernu-erakundeen antolamenduari, araubideari eta jarduerari buruzkoekin, bai zuzenbide substantiboaren espezialitateetatik eta Euskal Autonomia Erkidegoaren berezko antolamendutik eratortzen diren administrazio-prozeduraren arauari buruzkoekin, bai eta Euskal Autonomia Erkidegoaren beraren sektore publikoari buruzkoekin ere, betiere Estatutuko beste arau batzuek eragiten ez dioten neurrian.

I. titulua Legearen ohiko aurkezpena da. II. titulua berariaz gardentasunari buruzkoak diren oinarritzko legeen eskema jarraitzen du, eta, testuinguru horretan, Euskal Autonomia Erkidegoaren eremuan garatzen du Gardentasunari, informazio publikora iristeari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen funtsezko edukia. Lau kapitulutuan banatzen da. Lehenengoan, ohar orokorrei buruzkoan, gardentasun-arloan betebeharrak dituzten subjektuak zein diren zehazten da, eta ez dira administrazio publikoak soilik; izan ere, subjektu pribatuak eta zuzenbide publikoko korporazioak ere informazioa ematera behartuta daude, eginkizun publikoak betetzen badituzte edo sektore publikoarekin interakzio bizia badute.

Publizitate aktiboari buruzko kapituluan, herritarrei modu proaktiboan helarazi nahi zaien informazio sorta zabalaz gain, aipagarria da datuen irekiera eta berrerabilera (open data). Izan ere, Euskal Autonomia Erkidegoa, aurreko legealdietan hasitako lanen eskutik,



aitzindaria da gai horretan, nahiz eta oraindik badugun ibili beharreko bide bat aurretik, erreferentziakoak diren herrialdeen ereduera iristeko (Erresuma Batua, Europa Iparraldeko herrialdeak eta Estatu Batuak, besteak beste).

Hirugarren kapitulua dator ondoren, informazio publikorako irispideari buruzkoa. Publizitate aktiboaren elementu osagarria da, eta, alde horretatik, legearen gardentasun-eskemarena ere bai, herritarrek aukera izan dezaten sektore publikoa osatzen duten erakunde guztiei aktiboki argitaratzen ez den informazioa ere eskatzeko.

Aurreko kapituluei oso lotuta, laugarren titulua gardentasun-arloan eskumena duten organoei buruzko aipamen labur bat jasotzen du, bai eta haien egiturak administrazio orokorrari egokitzeko aginte orokor bat ere. Sailen arteko batzorde batek babestuko du misio hori, bai eta dagoeneko finkatuta dagoen Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren arlo horretako integrazio baliotsuak ere, azken horrek Euskal Autonomia Erkidegorako gardentasuna kontrolatzeko eginkizuna gehituko baitie bere egitekoei.

Titulu hori, azkenik, zehapen-araubide zorrotz bati buruzko kapituluarekin amaitzen da. Arau-hausteak tipifikatuta –diziplinazkoak zein administratiboak–, lege honetan ezarritako betebeharrak benetan betetzen direla bermatzea du xede, instituzio publikoek "erabateko publikotasunerako" egiten duten deia ez dadin geratu asmoen deklarazio huts batean.

III. titulua, "Plangintza eta ebaluazio publikoa", lehendakariak definitutako Gobernu Programaren arabera Gobernuak egin beharreko "Gobernu Plana" zer den definituz hasten da, zeinaren helburua, dagokion artikuluan jasota dagoen bezala, honako hau baita, eta ez besterik: gobernu-ekintza denboran zehar kokatzea eta gizarteratzea, eta herritarrekiko konpromisoaren eta erantzukizunaren oinarriak ezartzea.

Pieza horretatik abiatuta, funtsezkoa bera, Administrazioaren zereginen artean txertatzen dira ebaluaziorako prozedura berri ugari (urteko arau-plana, inpaktuaren aurretiazko ebaluazioa eta emaitzen eta metatutako inpaktuen ebaluazioa), eskura ditugun eredurik aurreratuenetan oinarrituta, gobernu-ekintza eta erabaki politikoak hartzeko prozesuak ordezkatu gabe eta datuen analisiaren bidez edo gizartearen beharrian eta eskariei erantzuten dieten jardueraildo alternatiboen proiektzioak eginez, epe labur, ertain edo luzean izan daitezkeen ondorioak aurreikusi ahal izateko, eta, horrela, ebaluazioaren emaitzek eta planifikazioaren oinarri diren datuek deliberazio- eta erabaki-prozesu sendoagoak ahalbidetu ditzaten, objektibotasunaren eta gardentasunaren printzipioak gauzatu.

IV. titulua herritarren parte-hartzeari eta prozesu parte-hartzaileei buruzkoa da, eta gobernantza onaren oinarritzko triangulua osatzen du, ikuspegi malgua eta moldagarria hartuz.

II. ldo horretatik, gai orokorrak eta parte hartzeko prozeduren eta bitartekoen bermeak eta eskubide komunak ezartzen ditu. Izan ere, egun dauden eta etorkizunean sor litezkeen parte hartzeko moduen kopurua, aniztasuna eta aberastasuna kontuan izanik, ulertu da hobe dela parte hartzeko edozein prozedurak bete behar dituen baldintzak eta oinarritzko bermeak ezartzea, parte hartzeko figuren katalogo itxi bat –eta beti amaitu gabea– eskaini baino. Horrela, batetik, aurrez aurre zein telematika bidez parte hartzeko bide berriak eta



berritzaileak gehitu ahal izango dira unean uneko gaitasun teknologikoen arabera, beharrezkoak diren bermeak murriztu gabe. Eta, bestetik, Administrazioari aukera zabala emango dio unean-unean erabakitzeko zein den jarduera publiko bakoitzaren garrantziari, konplexutasunari edo neurriari hobekien egokitzen zaion bidea.

Orobat, Legea herritarren parte-hartzeari dagozkion eskubide zehatzez aritzen da, eta parte hartzeko bide edo bitarteko zehatzak ezartzen ditu, aurreko bermeek horiei aplikatzeko modukoak izan behar dutelarik. Apartatu honetan, bestetik, neurri aitzindari bat nabarmendu behar da, herritarrei erregelamenduzko ekimenak sustatzeko eskubidea onartzen baitzaie, gaur egun jada legegintzako herri-ekimenerako ezarritako eskema betez eta bermeak aprobetxatuz.

Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko Erregistroa ere sortzen da, bi helbururekin: batetik, herritarren parte-hartzea sustatu nahi du, herritarrentzako edo talde interesdunentzako lehentasunezko bideak edo alerta goiztiarreko eskubideak ezarriz; eta, bestetik, aurrekoaren osagarri gisa eta Europako Parlamentuaren eta Batzordearen Gardentasunaren Erregistroaren eta antzeko beste organismo batzuen lortzari jarraituz, herritarrei informazio zuzena ematen die, lege honetan ezarritako parte-hartze eskubideen bidez euskal sektore publikoaren erabakitze-prozesuetan zilegitasunez eragin nahi duten presio-taldeei edo "lobby"-ei eta beste interes-talde batzuei buruz, oinarritzko hainbat galderari erantzunez, hala nola zer-nolako interesak dituzten, norik defendatzen dituen eta zenbateko aurrekontua duten.

Azkenik, aipatzeko modukoa da "Gobernu Irekiaren Plataforma" sortzea aurreikusten dela testuan, zeinari eginkizunak esleitzen zaizkion gardentasunaren ikuspegitik, Gardentasun Atari baten lanak egiteko, herritarren eskura jar dezan aurreko artikuluetan aipatzen den bere jardun-eremuari buruzko informazio guztia, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 10. artikuluan ezarri bezala. Beste ikuspegi batetik ere esleitzen zaizkio eginkizunak, eginkizun zabalagoak emanez; esaterako, autonomia-erkidegoko sektore publikoaren eta herritarren arteko interakziorako gune iraunkorra izatea, ekintza publikoan kudeaketa partekatura eta erantzukidera bideratua, non gardentasun, parte-hartze eta kontu-ematearen printzipioak gauzatzen diren, aurreko proiektuetan ("Irekia", kasurako) hasitako lanari jarraipena emanez.

Lege honek funtsezko helburu hauek ditu: herritarrek gai publikoetan parte hartzeko duten eskubidea egiaz eta eraginkortasunez gauza dezaten bermatzea; gobernu ireki eta partizipatiboaren alde egitea; politika publikoak bultzatu, diseinatu, garatu eta ebaluatu aurretik gizarte zibilean dauden sentsibilitateei aktiboki entzutea sustatzen duten herritarren partaidezko bitartekoak eta prozedurak garatzea; eta prozesu horien baliabide elektronikoen bidezko garapena lehentasunez sustatzea, betiere herritarrek parte hartzeko aukeratu duten moduarekin hala egitea badago.



## I. TITULUA.- XEDAPEN OROKORRAK

### 1. artikulua.- Xedea

Lege honen xedea da, Euskal Sektore Publikoa osatzen duten instituzioetan eta entitateetan eta, zehazki, Autonomia Erkidegoko sektore publikoan, zabaltzea eta indartzea administrazio-jardueraren gardentasuna eta publikitatea, gobernu ona, informazio publikora iristeko eskubidea baliatzeko baldintzak, politika publikoen ebaluazioa, baita herritarren parte-hartzea ere zuzenean edo zeharka interes publikokoak diren diseinuetan eta erabakietan.

### 2. artikulua.- Helburuak

Lege honek helburu hauek lortu nahi ditu:

- a) Herritarrei aditzera ematea zeintzuk diren gobernuaren plangintza, haren proiektuak eta konpromiso estrategikoak, bai eta zer mailataraino bete edo gauzatu den planifikazioa, publikotasun aktiboaren printzipioa sendotuz.
- b) Lege honen arabera garrantzitsuak diren datu guztiak formatu irekian argitara daitezen sustatzea.
- c) Sustapen-lana egitea herritarrek irispidea izateko hala Administrazio Orokorrak duen informaziora, nola hari lotutako edo haren menpeko organismo eta erakundeen informaziora.
- d) Politika publikoen ebaluazioa sustatzea, ebaluatzeko betebeharrari eta ebaluazio horren emaitzak aditzera emateko betebeharrari dagokienez.
- e) Gai publikoetan erantzukidetasunez parte hartzeko kultura eta ohiturak sortzen laguntzea.
- f) Zerbitzu publikoek behar bezala funtzionatzen dutela bermatzea.
- g) Horrela, bada, zerbitzuak ematean, balio publikoa sortzen lagunduko duten tresna eta prozesuak ezartzea.

### 3. artikulua.- Aplikazio-eremua

1.- Lege honetan jasotako aurreikuspenak, lehenik eta behin, honako hauei aplikatuko zaizkie:

- a) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrari.
- b) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko organismo autonomo, zuzenbide pribatuko erakunde publiko, sozietate publiko, fundazio eta partzuergoei.



c) Zuzeneko edo zeharkako partaide gisa erakunde horiek dauzkaten erakunde, sozietate eta pertsona juridikoei.

2.- Aurreko apartatuan aipatutako subjektuez gain, lege hau entitate pribatu eta partikularrei aplikatzekoa ere bada, Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoarekin duten harremanean, legean bertan ezartzen den moduan.

3.- Halaber, arlo horietan legean xedatutako printzipio orokorrak aplikagarri izango dira, baldintza horietan eta berezko antolaketa-arauen arabera xedatutako moduan, Euskal Sektorea osatzen duten entitate guztietan.

#### 4. artikulua.- Funtzionamenduaren eta herritarrekiko interakzioaren printzipioak

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak herritarren zerbitzura bideratuko du bere jarduna.

2.- Funtzionatzeko printzipio gidari hori gauzatzeko, administrazio publiko guztientzat aplikazio orokorrekoa den arautegiko printzipioez eta beren barne-funtzionamendua arautzen duten printzipioez gain, printzipio hauek aplikatu behar ditu sektore publiko horretan sartuta dauden instituzio eta erakunde orok, herritarrekiko interakzioan:

a) Legitimitate demokratikoa: izateko arrazoia herritarrak dira, eta, horregatik, herritarren beharrianak antzeman, kontuan hartu eta betetzera bideratzen du bere jardun publikoa, beti interes publikoa lortu nahian eta gizarteari zerbitzu emateko borondatea ezaugarri duela.

b) Iraunkortasuna: iraunkortasunean oinarrituz, aurrerabide soziala, ekonomikoa eta ingurumenekoa lortzera bideratuko du bere jarduerak.

c) Elkartasuna: premiarik handiena dutenekiko elkartasun-printzipioaren arabera jokatu du, hori baita kohesioaren eta oreka sozialaren oinarria, eta, horretarako, gizarte-bazterketari aurre egiteko behar diren bitarteko guztiak jarriko ditu.

d) Aurrea hartzea: ahal duen heinean, herritarren arazoei eta eskaerei aurrea hartu behar die, bai politikak taxutzerakoan eta bai herritarren beharrei erantzuna ematerakoan.

e) Hizkuntza-normalizazioa: administrazio-jardueran euskararen erabilera normaltzea bultzatuko du.

f) Politiken eta zerbitzuen programazioa, plangintza, kontrola eta ebaluazioa: tresna egoki eta nahikoak sortuko ditu, zeinek berrmatuko baitute era antolatuan egingo direla programazio-prozesuak, politiken plangintza, emaitzen ebaluazioa eta kontrola, eta ondoren herritarrei egin beharreko komunikazioa.

g) Erantzukizuna kudeaketan: argi eta espresuki adieraziko ditu herritarrekiko dituen betebeharrak, bere kudeaketaren berri emanez, eta, hala badagokio, bere erabakiek eta jarduerak dakartzaten erantzukizunak bere gain hartuz.



h) Objektibotasuna: bere politiken eta zerbitzuen emaitzak adierazle objektibo, neurgarri eta Europar homologagarri direnen arabera neurtuko ditu, kudeaketa kalitatezkoa dela egiaztatzeko.

i) Koherentzia: etengabe, benetan eta egonkortasunez emango ditu zerbitzuak, herritarrek ezagutzen eta onartzen dituzten egoerak beharrik gabe apurtu edo aldatu gabe.

j) Parte-hartzea eta lankidetzak: bere politikak taxutzen eta bere zerbitzuak kudeatzen dituenean, herritarrei bermatu egingo die indibidualki nahiz kolektiboki gai publikoetan parte hartzeko, lankidetzan aritzeko eta inplikatzeko aukera, genero-berdintasunaren ikuspegia txertatuz, eta, oro har, pertsonen edo kolektiboaren heterogeneotasuna kontuan hartzen duen ikuspuntu inklusiboa bultzatuz.

k) Gardentasuna: gardentasunez jardungo du, eta hark hartzen dituen erabakiei eta erabakien erantzuleei, erabaki horien deliberazio-prozesuei eta zerbitzuen antolamenduari buruzko informazio garrantzitsua ezagutu ahal izango dute herritarrek.

l) Publizitate aktiboa: aldizka eguneratu eta publiko egingo du lege honetan dagokion tituluan aipatzen den informazioa, gardentasuna bermatzeko.

m) Irisgarritasun-printzipioa: irisgarritasun unibertsala betetzen dela bermatuko du bere bulegoetan, bere politiken diseinuan eta bere jardueran guztietan.

n) Soiltasuna eta ulergarritasuna: izapideen konplexutasuna gutxituko du eta prozedurak bizkortuko ditu, arian-arian izapideak gutxituz; horretarako, prozedurak berriz diseinatuko ditu eta arau eta prozedura argi eta errazak edukitzeko bidea emango du, Administrazioa herritar guztiengana iristea ahalbidetzen duen hizkera ulergarria erabiliz.

ñ) Neurtasun teknologikoa: teknologia eta informatikaren esparruan estandar ireki eta neutralak erabiltzeko eta sustatzeko apustua egingo du, eta, ahal den guztietan, soluzio ireki, bateragarri eta berriz erabiltzeko modukoak hautatuko ditu aplikazio eta garapen informatikoak kontratatuz, bere funtzionamenduan kode irekiko softwarea erabiliz, hala badagokio.

o) Berrikuntza publikoa: mekanismo eta prozedura berritzaileak bultzatuko ditu, batez ere teknologia berriak erabiliz eta horien funtzionamendua eta egitura etengabe beharizan berrietara egokituz.

p) Etengabeko hobekuntza: etengabeko ebaluazioko prozesuak erabiliko ditu, gabeziak atzeman eta konpontzeko, eta, horrela, herritarrei zerbitzu eraginkorrak emateko.



## II. TITULUA.- GARDENTASUNA

### I. KAPITULUA.- GARDENTASUNARI BURUZKO XEDAPEN OROKORRAK

#### 5. artikulua.- Gardentasunari buruzko kontzeptu orokorrak.

1.- Lege honen ondorioetarako, Euskal Autonomia Erkidegoan gardentasuna administrazio-jardunaren printzipio bat da, botere publikoei informazio publiko garrantzitsuena aktiboki argitaratzeko betebeharra ezartzen diena eta herritarrei Administrazioaren esku dagoen informazio publikora iristeko bidea ematen diena, lege honetan eta indarrean dagoen legedi aplikagarrian ezarritako mugen barruan.

2.- Beren eginkizunak betetzerakoan, botere publikoek egindako edo eskuratutako informazioa, edukia edo agiria jotzen da informazio publikotzat, haien esku dagoena, edozein formatu, euskarri eta adierazpidetan egon ere. Informazio publikotzat hartuko da, halaber, zerbitzu publikoak ematen dituzten erakundeek edo Administrazioaren eskumenak edo funtzio publikoak betetzen dituzten beste erakunde batzuek sortzen duten informazioa, edo haien jabetzakoa izanik, beren jarduera publikoan edo jarduera publiko bat egiteko sortu eta lortu dena.

#### 3.- Definizioak:

a) Datuak irekitzea: datuak erabilgarri jartzea formatu digitalean, web bidez eskuratzeko moduan eta era estandarizatu eta irekian, ulertu eta berrerabili ahal izateko moduko egitura bati jarraituz, kudeaketa publikoaren gardentasuna eta administrazioen arteko elkarrengarritasuna bultzatzen, eta, hala, hirugarren batzuek datu horietatik eratorritako egindako produktuen bidez balioa eta aberastasuna sortzea.

b) Berrerabiltzea: pertsona fisikoek edo juridikoek lege honek xedatutakoaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektuen esku dauden dokumentuak erabiltzea, helburu komertzialak izanda ala ez, betiere erabilera hori ez bada administrazio-jarduera publiko bat. Berrerabiltzearen kontzeptutik kanpo geratzen dira administrazioek eta sektore publikoko erakundeek beren eginkizun publikoak betez egiten dituzten dokumentu-trukeak.

c) Erraz irakurtzeko materialak edo formatuak: testuen sinplifikazioa bultzatzen duten nazioarteko estandarren arabera egindakoak, hizkera xumea eta zuzena, eduki eskuragarriak eta edukia eta forma bateratzen dituen diseinua dutenak, herritar guztientzako modukoak izan daitezten.

#### 6. artikulua.- Gardentasunez jokatzeko konpromiso orokorrak

1.- Gardentasunaren printzipioa betetzeko, lege honek horretara behartzen dituen subjektuek aldizka argitaratu behar dute informazio eguneratua, baldin eta horren berri izatea garrantzitsua bada haien jardueraren gardentasuna bermatzeko, eta, batik bat, beren jardun publikoan duten funtzionamenduari, kontrolari eta herritarren lankidetzari buruzko informazioa argitaratu behar dute. Hartara, herritarrek jakin ahal izango dute zer erabaki hartu diren, nola hartu diren, nola antolatzen diren zerbitzuak eta zein diren jardueren





erantzuleak. Orobat, funts publikoen erabilpena kontrol publikoaren eta kontu-ematearen pean jarri ahalko da.

2.- Aurreko apartatuan aipatzen den informazioa eskuragarri egongo da, gutxienez, lege honetan ezarritako Gobernu Irekiaren Plataforman, lege honen arabera hura bete behar duten erakundeen eta subjektuen egoitza elektronikoetan edo webguneetan eta horretarako sortzen diren Gardentasun Atarietan.

3.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa, bere betebeharrari dagokienez, behar diren mekanismoak prestatuko ditu aipatutako informazioa desgaitasunak dituzten pertsonak jaso dezaten, baita informatika-ezagupenik ez dutenek eta interneten konektatzeko aukerarik ez dutenek ere.

4.- Horrela argitaratutako informazioak lege honetan eta garatuko den araudian ezarritako kalitate-estandarrak beteko ditu, eta argibideak emango ditu jakiteko nola antolatuta dagoen, informazio hori eta beste informazio batzuk nola eskura daitezkeen eta herritarrek zein prozesutan parte har dezaketen.

## **7. artikulua.- Herritarrek gardentasunaren arloan dituzten eskubideak eta betebeharrak**

1.- Herritarrei honako eskubide hauek aitortzen zaizkie lege honen arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektuekiko harremanetan:

a) Lege honek esandako moduan aktiboki argitaratu den informazio publikoa ezagutzeko eta hartzeko eskubidea.

b) Informazioa ematera behartuta dagoen edozein subjektu publikok bere esku duen informazio publikoa eskatzeko eta eskuratzeko eskubidea, horretarako interes legitimorik eduki behar izan gabe, baina Estatuko oinarritzko araudian eta lege honetan ezarritako mugak kontuan hartuta. Informazio publikora iristeko eskubidearen barruan sartzen da edozein modutan eta euskarritan egindako edo gordetako informazio publikoa.

c) Lortutako informazioa erabiltzeko eskubidea, horretarako aurrez baimena izan beharrik gabe eta lege honek edo beste batzuek jarritako beste mugarik ez dela.

2.- Lege hau aplikatuta informazio publikoa ezagutu, eskuratu edo erabiltzen duten herritarrek honako betebeharrak izango dituzte:

a) Beren eskubidea fede onaren printzipioa eta eskubide-abusua galarazteko printzipioa betez erabiltzea, eta, bereziki, zerbitzu publikoen funtzionamendu normalari kalterik egin gabe.

b) Lortutako informazioa berrerabiltzeari buruz indarrean dauden legeetan ezarritako betebeharrak betetzea.

c) Lege honetan ezarritako gainerako betebeharrak betetzea.



## 8. artikulua.- Informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoak

Honako hauek dira gardentasun-printzipioa aplikatuta sortzen diren betebeharrak bete behar dituztenak:

- a) Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra eta Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten gainerako erakundeak. Tartean dira horretan txertatutako sozietate publikoak; baita merkataritza-sozietateak ere, baldin eta artikuluko honetako erakundeek zuzenean edo zeharka % 50eko parte-hartzea badute haien kapitalean, sektore publikoko fundazioak, bai eta zuzenbide publikoko erakundeak ere, baldin eta, beregaintasun funtzionala izanik edo legeak aitortutako autonomia berezi bat izanik, sektore edo jarduera jakin baten gaineko kanpoko erregulazio- edo gainbegiratze-funtzioak egotzi bazaizkie.
- b) Zuzenbide publikoko erakundeak, baldin eta nortasun juridiko propioa badute eta edozein administrazio publikori lotuta edo haien menpe badaude; Euskal Herriko Unibertsitatea eta haren menpeko erakunde instrumentalak, Gardentasuna Sustatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa eta Autonomia Erkidegoko antzeko erakundeak.
- c) Profesionalen elkargoak eta zuzenbide publikoko beste korporazio batzuk, administrazio-zuzenbidera lotuta dauzkaten jarduerari dagokienez edo beren eginkizun publikoak betetzeari dagokienez; bai eta, neurri berean, horiek partaidetzaren gehiengoa duten partzuergo edo beste elkarte mota batzuk, lotura duten entitateak eta merkataritza-sozietateak ere.
- d) Eusko Legebiltzarra, Arartekoa, Ekonomia eta Gizarte Arazoetarako Batzordea, Lan Harremanen Kontseilua, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoa, Kontu Publikoen Euskal Epaitegia eta Autonomia Erkidegoko antzeko instituzioak, administrazio-zuzenbidera lotutako haien jarduerari dagokienez.
- e) Haiek eraturako elkarteak, edo haiek kide diren elkarteak, baldin eta elkarrekin nagusi badira indarrean dagoen legeriaren arabera, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 2.1 i) idatzi-zatian aipatutako lankidetzak-organok barne.

## 9. artikulua.- Informazioa ematera behartuta dauden subjektu pribatuak

1.- Honako hauek ere behartuta daude gardentasuna betetzera, lege honetan publizitate aktiboari buruz ezarritako moduan:

- a) Euskal Autonomia Erkidegoaren eremuan jarduten duten alderdi politikoak, erakunde sindikalak eta enpresaburuen erakundeak.
- b) Euskal Autonomia Erkidegoaren eremuan jarduten duten entitate pribatuak, aurrekontu-ekitaldian 100.000 euro baino gehiagoren laguntzak edo diru-laguntzak jasotzen badituzte euskal funts publikoetatik, edo urteko diru-sarreraren % 40 gutxienez laguntza edo diru-laguntza horietatik badator eta laguntza horiek gutxienez 5.000 eurora iristen badira.
- c) Itunpeko ikastetxeak eta osasun-zentroak.



d) Presio-taldeak edo interes-taldeak, zentsu hertsian, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoan jarduten badute eta izena emanda badaude Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko erregistroan edo erregistro harekin modu koordinatuan lan egiten duten parte hartzeko eta lankidetzarako beste erregistro batzuetan, lege honetan aurreikusitako eran.

2.- Administrazio-erakundeek lege honetan aurreikusten diren betebeharrak benetan bete ditzaten, aurreko artikuluko subjektu publikoen kontura edo izenean zerbitzu publikoak ematen dituzten edo administrazio-ahala erabiltzen duten pertsona fisiko edo juridiko guztiak behartuta egongo dira berekin lotuta dauden euskal sektore publikoko erakundeei behar den informazio guztia ematera. Informazio hori aldeztatik eskatu beharko zaie. Kontratu publikoen esleipendunek ere bete beharko dute betebeharrak hori, dagokion kontratuan esaten den eran.

## II. KAPITULUA- PUBLIZITATE AKTIBOA

### 10. artikulua.- Publizitate aktiboaren printzipio gidariak

1.- Beren jarduera publikoaren funtzionamenduari eta kontrolarekin lotutako jardueraren gardentasuna bermatzen duen informazio publiko garrantzitsua eta eguneratua aditzera eman behar dute lege hau bete behar duten subjektuek, beren ekimenez, eta aldizka. Horixe egitea da publizitate aktiboa.

2.- Publizitate aktiboak printzipio hauek bete behar ditu:

a) Egiakotasuna: informazio publikoak egiazkoa eta zehatza izan behar du, eta benetakotasuna, fidagarritasuna, osotasuna, erabilgarritasuna eta zaintza-katea egiaztatuta dauzkaten dokumentuak izan behar ditu iturri.

b) Erantzukizuna: lege honetan xedatutakoaren mende dauden entitateak legearen agindutako betebeharren erantzule dira.

c) Erabilgarritasuna: ematen den informazio publikoa, ahal den guztietan, eskatzen den helburuak betetzeko egokitu izan behar da.

d) Ulergarritasuna, irisgarritasun unibertsala eta guztientzako diseinua: erraz irakurtzeko moduko formatuan emango da informazioa, errazagoa eta ulergarriagoa izan dadin, kontuan hartuta, batetik, informazio-mota eta, bestetik, informazioa iristeko eskubidea baliatzea zailtzen dieten gorabehera bereziak dituztenen beharrak. Gainera, herritarrek ulertzeko moduko mezuez taxutu beharko da informazioa; horretarako, batez ere bideoak, grafikoak, argazkiak, marrazkiak eta ematen den informazioaren nondik norakoak hobeto ulertzen laguntzen duen beste edozein konposizio-bide erabiliko da, orria edo dokumentu-euskarria osatzeko.



- e) Doakotasuna: informaziora iristea eta iristeko eskabideak doan izango dira; nolana ere, ordainarazpenak ezarri ahal izango dira, kopiak edo euskarriak egiteko edo informazioa jatorrizkoaz bestelako formatu batera aldatzeko.
- f) Antolaketa: dokumentuei eta informazio-baliabideei buruzko informazio egituratua ematea, informazioa errazago identifikatzeko eta bilatzeko.
- g) Diskriminazio teknologikorik eza: lege honen aplikazio-eremuari lotutako entitateek gardentasuna gauzatzeko behar diren bitartekoak jarri beharko dituzte, informaziora iristeko bitartekoa edozein dela ere.
- h) Elkarreragingarritasuna: informazioa indarrean dauden legeen arabera argitaratuko da.
- i) Berrerabilpena: informazioa berriz erabiltzen uzten duten formatuetan argitaratzea bultzatuko da.

#### 11. artikulua.- Publizitate aktiboaren arloko obligazioak

- 1.- Lege honek ezarritakoaren arabera gardentasunetik ondorioztatzen diren betebeharrak bete behar dituzten subjektuek beren ekimenez eman behar dute lege honetan ezarritako informazio garrantzitsua, denbora errealean eta modu geolokalizatuan. Halaber, hizkeramota edozein dela ere, haren erabilera sexista ez izatea bermatuko da Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak zuzenean edo hirugarren pertsonen edo entitateen bidez sortzen dituen dokumentuetan eta euskarrietan.
- 2.- Hori lortzeko, behar diren bitartekoak jarriko dira –batez ere, elektronikoak–, errazagoa izan dadin datuak birbanatzea, berrerabiltea eta ustiatzea. Horrez gain, informazioa guztiz eguneratuta eta erraz eskuratzeko moduan egotea bermatuko da, gutxienez bi hizkuntza ofizialetan, indarrean dagoen legeriak ezarritako moduan. Horretarako, informazioa modu seguruan eta ulergarrian ikusarazteko eta ustiatzeko bitartekoak garatuko dira titulu honetan jasotako aplikazio-eremuan sartzen diren entitateen eta instituzioen egoitza elektronikoetan, atarrietan edo web-orrietan.
- 3.- Interes sozial edo kultureko helburuak besterik ez duten irabazi-asmorik gabeko erakundeek, 50.000 eurotik beherako aurrekontua badute, bitarteko elektronikoak erabili ahal izango dituzte lege honetatik eratorritako betebeharrak betetzeko. Jasotzen duten laguntza edo diru-laguntza publikoaren zatirik handiena ematen dien Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko entitateak jarriko ditu haien eskura aipatutako bitarteko elektronikoak. Sektore publikoak berezko dituen baliabide elektronikoak erabilpen hori erregelamendu bidez arautuko da.
- 4.- Lege honetan ezarritakoaren arabera argitaratu behar den informazioa, oro har, hiru hilean behin argitaratuko da, araudi espezifikoak besterik ezartzen ez badu, eta, nolana ere, sarriago argitaratu ahal izango da.

#### 12. artikulua.- Instituzioei eta antolamenduari buruzko informazioa



1.- Lege honen arabera informazioa argitaratzera behartuta dauden subjektuek informazio hau guztia argitaratuko dute: betetzen dituzten eginkizunak, aplikatzen zaien araudia – zehazki, beren estatutuak eta antolaketa-arauak sartuta–, egoitzen kokapen fisikoa, bai eta jendeari kasu egiteko duten ordutegia ere, eta, hala badagokio, kasu egiteko eta izapidetzeko dituzten bide elektronikoak.

2.- Horretarako, ukituko entitateek organigrama eguneratu bat sartuko dute informazio horretan, eta hor identifikatuko dituzte agintariak, organo bakoitzeko arduradunak, eta entitateak gidatzen dituzten zuzendaritzako langileak, haien profilak eta ibilbide profesionalak zehaztuta; direktorio bat ere egingo dute, betetako lanpostuari buruzko informazioa, harremanetan jartzeko telefonoa eta helbide elektronikoak biltzen dituena gutxienez, eta haien agenda instituzionalak, kargua uztearen kalte-ordainak eta jarduera pribatuarekiko bateragarritasuna baimentzeko ebazpenak. Hor barnean sartzen da dauden behin-behineko langileen zerrenda, espresuki adieraziz haien identifikazioa, agindu zaizkien konfiantzazko edo aholkularitza bereziko lanak eta zein organorentzat egiten dituzten lan horiek, bai eta urteko ordainsariak ere.

3.- Zerrenda bat argitaratuko da sektore publikoan beste lanpostu edo jarduera bat ere edukitzeko bateragarritasuna baimenduta daukaten edo jarduera pribatuarekiko bateragarritasuna aitortuta daukaten enplegatu publikoen izenekin. Zerrenda horretan, honako hauek agertuko dira, gutxienez: bigarren lanpostuaren edo jarduera publikoaren edo jarduera pribatuaren izena eta deskribapena, bete beharreko ordutegia eta zein egunetatik aurrera baimentzen edo aitortzen den bateragarritasun hori, liberatu instituzionalen kopurua erakunde sindikalen arabera multzokatuta eta urtean erabilitako orduak zenbatuta, eta liberazio horiek Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoari eragiten dizkieten kostuak.

### **13. artikulua.- Plangintzari eta ebaluazioari buruzko informazioa**

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeek beren urteko eta urte anitzeko planak eta programak argitaratuko dituzte, gehienez ere hilabeteko epean onartzen dituztenetik.

2.- Artikulu honetan aipatzen den informazioaren argitalpena urtero eguneratuko da, gutxienez; nolana ere, urte anitzekoa denez, baliteke aurreikusitako ondorio positiboak edo negatiboak antzemateko modukoak izateko epea edo emaitzen ebaluazioa egiteko ezarritako denbora-esparrua aldi hori baino luzeagoa izatea, eta, kasu horretan, argitalpena onarpenarekin batera egingo da.

### **14. artikulua.- Garrantzi juridikoa duen informazioa**

1.- Lege honek dioenari jarraituz informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoek, bakoitzak bere administrazio-eremuen eremuan, eta aplikagarri zaien neurrian, informazio hau argitaratuko dute:

a) Beren eskumen-eremuan aplikagarri zaien indarreko araudia, alde batera utzita aldizkari ofizialetan eta dagokien egoitza elektronikoan argitaratzen den.



b) Ildoak, jarraibideak, akordioak, zirkularrak edo partikularrek edo beste organo batzuek egindako kontsulten erantzunak, Zuzenbidearen interpretazioa diren edo herritarrentzako ondorio juridikoak dituzten neurrian.

c) Beren ekimenekoak diren lege-aurreproiektuak eta xedapen orokorren proiektuak, organo aholku-emaileei irizpenak eskatzeko unean, edo, horiek nahitaezkoak ez badira, hasierako eta amaierako onarpena ematen zaien unean.

d) Informazio publikoaren edo jendaurrean jartzearen izapidea behar duten dokumentuak argitaratuko dira, bai eta espedientea osatzen duten nahitaezko memoria eta txostenak ere, eta, bereziki, inaktuaren ebaluazioa, prozedura osoaren memoria laburra eta memoria ekonomikoa, bai eta sektoreko legeriak ezartzen duen gainerako nahitaezko dokumentazio guztia ere.

e) Katalogo eguneratua, indarrean dauden administrazio-prozedura guztiena, eta, horien artean, formatu elektronikoan dauden prozedurena; kasu guztietan, administrazio-isiltasunari eta jar daitezkeen errekurtsoei buruzko informazioa erantsiko da.

2.- Informazioa ematera behartuta dauden subjektu pribatuek eta zuzenbide publikoko korporazioek gutxienez hauek guztiak argitaratu beharko dituzte: jabari publikoan edo zerbitzu publikoen kudeaketan eragina izan dezaketen baimenak, erantzukizuneko aitorenak eta aurretiazko komunikazioak.

## 15. artikulua.- Eragin ekonomikoa duen administrazio-jarduerari buruzko informazioa

1.- Lege honek dioenaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoek argitaratu egingo dute eragin ekonomikoarengatik herritarren interesekoak diren administrazio-prozedurei buruzko informazioa, adieraziz xedea, izapideak eta epeak, bai eta atxikitako formularioak ere, hala badagokio.

2.- Bereziki, eta laguntza eta diru-laguntzei dagokienez:

a) Aurrekontu-ekitaldian zehar egindako diru-laguntzetarako programen deialdiak arautzen dituzten arauen zerrenda argitaratuko dute urtero, baita indarrean daudenak ere, hauek guztiak adieraziz betiere: laguntzen zenbatekoak, xede eta helburuak eta onuradun izan daitezkeen pertsona edo erakundeek bete beharko dituzten baldintzak.

b) Emandako diru-laguntza eta laguntza publikoen onuradunen zerrenda argitaratuko dute, zenbatekoa, xedea edo helburuak adieraziz; nolahi ere, salbuespenak egon ahalko dira, onuradunak sozialki zaurgarriak badira edo eskubide edo interes legitimoak ukitzen badira.

c) Informazio estatistikoa argitaratuko dute, batetik, diru-laguntzen zenbateko osoari buruz, eta zenbateko hori banakatu egingo da, lehiaketa-prozeduraren bidez edo prozedura zuzenaren bidez eman diren kontuan hartuta; eta, bestetik, diru-laguntza bakoitzak diru-laguntzen aurrekontu orokorrean hartzen duen ehunekoari buruz.



3.- Argitaratu egin beharko dira egiten diren lankidetzak-hitzarmen guztiak. Hain zuzen ere, idatziz eman beharko dira alderdi sinatzaileen izenak, hitzarmenaren helburua, iraupena, egindako aldaketak, prestazioak eta hitzartutako betebeharrak ekonomikoak. Halaber, sinatzen diren kudeaketa-gomendioak ere argitaratu beharko dira, haien helburua, aurrekontua, iraupena, betebeharrak ekonomikoak eta egiten diren azpikontratazioak adierazita eta esleipendunak, esleipen-prozedura eta esleipenaren zenbatekoa aipatuta.

4.- Honako hauek argitaratuko dituzte lege honek dioenari jarraituz informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoak:

- a) izendapen askeak,
- b) goi-zuzendaritzako zuzendaritza-kide eta lan-kontratuko langileen hautaketa-prozesuen deialdiak,
- c) haien ordainsariak,
- d) kargu-uzteak eta arrazoiak.

Goi-zuzendaritzako zuzendaritza-kide eta lan-kontratuko langileen kasuan, gainera, argitaratu egingo dira ezarri zaizkien helburuak eta erabili beharreko ebaluazio-prozeduraren arabera lortu dituzten emaitzak ere.

5.- Informazioa ematera behartuta dauden subjektu pribatuek eta zuzenbide publikoko korporazioek argitara eman beharko dute oinarriko legeriak eskatzen duen informazioa. Legeria horren arabera, ondorio ekonomikoak edo aurrekontu-ondorioak dituen administrazio-kudeaketako egintza hauei buruzko informazioa argitaratu behar da gutxienez:

- a) Sinatutako akordioak, dagokion informazioa emanez, hurrengo artikuluan azaltzen den bezala.
- b) Sinatutako hitzarmen eta kudeaketa-gomendioak, dagokion informazioa emanez.
- c) Jasotzen dituzten diru-laguntzak eta laguntza publikoak, organo-emailea administrazio publiko bat baldin bada; berariaz adieraziko dira euskal sektore publikoa osatzen duten erakundeek edo instituzioek emandakoak. Azken kasu horretan, diru-laguntza mota, organo-emailea, zenbatekoa eta xedea edo helburua ere azalduko dira.

#### 16. artikulua.- Kontratuei buruzko informazioa

1.- Lege honek dioenaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoek informazioa argitaratuko dute programatutako kontratuei eta formalizatutako kontratu guztiei buruz, hauek adieraziz: kontratuaren xedea eta kontratu-mota, lizitazioaren eta esleipenaren zenbatekoa, esleipen-prozedura eta baldintza teknikoak eta administratiboak agiria.



2. Halaber, adieraziko da kontratua zein bitartekoren bidez iragarri den –hala badagokio–, prozeduran zenbat lizitatzailerik parte hartu duten eta esleipenduna nor den edo kontratua hutsik geratu den, bai eta formalizazio-eguna, egiten hasteko eguna, kontratuaren aurreikusitako iraupena eta kontratuan sartutako aldaketak ere; bereziki, kontratuaren luzapenak, kontratu-lagapenak, prezioen berrikusketak, kontratuaren suntsiarazpenak edo baliogabetasun-kasuak eta azpikontratazioak, azken horren kasuan azpikontratista nor den zehaztuta. Atzera egiteko erabakiak eta kontratuei uko egiteak ere argitaratuko dira.

3.- Sektore publikoaren kontratuen legerian ezarritako prozedura bakoitzaren bidez zenbat kontratu esleitu diren argitaratuko da, eta datu estatistikoak ere bai, prozedura bakoitzaren aurrekontu-bolumenaren ehunekoari buruz; hala, jakin ahal izango da zein diren azken lau urteotan kontratu-modalitate bakoitzean kontratatutako ehunekoak, bai eta sektore publikoarekin kontratua egin duen enpresa bakoitzak jaso dituen ehunekoak ere. Kontratu txikiei buruzko informazioa hiru hilerik behin argitara daiteke.

#### **17. artikulua.- Jarduera publikoari buruzko informazioa**

1.- Lege honek dioenaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoak eta horietako kide diren eta gardentasun-printzipioa betetzera behartuta dauden pertsona fisikoak jakitera emango dute beren jarduera, garrantzi publikoa baldin badu.

2.- Bereziki honako hauek joko dira garrantzi publikoko jardueratzat:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko Gobernu Kontseiluaren akordioak.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeetako gobernu-organoen edo administrazio-organoen akordioak.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko goi-kargudunen eta zuzendaritza-kideen agenda osatzen duten ekitaldi publikoak.

3.- Lege honek dioenaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoak eta zerbitzu publikoak ematen dituztenek informazio hau zabalduko dute, argiro, eskuratzeko moduan, ulergarri eta erraz zabaldu ere: zer zerbitzu publiko ematen dituzten, zer prestazio dauzkaten aurreikusita, horien erabilgarritasuna, zerbitzu-karta eta beren eskumeneko zerbitzu publikoen betetze- eta kalitate-maila baloratzeko beste edozein informazio. Horiek guztiek kexa- edo iradokizun-postontzi bat izango dute, edo zerbitzuak edo prestazioak eman ez izana prozedura soil eta arin baten bidez salatzen beste modu bat.

#### **18. artikulua.- Ekonomiari, aurrekontuei eta ondareari buruzko informazioa**

1.-Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak sektore hori osatzen duten erakunde guztietan hau guztia emango du argitara: aurrekontuei buruzko informazioa, aurrekontuko atal nagusien deskribapena eta informazio gaurkotua eta erraz ulertzeko modukoa atal horien betearazpenari eta likidazioari buruz, zorpetze-maila, administrazio publikoak





aurrekontu-egonkortasuna eta finantza-euskortasuna lortzeko helburuak noraino bete diren, haien finantza- eta ondare-egoerari buruzko aldagaiak barne, eman beharreko urteko kontuak, kontrolerako kanpoko erakundeek kontuei eta fiskalizazioari buruz egindako auditoretza-txostenak, betiere, aplika daitekeen aurrekontuetarako, kontrolerako eta kontabilitaterako araudiaren arabera.

2.- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrek Euskal Autonomia Erkidegoaren ondasunen eta eskubideen inbentario orokorra argitaratuko du, dagokion arautegiak ezartzen duen edukia arabera. Halaber, publikoa izango da Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak jabetzan dituen ibilgailuen kopurua.

3.- Gai honetan instituzio- eta antolaketa-informazioaz ezartzen dena alde batera utzi gabe, lege honek dioenaren arabera informazioa ematera behartuta dauden subjektu publikoek urtero argitaratuko dituzte funtzionarioen eta langile lan-kontratudunen, behin-behineko langileen, goi-kargudunen, zuzendaritzako langileen eta gobernukideen ordainsariak, pizgarriak barne, halakorik balego, eta kargua uzteagatik jasotako kalte-ordainak.

4.- Artikulu honetan esandakoa ez zaie aplikatuko informazioa ematera behartuta dauden zuzenbide publikoko korporazioei.

#### **19. artikulua.- Interes orokorreko informazioa**

1.- Kasu bakoitzerako arautegi espezifikoak ezartzen dituen informazio-betebeharrak betetzeaz gain, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeek argitaratu egingo dute herritarrentzat interes orokorrekoa den informazioa; esate baterako, informazio kartografikoa eta trafikoari, eguraldiari, ingurumenari, lurralde-antolamenduari eta hirigintzari, kulturari, osasunari eta hezkuntzari buruzko informazioa.

2.- Jakitera emango da zein diren herritarrak artatzeko eta herritarrek parte hartzeko bideak, zerbitzuaren funtzionamenduari buruzko kexak eta erreklamazioak aurkezteko prozedura, aurkeztutako kexen kopurua eta onartutako edo herritarren alde ebatzitako kexen kopurua edo ehunekoa.

3.- Halaber, argitaratu egingo da herritarrek gehien eskatzen duten informazioa eta lege honen bidez araututako irispide-eskubidea baliatuz gehien eskatzen den informazio publikoa.

#### **20. artikulua.- Datuak berrerabiltzea eta irekitzea**

1.- Gardentasuna hobetzeko, administrazioen arteko elkarreragingarritasuna sustatzeko eta gizartean balioa sortzeko asmoz, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeek beren esku dauden datu publikoak eraginkortasunez irekitzeko behar diren ekintzak sustatu behar dituzte, betiere datuak berrerabiltzeko eran, eta pribatutasun-, segurtasun- edo jabetza-murrizketak erabat errespetatuz.

2.- Datuak, oro har, inolako lizentzia edo baldintza espezifikoren beharrik gabe eta formatu digital, estandarizatu eta irekian eman behar dira, libre eta doan, datuon birbanaketa,



berrerabilera eta aprobetxamendua errazteko. Egitura argi eta esplizitu bati jarraituz emango dira, bai herritarrek eta bai eragile konputazionalak ulertzeko eta berrerabiltzeko era batez. Hala ere, datu jakin batzuk berrerabili ahal izateko, aurretik lizentzia emateko eskatu ahal izango da. Erregelamenduz zehaztuko dira eskakizun hori justifikatzen duten kasuak.

3.- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak informazio publiko berrerabilgarriaren baliabideetarako irispidea emango du, baliabideok sarbide-puntu erkide batean eskueran jarritz. Puntu hori Gobernu Irekiaren Plataforman egongo da ostatatuta, eta han informazio zehatza eta eguneratua emango da datu-multzo bakoitzaren ezaugarriei buruz. Bereziki, administrazio publikoen esku dauden datu eta dokumentu elkarreragingarrien zerrenda emango da jakitera, bai eta haien aplikazio informatikoen iturburu-kodea ere, baldin eta aplikazio horiek iturri irekiko aplikazio informatikoen direktorio baten zati badira.

4.- Halaber, espazio bat jarri beharko da sarbide-puntuan bertan, herritarrek proposamenak eta iradokizunak egin ditzaten, bai eskatutako edo emandako informazioari buruz, bai eta erabilitako formatu, programa edo lengoaia informatikoei buruz ere. Espazio horretan, lekua egin ahal izango da datuak irekitzearekin eta berrerabiltzearekin zerikusia duten aplikazio informatikoetan parte hartzeko ere.

5.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak Interneten presentzia izateko ereduaren esparruan, Gobernu Irekiaren tresna batzuk garatuko dira Interneten, partekatze eta dohainik eta modu librean berrerabiltzeko modukoak.

### III. KAPITULUA.- INFORMAZIO PUBLIKORAKO IRISPIDEA

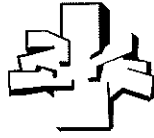
#### 21. artikulua.- Informaziora iristeko eskubideen titularrak eta eskatzaileen eskubideak

1.- Informazio publikora iristeko eskubidea pertsona orori dagokio, fisiko edo juridikoa izanda ere. Entitate, plataforma edo eratutako sare orori ere dagokio, baldin eta, lege honetan ezarritakoaren arabera, aurretiazko eskaeraren bidez izena emanda badago Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko erregistroan; lege honetan jasotako salbuespenak baino ez dira egongo.

2.- Eskubide hori baliatzeko, ez da beharrezkoa izango informazioa eskatzeko arrazoiak ematea, eta ez dago interesdun izan beharrik, ez eta bestelako eskubide edo interes legitimorik eduki beharrik ere.

3.- Informazio publikoa eskatzen duenak honako hauetarako eskubidea du:

a) Lege honek ematen dizkion eskubideei buruzko informazioa eta aholkularitza jasotzeko, administrazio onerako eskubidearen arabera.



- b) Eskatzen duen informazioa jasotzeko, lege honek ezartzen dituen gehieneko epeen barruan jaso ere.
- c) Eskatutako informazio publikoa berak aukeratzen duen eran eta formatuan jasotzeko, legearekin bat etorritik.
- d) Eskatutako informazioaren zati bat edo informazio osoa zergatik ez zaion ematen jakiteko, eta informazioa berak zergatik ez zaion eskatutako formatuan edo eran ematen jakiteko.
- e) Eskatutako informazioa jasotzeko aplikatu dakizkiokeen tasen eta prezioen zerrenda ezagutzeko, eta horiek ordaintzetik salbuetsita geratzeko arrazoen berri izateko.
- f) Jasotako informazioa erabiltzeko, aurretiazko baimenik izan gabe, lege honetan eta gainerako ordenamenduan ezarritako mugen barruan.

## **22. artikulua.- Espedienteetara iristea**

Edozein herritarrentzako irispide libreko informazio publikotzat joko dira administrazio-espeditate bukatuak ere, eta, halakorik ezean, administrazio-espeditateetako izapide bukatuak. Horietara guztietara iristeko, ez dago zertan interesduna izan. Lege honetan ezarritakoari jarraituko zaio informazioa iristeko, betiere administrazio-prozedura erkidearen printzipio orokorren esparruan eta datu pertsonalen babesari buruzko arautegia betez.

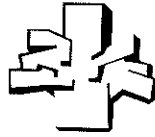
## **23. artikulua.- Informazio publikora iristen diren pertsonen betebeharrak**

Informazio publikora iristeko eskubidea baliatu nahi duten pertsonak, entitateak, plataformak edo sareak honako betebeharrak izango dituzte:

- a) Beren eskubidea fede onaren printzipioa eta eskubide-abusua galarazteko printzipioa betez erabiltzea, eta, bereziki, informazio publikora iristea zerbitzu publikoen funtzionamenduaren eraginkortasunari kalterik egin gabe, eta eskaerak ahalik eta zehatzen eginez. Horretarako, Administrazioak elkarlanean jardungo du eskatzailearekin, administrazio ona izateko eskubideak agindutako eran.
- b) Lortutako informazioa berrerabiltzeari buruz oinarrizko araudian ezarritako betebeharrak betetzea.
- c) Dagokion ebazpenean informazioa eskuratzeko ezarri diren baldintza eta betekizun materialak betetzea, informazioa iristeko modalitate jakin bat erabili behar bada edo artxibategi edo bulego publiko batean aurrez aurre egin behar bada.

## **24. artikulua.- Informazioa iristeko modua**

Eskaera egiteko erabiltako edo eskatzaileak eskatutako euskarrian eta formatuan emango da informazioa, non eta honelakoren bat ez den gertatzen:



a) Publikotasun aktiboaren printzipioari jarraikiz edo beste moduren batean informazioa eskatzailearen eskura egotea, eta, hortaz, informazioaz erraz jabetzeko modua edukitzea. Kasu horretan, Administrazioak edo dagokion entitateak aukera izango du informaziorako irispidea emateko, soilik gorabehera horren berri emanez eta informazio hori zein bide erabilia eskura dezakeen adieraziz.

b) Behar bezala justifikatzea arrazoi teknikoak direla-eta ez dagoela kopia formatu jakin batean bidaltzerik, edo ezinezkoa edo izugarri garestia dela informazioa eskatzaileak eskatutako moduan ematea; kasu horretan, Administrazioak edo dagokion entitateak beste moduren batean eman beharko du informazioa, informazioa aurrez aurre erakutsita ere bai, berma dadin informaziora iristek ez dituela sortzen neurritz kanpoko gastu horiek, ez dakarrela jatorrizkoa galtzerik edo hondatzerik, edo, oro har, modalitate hori justifikatzen duten bestelako arazoak saihesten direla.

## 25. artikulua.- Doakotasun-printzipioa eta kostuak

1.- Informaziorako irispidea doakoa da.

2.- Kopiak egiten direnean edo informazioa jasotzen duen jatorrizko bertsioa beste formatu batera pasatzeak kosturen bat eragiten duenean bakarrik kobratuko da zenbatekoren bat, tasa gisa, dagokion arautegiarekin bat etorritz. Kopuru hori ez da egindako benetako gastua baino handiagoa izango.

3.- Artxibategien, liburutegien eta museoen kasuan, doan izateari edo ordaintzeari dagokionez, berariazko legeriak ezarritakoa beteko da.

## 26. artikulua.- Informazio publikora iristeko eskubidearen mugak

1.- Informazio publikora iristeko eskubideari indarrean dagoen legerian aurreikusten diren mugak aplikatuko zaizkio, bereziki, iristeko eskubidea ukatzeko edo salbuespenak ezartzeko lege honetan jasotzen diren arrazoiak, datu pertsonalen babesa barne.

2.- Talka egiten duten eskubideen pisua neurtu beharko du Administrazioak, informazioari zabalkundea ematearen interes publikoa eta legeriako salbuespenek babestutako interesak kontuan hartuta.

## 27. artikulua.- Datuetara iristeko eskubideko salbuespenak eta denbora-eremua.

1.- Informaziora iristea ukatzeak salbuespena izan behar du, eta arrazoibideak oinarri sendoagoak izan behar ditu, aurreko artikuluan xedatutakoaren arabera, eta zerrenda honetan azaltzen diren eta oinarritzko legerian aitortzen diren salbuespenak baino ez ditu izango oinarri:

a) Datu pertsonalen babesa, estatuko legeetan eta otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoari jarraikiz (Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa sortzeari buruzkoa).



- b) Segurtasun publikoa.
- c) Arau-hauste administratiboen edo diziplinazkoen eta zilegi ez diren egintza penalen prebentzioa, ikerketa eta zehapena.
- d) Datu komertzialen edo industrialen konfidentzialtasuna.
- e) Konfidentzialtasuna edo sekretua bermatzea erabakiak hartzeko prozesuetan.
- f) Zainketa-, ikuskatze- eta kontrol-funtzio administratiboak.
- g) Bizitza pribatua eta interes partikular legitimoak, betiere informazio publikora iristeko eskubidearen eta datu pertsonalen babesaren arteko erlazioari buruz lege honetan xedatutakoa betez.
- h) Lanbideko sekretua eta jabetza intelektual eta industrialak.
- i) Lege-mailako arauak babesten duten informazio guztia.

2.- Aipatutako mugak eta ukatzeko arrazoiak xedearen eta babes-helburuaren arabera izango dira. Kontuan hartuko da kasu jakin bakoitzaren egoera; bereziki, informazioa iristea justifikatzen duen interes publiko edo pribatu handiagorik ba ote dagoen.

3.- Informazioa iristeko eskubidea baliatzeko orduan salbuespenak ekartzen dituzten inguruabarrak egoteak ez du, ezinbestez, irispidea ukatzea ekarriko. Muga horiek modu murriztailean interpretatuko dira: baloratu egingo da mugak babestu nahi duen ondasun juridikoari edo interesari informazioa iristea egiten dion kaltea, eta neurtu egingo da ea informazioa iristean dagoen interes publikoa mugak babesten duen interes edo ondasunaren gainetik dagoen.

4.- Hala ere, herritarrek, Administrazioari informazioa emateko unean, informazioa argitaratzeari buruz duten iritzia eman ahal izango dute; hau da, informazioa osorik edo partzialki argitaratzea baimendu edo ukatu ahal izango dute, betiere indarrean dagoen legeriak ezarritakoa betez.

5.- Artikulu hau aplikatuz ematen diren ebazpenak argitaratu egingo dira, aurrez dauzkaten datu pertsonalak kenduta eta behin interesdunei jakinarazi ondoren; nolana ere, informazioa badagoen ala ez adierazteak berak irispidearen mugaren bat urratzen badu, gorabehera hori adieraziko da eskabidea ezestean.

6.- Irispiderako eskubidea erabiltzeko mugak legeek ezarritako denborarako aplikatuko dira, edo neurri hori justifikatzen duten arrazoiek dirauten bitartean.

7.- Eskatzaileak prozedura berriz hasi ahal izango du, edo Administrazioak ofizios egin beharko du hori, baldin eta desagertzen bada informazioa iristeko eskubidearen salbuespena aplikatzea justifikatu zuen arrazoiak eta horren berri izaten bada.



## 28. artikulua.- Irispide partzialaren printzipioa

1.- Eskatzaileari eman dakioken informazioaz gain, legeko salbuespenen baten eraginpean dagoen informazioa baldin badago eskatutako informazioaren barruan, dagokion entitateak bereizi egin beharko ditu informazio erreserbatua eta irisgarritzat jotzen duen informazioa, eta ezingo du arrazoi horrengatik ukatu informazio osora iristea. Horrelako kasuetan, eskatzaileari adierazi egin beharko zaio informazioaren zer zati utzi den eman gabe.

2.- Informazioaren barruan babes bereziko datuak daudenean, datu horiek bereizi eta gero emango da argitara informazioa.

3.- Ez da irispide partzialik emango, horrek informazio desitxuratua edo zentzugabea sortzen badu.

## 29. artikulua.- Informazio publikora iristeko eta datu pertsonalak babesteko eskubideak haztatzeke irizpideak

1.- Eskatzaileak bere datu pertsonalak dituen informazio publikora iristeko eskaera egiten duenean, datu pertsonalen babesa erregulatzen duen arategiak ezartzen duena beteko da informazio hori emateko.

2.- Oro har, eman egingo da informazioa, batik bat Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren antolaketa, funtzionamendu edo jarduera publikoarekin lotutako datuak dituen informazioa bada, salbu kasu zehatz batzuetan, zeinetan datu pertsonalen babesa nagusituko baita interes publikoaren aldean, informaziora iristeko eskubidearen mugen eta salbuespenen arabera.

3.- Nolanahi ere, ez da informaziorako irispiderik emango inguruabar bereziak daudela irizten denean; hau da, datu pertsonalen babesa informazioa hedatzeko interes publikoaren gainetik dagoenean edo ohorerako, intimitaterako eta norberaren irudia gordetzeko eskubidea zaindu behar denean.

Zehazki, ukatu egingo dira beste inoren intimitatearen datuak dituen informazio publikora edo haren bizitza pribatua ukitzen duen informazio publikora iristeko eskaerak, non eta ideologiari, sindikatu-afiliazioari, erlijioari edo sinesmenei dagokienez eskaerarekin batera ukituaren berariazko adostasun idatzirik aurkezten ez den, edo arraza-jatorri, osasun edo sexualitateari buruzko informazioaren kasuan legeren batek baimena ematen ez duen edo eraginpeko pertsonak espresuki baimentzen ez duen. Kasu horietan, bereziki babestutako datu pertsonalera iristeko, datuak babesteko legeriak ezarritakoa beteko da.

## 30. artikulua.- Informazio publikora iristeko eskaera

1.- Edozein bidetatik egin daiteke eskaera, ahoz edo idatziz. Eskaera aurkeztu ondoren, ziurtagarria bidaliko edo emango zaio eskatzaileari.

Eskaera ahoz egiten bada, dela unitate arduradunetara edo informazio-bulegoetara joanda, dela telefonoz deituta, edo egiaztatu ezin litekeen beste modu batera egiten bada, formatu



elektronikoan jasoko da eskaera, artikulua honetan azaldutako puntuak adierazita, eta horren kopia bat emango zaio eskatzaileari.

Nolanahi ere, Administrazio Orokorreko edo Instituzionaleko entitateek denentzako prozedura elektronikoa eskaini beharko dute, beren egoitza elektronikoa edo webguneetan, beraiei buruzko edo beraiei lotuta dauden zuzenbide pribatuko erakundeei buruzko eskaerak aurkezteko.

2.- Administrazio Orokorrean edo Instituzionalean informazioa duen entitateei egin beharko zaio beti eskaera, azken hartzailea hura den aldetik.

Sektore publikoa osatzen duten eta zuzenbide pribatuaren arabera jarduten diren erakundeek daukaten informazioa nahi bada, edo zerbitzu publikoak ematen dituzten pertsona fisiko edo juridikoek daukatena, eta eskaera zuzenean entitate pribatuan aurkezten bada, entitate pribatu horrek Administrazio Orokorrean edo Instituzionalean bera atxikita dagoen erakundeari bidaliko dio, eskatutako informazioarekin batera –bere eskuetan badauka–, hark erregistroa egin dezan eta ebatz dezan.

3.- Eskabidean honako hauek adierazi behar dira gutxienez:

- a) Eskatzailearen izen-abizenak.
- b) Eskatzen den informazioaren deskribapen zehatza.
- c) Eskatzaileak zer modutan edo formatutan nahiago duen jasotako informazioa.
- d) Harremanetarako helbide bat (ahal bada, elektronikoa), Administrazioarekin komunikatu ahal izateko.

4.- Eskatzaileak ez du arrazoitu beharko zergatik eskuratu nahi duen informazioa, eta eskaera ez arrazoitzeak ez du berez eskaera ezestea eragingo. Hala eta guztiz ere, informazio hori eskatzeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu, eta, ebazpena emateko, kontuan hartu beharko dira.

5.- Eskaera Euskal Autonomia Erkidegoko edozein hizkuntza ofizialetan egin daiteke.

Apartatu honetan ezarritakoa ez da eragozpen izango noizbait Administrazioak beste hizkuntza batzuetan aurkeztutako eskabideei erantzutea erabaki dezan, Euskal Sektore Publikoaren Antolaketari eta Funtzionamenduari buruzko Legean ezarritakoaren arabera. Zehazki, eskabidea Administrazioa kokatuta dagoen lurraldeko edozein hizkuntza ofizialetan aurkeztu ahal izango da, kanpo-ordezkaritzak edo EAetik kanpo dauden Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeak badira.

### 31. artikulua.- Eskaera onartzea eta ebazpenaren aurreko gorabeherak

1.- Eskaera ez onartzeko erabakia, zeinak arrazoitua izan behar baitu, kasu hauetan baino ez da hartuko:

- a) Informaziora iristeko eskubidetik kanpo badago eskatutako informazioa.



b) Garrantzirik edo interes publikorik gabeko barruko komunikazio osagarri edo lagungarri buruzkoa bada eskaera.

Hala ere, prestatzen ari den informaziora iristeko eskaera ez onartzeko ebazpenak zehaztu egin beharko du zein den informazioa prestatzen ari den organoa eta zein epe aurreikusten duen prestaketa bukatu eta informazioa erabiltzeko moduan jartzeko. Nahitaezko txostenak ez dira hartuko kausa honetan oinarria duen eskabidea ez onartzea justifikatzeko aski diren informazio osagarri eta lagungarritzat.

c) Ez badago eskatutako informazioa emateko modurik, informazioa oraindik prestatzen ari direlako, argitalpen orokorra egiteko zain dagoelako edo informazioa zabaltzeko berriro modu konplexu batez prestatu behar delako, eta, hortaz, neurritz kanpoko delako eskaera. Eskatutako informazioak tratamendu informatizatu arrunta behar badu eskatzaileari eman aurretik, tratamendu hori ez da joko informazioaren berrizko prestaketatzat. Beraz, ez du balioko eskaera ez onartzeko justifikaziotzat.

d) Instituzioak ez badu eskatutako informazioa, eta ez badaki zer erakundek eduki dezakeen.

2.- Eskabidean ez bada behar bezala zehazten zer informazio eskatzen den, eskaera argitzeko edo zehazteko eskatuko dio erabakia hartu behar duen erakundeak eskatzaileari hamar eguneko epean, eskabidea jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Eskatzaileak ere, ondoren, hamar egun izango ditu eskaera argitzeko edo zehazteko. Eskatzaileak hori egin bitartean, bertan behera geratuko da ebazpena emateko epea.

Eskatzaileak zuzenketa epearen barruan egin ezean, eskaeran atzera egin duela pentsatuko da, eta artxibatu egingo da, ebazpen baten bidez. Ebazpen hori eskatzaileari jakinaraziko zaio, dagokion errekurtsioa aurkez dezan, edo, nahi izanez gero, beste eskaera bat egin dezan, zer eskatzen duen edo zer informazio nahi duen zehaztuta.

3.- Behar bezala identifikatutako hirugarren batzuen eskubide eta interesei eragiten dien informazioari buruzkoa bada eskaera, ebazteko eskumena duen organoak entzunaldiaren izapidea eskainiko die horiei, alegatu beharrekotzat jotzen dutena alegatzeko, eta, komeni bazaie, berriazko onarpena emateko. Hamabost eguneko epea emango zaie horretarako. Eskatzaileari horren berri eman beharko zaio, eta adieraziko zaio ebazteko epea etenda geratuko dela eraginpekoen alegazioak edo onarpena jaso arte edo horiek aurkezteko emandako epea bukatu arte.

### 32. artikulua.- Ebazteko epea eta isiltasunaren esanahia

1.- Eskaera jasotzen denetik gehienez hamabost eguneko epean egin eta jakinaraziko da ebazpena, aurreko artikuluan ezarritakoa alde batera utzi gabe.

2.- Informazio ugari edo informazio konplexua eskatu delako ezinezkoa bada aipatutako epea betetzea, epe hori hamabost egunez luzatu ahal izango da. Eskatzailea jakinaren gainean jarri beharko da, ebazteko ezarritako epearen barruan.





3.-Administrazioa behartuta dago eskaera aipatutako epean ebaztera eta interesdunari jakinaraztera.

4.- Eskaera ezetsizat joko da, aurkezten denetik hamabost eguneko epean horri buruzko berariazko ebazpenik jakinarazi ezean.

5.- Informazio-eskaera jaso duen erakundeak ez badauka informazio hori, baina bai lege honen arabera Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duen erakunderen batek, orduan hari bidaliko dio eskaera hamar eguneko epe berean, erantzuteko epea eten egingo da, eta jakinaren gainean jarriko du eskatzailea. Eskaera jasotzen duen erakundeak lege honetan aurreikusita dagoen moduan izapidetu eta ebatzi beharko du.

### **33. artikulua.- Ebazpena eta eskatutako informazioa ematea**

1.- Ebazpena, edukiari eta irispideari dagokionez osorik onartzearen aldekoa denean izan ezik, arrazoitua izango da, idatziz egingo da, eta indarrean dagoen legeriak onartzen duen edozein bitartekoren bidez jakinaraziko da.

2.- Eskabide baten ebazpena baiezkoa bada, osorik edo zati batean, eskatutako informazioa erantsiko zaio ebazpenari, edo, lege honetan ezarritakoaren arabera informazioa iristeko besteko modalitateirik baldin badago, adieraziko da informazio horretara berehala nola iritsi; eskubide hori benetan balia daitekeela bermatu beharko da horrela, informazio osora ahalik eta eperik laburrenean iristeko bide emanek.

3.- Beste inori eragiten dion informazio baterako irispide osoa edo partziala ematen badu ebazpenak, eta beste hori kontra azaldu bada aurreko gorabeheran, informazioa ezin izango da benetan iritsi, harik eta beste horrek ebazpenaren aurka administrazio-bidetik edo jurisdikzio-bidetik jotzeko daukan epea pasatu arte errekurtsorik jarri gabe, edo, errekurtsioa jarritz gero, harik eta eskatzaileak informazioa jasotzeko eskubidea duela baieztatzen duen ebazpen irmoa eman arte.

4.- Eskatutako informazioa ez bada Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren jarduera-esparrukoa, baina eskaera jaso duen erakundeak jakin baldin badaki zein den administrazio eskuduna, horren berri emango dio eskatzaileari, eskaera ukatzeko ebazpenean, eskaera hari egin ahal izan diezaion.

Horretarako, euskal sektore publikoa osatzen duten administrazioek lankidetzeta-bideak jarriko dituzte, arrazoi hori dela-eta beren sektore publikoetan eskaerak egin beharrak dakartzan administrazio-kargak murrizteko.

5.- Ebazpenaren edukiak, gutxienez, honako hauek jasoko ditu:

- a) Eskabidea zein egunetan jaso den.
- b) Eskabidea ez izapidetzea erabaki den.
- c) Eskabidea nolabait zehaztu edo zuzendu beharra dagoen.
- d) Galdera bat sartuko da, jasotako informazioa dela-eta norainoko asebetetze-maila dagoen zehaztu ahal izateko.



#### 34. artikulua.- Aurkaratze-araubidea

1.- Informazio publikorako irispide-arloan emandako ebazpenek bukaera ematen diote administrazio-bideari, eta zuzenean jar daiteke haien aurkako errekurtsua administrazioarekiko auzien jurisdikzioan; hargatik eragotzi gabe, hala badagokio, aukerako berraztertze-errekurtsua jartzea Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren aurrean.

2.- Nolanahi ere, Administrazioarekiko auzi-errekurtsua baino ezingo da jarri Eusko Legebiltzarrak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, Arartekoak, Aholku Batzorde Juridikoak, Ekonomia eta Gizarte Kontseiluak eta Lan Harremanen Kontseiluak informazio publikora iristeari buruz emandako ebazpenen aurka.

#### 35. artikulua.- Erreklamazioa Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren aurrean jartzea

1.- Informazio publikorako irispene-arloan espresuki edo presuntzios emandako edozein ebazpenaren aurrean, aukeran, erreklamazioa jarri ahalko da Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren aurrean, Administrazioarekiko auzi-errekurtsua jarri aurretik.

2.- Prozedura honi jarraikiz izapidetuko da erreklamazioa:

a) Aurkatutako ebazpena jakinarazi eta biharamunetik kontatzen hasita hilabeteko epean aurkeztu ahalko da erreklamazioa.

Egintza berariazkoa izan ezean, erreklamazioa edozein unetan jarri ahalko da administrazio-isiltasunaren ondorioz sortzen diren egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

b) Erreklamazioa izapidetzeko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 39/2015 Legeak errekurtsoei buruz ezartzen duenari jarraituko zaio.

c) Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziak eskatutako informazioak hirugarren eskubideetan edo interesetan eragin dezakeela ikusiz gero, azken horiek behar bezala identifikatuta daudela, entzunaldiaren-izapidea emango zaie, eskubidez komeni zaiena alega dezaten.

d) Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da. Epe hori pasatzen denean, ezetsizat joko da erreklamazioa.

e) Ematen diren ebazpenak, behin interesdunei jakinarazi ondoren, Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren web-orrian argitaratuko dira, behin datu pertsonalak bereizi ondoren, eta Arartekori jakinaraziko zaizkio.



#### IV. KAPITULUA.- GARDENTASUN-ARLOKO ESKUMENA DUTEN ORGANOA

36. artikulua.- Informaziora iristeko eskubidera eta herritarren informazio-beharrizanetara egokitzea egitura

1.- Informazio publikora iristeko eskaerak lege honetan ezarritakoaren arabera ebazten dituzten Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeek beren egiturako organo bati ezarriko diote espresuki gardentasunaren eta publizitate aktiboaren printzipioak bultzatzeko eta hedatzeko zeregina. Organo horrena izango da informaziora iristeko eskaerak jaso, izapidetu eta ebazteko ardura.

2.- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eremuan, herritarrekiko interakzioaren eskumena daukan sailari esleituko zaio, espresuki, gardentasun-arloa bultzatzeko, diseinatzeko, haren jarraipena egiteko, ebaluatzeko eta koordinatzeko eskumena, bai eta informaziorako irispidearena eta gobernu irekiarena ere. Sail horrek gardentasunari buruzko txosten bat egingo du urtero, eta hurrengo urteko lehenengo hiruhilekoan bidaliko dio Legebiltzarrari, hura jakinaren gainean egon dadin. Argitaratu ere egingo da txostena, herritarrekiko interakzio komunikatiboa sustatzeko.

Txosten horretan honako alderdi hauek aztertu eta azalduko dira gutxienez:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak noraino bete duen publizitate aktiboaren betebeharra eta zer neurri hartu dituen lortutako maila hobetzeko.

b) Informazio publikoa eskuratzeko eskubidearen erabilerari buruzko balorazioa, honako hauek aipatuz:

- Aurkeztutako eskabide-kopurua.
- Ebatzitako eskabide-kopurua.
- Ebazteko batez besteko epea.
- Osorik onartutako eskabide-kopurua.
- Zati batean onartutako eskabide-kopurua.
- Beste norbait aurka dela onartutako eskabide-kopurua.
- Atzera botatutako eskabide-kopurua.
- Onartu ez den eskabide-kopurua.
- Zati batean onartzeko edo beste norbait aurka dela onartzeko arrazoiak, atzera botatzekoak eta ez onartzekoak.
- Gehien eskatutako informazioa.
- Eskatzailearen profila (adin-tartea, sexua eta eskaera egiteko erabilitako hizkuntza barne).

c) Kontsultarik gehien jaso duten edukiak.

3.- Sail bakoitzak zeregin hauek ezarriko dizkio sailaren barruan eskumen horizontalak dituen organo bati, salbu eta lege substantiboren batek beste organoren bati esleitzen dionean sailak kudeatzen duen informazioa argitaratzeko eskumena:



a) Lege honetan adierazten den informazio publikoa bildu eta zabaltzea, eta, horrela, Gobernu Irekiaren Plataforman sailari buruz eskaini behar diren edukiak elikatzea.

b) Informazio-eskaerak izapidetzea.

c) Eskatutako informaziorako irispidea emateko egin behar diren barruko izapideak egitea.

D) Segimendua eta kontrola egitea, informaziora iristeko eskaerak zuzen izapidetzen diren jakiteko.

### 37. artikulua.- Gardentasunaren Sailen arteko Batzordea.

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eremuan Gardentasunaren Sailen arteko Batzordea eratuko da, gardentasun-arloan koordinazio-lana eta barneko kontrola egiteko organo gisa.

2.- Gardentasunean (hura bultzatzeko, diseinatzeko, ebaluatzeko eta haren segimendua egiteko) eta informaziorako irispidean zein gobernu irekian eskumena duen sailburuordetzaren titularra arituko da batzorde horren buru. Eta, aurreko artikuluan ezarritakoaren arabera, Batzordeak gaiari buruzko zuzendaritza-plangintza ezarriko du, eta jarraibideak eman ahalko ditu, eta protokoloak eta irizpideak ezarri publikitate aktiboaren ezarpenari dagokionez, bai eta gardentasunaren eta gobernu irekiaren arloan gainerako betebeharren segimenduari dagokionez ere.

3.- Batzordeko kideak izango dira batzordeburua, eta Eusko Jaurlaritzako sailtako goikargudun bana, sailburuek izendatuko dutenak. Aurreko artikulua 3. apartatuan ezartzen diren eginkizunez arduratuko dira kide horiek.

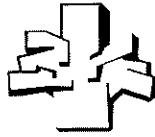
4.- Gardentasunean, gobernu irekian, informazio-teknologietan eta komunikazioetan espezializatutako teknikariek lagunduko diote batzordeari.

5.- Gardentasunaren Sailen arteko Batzordeak behar diren eginkizunak beteko ditu Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren barruan gardentasuna egokiro koordinatzeko, lege honetan aurreikusitako obligazioen segimendua egingo du, eta, funts publikoak eraginkortasunez aplikatze aldera, baliabide, plataforma eta garapen informatikoen erabilpen partekatua zainduko du.

## V. KAPITULUA.- ZEHAPEN-ARAUBIDEA

### 38. artikulua.- Zehapen-araubidea

1.- Lege honetan gardentasunari lotuta ezartzen diren betebeharrak ez betetzea hurrengo artikuluetan xedatutakoaren arabera zehatuko da, hargatik eragotzi gabe beste mota bateko erantzukizunak ere izatea.



2.- Kapitulu honetan tipifikatutako arau-hausteak zehatzeko ahala kapitulua honetan bertan eta administrazio publikoen araubide juridikoaren arloko araudian xedatutakoaren arabera baliatuko da, eta, bereziki, zehapen-prozedura administratiboan xedatutakoaren arabera; araudi horretan arautuko da, halaber, arau-hauste eta zehapen horien preskripzioari dagokion guztia ere.

Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeetako langileen diziplinazko arau-hausteez eragindako prozesuak, nolana ere, kasuan kasu aplikagarri den funtzionarioentzako, estatutupeko langileentzako edo langile lan-kontratudunentzako prozeduraren arabera bideratuko dira.

### 39. artikulua.- Erantzuleak

1.- Lege honetan tipifikatutako arauak –doluz edo erruz zerbaitegitearen edo ez egitearen ondorioz– hausten dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak izango dira haien erantzule, edozein motatakoak direla ere.

2.- Zehazki, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko goi-kargudun edo zuzendaritzako langileak dira kapitulu honek jasotzen dituen diziplinazko arau-hausteen erantzule, baita haien zerbitzura lanean diharduten langile publikoak ere.

3.- Gardentasunari eta informazio publikora iristeari buruzko betebeharrak aplikagarri zaizkien entitate pribatuak eurak, eta, modu subsidiarioan, entitate pribatu horietan erantzule eta jardule diren pertsona fisiko edo juridikoak dira kapitulu honetan ezarritako arau-hauste administratiboen erantzuleak, informazioa ematera behartuta dauden subjektu pribatuek eta zuzenbide publikoko korporazioek egiten dituzten arau-hauste administratiboen kasuan.

### 40. artikulua- Gardentasun-arloko arau-hausteak.

1.- Oso arau-hauste larriak dira ondorengo hauek, eta goi-kargudunei, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeen zerbitzuplean dauden zuzendaritza-langileei edo langileei, bai eta lege honetan ezarritakoa bete behar dituzten subjektu publiko edo pribatuei egotziko zaizkie:

a) Lege honetan publizitate aktiboari buruz azaltzen den informazioa argitaratzeko obligazioa ez betetzea, Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren berriazko errekerimenduari jaramonik egin gabe.

b) Informazio publikora iristeko gaiari dagokionez aurkeztu diren erreklamazioak direla-eta, Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziek emandako ebazpen sendoak ez betetzea.

c) Hutsegite arinetan berriro erortzea.

2.-Subjektu horiei berei lepora dakizkiekeen arau-hauste larriak dira:



- a) Lege honetan publizitate aktiboari dagokionez ezarritako obligazioak ez betetzea.
- b) Informazioa ematea lege honen 10. artikuluan ezarritako printzipioetatik ondorioztatzen diren betebeharrak bete gabe.
- c) Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziaren aurrean aurkezten diren erreklamazioak izapidetzen ez laguntzea.
- d) Ez ematea, arbitrarioki, informazio publikorako irismena.
- c) Hutsegite arinak behin baino gehiagotan egitea.

3.- Subjektu horiei berei lepora dakizkiekeen arau-hauste arinak dira:

- a) Lege honetan ezarritako betebeharrak eta herritarrak artatzeari dagozkionak betetzean axolagabekeriak edo deskuiduz jokatzeko edo egin beharrekoak ez egitea, lege honek bermatzen dituen eskubideak baliatzen ari direnean.
- b) Informazio publikora iristeko eskabidea epe barruan ebazteko betebeharra justifikaziorik gabe ez betetzea.

4.- Aurreko ataletan jasotako arau-hauste oso larriak, larriak eta arinak sektore publikoko langileei leporatzen zaizkienean, aplikagarria den araudiari buruzkoak direla pentsatuko da, langilea funtzionarioen, estatutupeko langileen edo langile lan-kontratudunen araubidearen mende dagoen kontuan hartuta.

#### 41. artikulua.- Zehapenak.

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko entitateen zerbitzura diharduten langileei leporatzekoak diren arau-hausteei kasuan kasu aplikagarri den diziplina-araudiaren arabera dagozkien zehapenak ezarriko zaizkie, langilea funtzionarioen, estatutupeko langileen edo langile lan-kontratudunen araubidearen mende dagoen kontuan hartuta.

2.- Arau-hausteak goi-kargudunei eta zuzendaritzako langileei leporatzekoak direnean, honen arabera zehatu ahal izango dira.

- a) Arau-hauste arinak ohartarazpen bat eginez edo 200 eta 1.000 euro bitarteko isuna jarriz zehatuko dira.
- b) Arau-hauste larriak bete ez izanaren adierazpena eginez eta dagokion aldizkari ofizialean argitaratuz edo 1.000 eta 6.000 euro bitarteko isuna jarriz zehatuko dira.
- c) Oso arau-hauste larriak bete ez izanaren adierazpena eginez eta dagokion aldizkari ofizialean argitaratuz edo 1.001 eta 6.000 euro bitarteko isuna jarriz edo kargugabetuz zehatuko dira.



3.- Informazioa ematera behartuta dauden entitate pribatuei eta zuzenbide publikoko korporazioei dagokienez, hauek izango dira zehapenak:

a) Arau-hauste arinak ohartarazpen bat eginez edo 200 eta 5.000 euro bitarteko isuna jarriz zehatuko dira.

b) Arau-hauste larriak 5.001 eta 30.000 euro bitarteko isuna jarriz zehatuko dira.

d) Arau-hauste oso larriak 30.001 eta 400.000 euro bitarteko isuna jarriz zehatuko dira.

d) Arau-hauste larrietan eta oso larrietan, emandako diru-laguntza osorik edo neurri batean itzultzea ezarri ahal izango da zehapen osagarri gisa, edo, hala badagokio, kontratua, hitzarmena edo ezarritako lotura suntsiaraztea.

4.- Zehapen horiek –osagarriak barne– ezartzeko eta mailakatzeko, gertaeren larritasuna eta ondorioa hartuko da kontuan, proportzionaltasunaren printzipioaren arabera.

#### 42. artikulua. - Prozedura

1.- Kapitulu honetan jasotako zehapenak ezartzeko, zehapen-prozeduran jasotako xedapenei jarraituko zaie, edo, entitateen zerbitzura diharduten langileei leporatzekoak diren arau-hausteetan, kasuan kasu aplikagarria den funtzionarioen, estatutupeko langileen edo langile lan-kontratudunen diziplinazko araubideari.

2.- Lege honetan ezarritako diziplina-ahala baliatzeko prozedura, ustezko erantzulea goi-kargudun bat bada, Gobernuko kideen eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioako goi-karguen bateraezintasun-araubideak ezarritakoari lotuko zaio.

3.- Informazioa ematera behartuta dauden subjektu pribatuen eta zuzenbide publikoko korporazioen arau-hauste administratiboak zehatzeko ahala baliatzeko prozedurak administrazio-prozedura erkidearen legerian ezarritakoa beteko du.

4.- Betiere, ofizioz emango zaio hasiera prozedurari, eskumena duen organoak erabakita, bai bere kabuz edo bai goragoko organo baten aginduaren, beste organo batzuen eskaera arrazoituaren edo herritarren salaketaren ondorioz.

5.- Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziak, titulu honetan ezarritako arau-haustetzat jo daitezkeen ez-betetzeak ikusten dituenean, dagokion zehapen-prozedura hasteko eskatuko du. Oro bat, prozedura horietan ematen diren ebazpenak ere aipatutako Agentziari jakinarazi beharko zaizkio.

#### 43. artikulua.- Zehatzeko ahala

1.- Diziplinazko zehapenak jartzeko eskumena subjektu arau-hauslearen Administrazio edo entitateari aplikagarria zaion araudian ezarritako organoarena da, edo, hala badagokio, arau-hauslea lotuta dagoen administrazio edo entitatean aplikagarria den araudian ezartzen den organoarena.



2.- Arau-hausteak Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko goi-kargudunei eta zuzendaritzako langileei leporatzekoak badira, arau-hauslea zein sailen mendekoa den, sail horretako titularrak baliatuko du zehatzeko ahalmena zehapen arin eta larrien kasuan, eta Gobernu Kontseiluak, berriz, zehapen oso larrien kasuan.

3.- Erantzulea informazioa ematera behartuta dagoen entitate pribatu edo zuzenbide publikoko korporazioetako batekoa bada, funts publikoen kontura laguntzak edo diru-laguntzak jasotzen dituelako, edo sektore publikoarekin kontratuak edo hitzarmenak dituelako, orduan diru-laguntza edo laguntza publikoa ematen duen edo kontratua edo hitzarmena sinatzen duen saileko titularra izango da eskuduna.

Diru-laguntzak edo laguntza publikoak hainbat sailetatik datozenean, edo kontratua hainbat entitateren artean sinatzen denean, zenbatekorik handiena eman duen edo prestazioetan edo prezioan kargarik handiena hartzen duen saileko titularra izango da eskuduna.

Informazioa emateko betebeharra betetzen dituen eginkizun edo ahal publikoen ondorio bada, eginkizun edo ahal horiek gauzatzen diren arloa zein saili dagokion, hango titularra izango da eskuduna.

4.- Erantzulea pertsona fisiko edo juridiko bat bada, lege honetan ezarritako betebeharrak guztiak benetan gauzatzeko beharrezkoa den informazio guztia Administrazioari emateko betebeharrari jarraikiz, orduan informazioa eman behar dion saileko titularra izango da eskuduna.

### III. TITULUA.- PLANIFIKAZIOA ETA EBALUAZIO PUBLIKOA

#### 44. artikulua.- Gobernu-programa

1.- Gobernu-ekintza denboran zehar kokatzeko eta gizartean zabaltzeko, eta herritarrekiko konpromisoaren eta erantzukizunaren oinarriak ezartzeko, Eusko Jaurlaritzak gobernu-plan bat prestatutako du legegintzaldi bakoitzaren lehenengo lauhilekoan. Eduki irekia izango du, eta honako hauek bilduko ditu:

- a) Lortu nahi diren helburu estrategikoak.
- b) Helburuok lortzeko behar diren jarduerak eta baliabideak.
- c) Helburuok lortzeko behar den denboraren balioespena.
- d) Plana betearazteko erantzukizuna duten organoak.
- e) Planaren segimendua eta ebaluazioa egiteko adierazleak.

2.- Aurreikusitako jardueren artean, Gobernu Plana osatuko duten lege-proiektuak, plan estrategikoak eta jarduera garrantzitsuak identifikatu behar dira.

3.- Lege honen ondorioetarako:





a) Herritarren beharrian edo arazo nagusiei erantzuteko asmoz egiten diren eta, halaber, gobernuaren aurreikuspenetan ezarritako lehentasun politikoei lotuta dauden planak dira plan estrategikoak. Sailen arteko edo erakundeen arteko koordinazioa edo jardun publikoan berrikuntza-arrastoa uzten duen ekintza behar izaten dute batzuetan, eta, gainera, emaitzen eta eraginaren segimendu zehatza eta ebaluazioa eskatzen dute.

b) Jarduera garrantzitsuak ekimen-mota askotakoak dira. Herritarren lehentasunetan edo lehentasun politikoetan dute jatorria, eta berez aurrerapen kualifikatuak dira gobernuak formulatutako konpromisoetan. Besteak beste, honako hauek izan daitezke: arau-xedapenak, antolamendu-aldaketak, inbertsio-proiektuak edo programa esperimentalak.

4.- Gobernu Plana Eusko Legebiltzarrera igorriko da, hark planaren berri izan dezan, eta, horrez gain, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian eta Administrazioak erabiltzen dituen euskarri guztietan argitaratuko da – Gobernu Irekiaren Plataforman, bereziki –. Horretarako, informazio horren bertsio publikoak egingo dira, herritarrek erraz eskuratzeko modukoak.

5. Legegintzaldi bakoitzaren hasieran, Eusko Jaurlaritzak bidaliko dio Eusko Legebiltzarrari legegintzaldi horren programa, gobernuak legegintzako esku-hartzearen eremuan duen planifikazio-tresna gisa, eta, horrenbestez, bertan azalduko da zer lege-proiektu aurreikusten den ganberara bidaltzea eta zer bilkuralditan bidaltzekoak diren. Orobat, sei hilerik behin legegintza-programa gaurkotua bidaliko dute, non planifikazioan izan diren aldaketen berri emango baita.

#### 45. artikulua.- Urteroko Arau Plana.

1.- Gobernuak urtero onartuko du Arau Plan bat, zeinean sartuko baitira administrazio orokorreko sailek onartutako legegintza- edo erregelamendu-ekimenak, hurrengo urtean gobernuri bidaliko zaizkionak, onartu ditzan.

2. Urteroko Arau Planean azalduko da zein arauk behar duten aplikazioaren emaitzen inpaktuari buruzko aurretiko ebaluazioa, batez ere erreparatuz Administrazioari edo hartzaileei dakarkieten kostuan eta azken horiei ezarritako administrazio-zametan.

3. Artikulu honek aipatzen duen Urteroko Arau Planean jasotzen ez zen arau-proposamen bat organo eskudunari helarazten zaionean, hori egin izana justifikatu beharko da dagokion memorian.

4.- Gobernuak txosten bat onartuko du, 6 hilabeterik behin, non azalduko baitu Urteroko Arau Planaren betetze-maila, aipatutako planean hasieran sartzen ez ziren hartutako ekimenak, bai eta urte anitzeko helburuak dituzten aurreko ebaluazio-txostenetan sartutakoak ere, baldin eta ebaluatzen ari den urtean efektu batzuk eragin badituzte.

#### 46. artikulua.- Inpaktuaren aurretiazko ebaluazioa.

1.- Hauxe izango da inpaktuaren aurretiazko ebaluazioa: interpretatzeko prozesu sistematikoa, politika publikoko aukera desberdinek izan ditzaketan kostuen eta onura ekonomiko, sozial eta ingurumeneko zenbatespen kualitatiboa eta, ahal den heinean,



kuantitatiboa egitera bideratua –diseinuari eta praktikan jartzeari dagokienez–, eta organo eskudunak hartu beharreko erabakiari buruzko txostena ematen duena.

2.- Inpaktuaren aurretiazko ebaluazioa egingo zaie Gobernu Planaren lege-aurreproiektu eta plan estrategiko guztiei, bai eta Gobernu Planean hala zehaztuta daukaten jarduera garrantzitsu guztiei ere.

3.- Aurreko paragrafoan adierazitako nahitaezko ebaluazioak egiteaz gain, Eusko Jaurlaritzak, urtero, ebaluatu beharko diren esku-hartze publikoen zerrenda bat ezarriko du. Probabilitate, garrantzi edo hedapen handieneko eraginak izan ditzaketen esku-hartzeak, ziurgabetasun handiena ekar dezaketen eraginak izan ditzaketen esku-hartzeak eta arazo garrantzitsuenei aurre egiten dieten esku-hartzeak ebaluatuko dira, gutxienez.

#### **47. artikulua.- Prozedura.**

1.- Esku-hartze publikoa proposatzeko edo gauzatzeko eskumena duen sailak ezarriko ditu hasiera batean ebaluazio bakoitzaren irismena, sakontasuna eta analisi-maila. Nolanahi ere, Administrazioak baliu dezakeen aukera-sorta aurreikusi behar du ebaluazioak. Aukera horien artean egongo da, beti, dagoeneko badiren egoeretan ez esku hartzeko eta egoera horiek ez aldatzeko aukera.

Ebaluazio-prozesuak gardena, ulergarria eta publikoki aztertzeko modukoa izan beharko du.

3.- Inpaktuaren txostenak esplizituki adieraziko ditu honako hauek: inpaktuak zein gizarte-eta lurralde-eremutan nabari litezkeen, aurreikuspenen arabera inpaktuek denboran zehar nolako bilakaera izango duten, aurreikusitako ondorio positiboak edo negatiboak kalkuluen arabera zein denbora-epetan ikusiko diren, eta, segimendua egin beharko balitz, zein izango litzatekeen emaitza eta eragin errealen segimendua eta ebaluazioba egiteko oinarritzat balioko lukeen epea.

#### **48. artikulua.- Emaitzen eta eragin metatuen ebaluazioa**

1.- Hauxe da emaitzen eta eragin metatuen ebaluazioa: politika publikoa gauzatu ondoren egiten den ebaluazioa, politikaren egokitasunaren, efikaziaren, efizientziaren, eraginaren eta iraunkortasunaren azterketari begiratzen diona, plangintzan ezarri ziren helburuak kontuan hartuz.

2.- Erantzukizun-arlo bakoitzean, arlo horretako politika taxutzeko eta gauzatzeko eskumena daukan sailak izango du emaitzen eta eragin metatuen ebaluazioa egiteko eta onartzeko eskumena.

3.- Sektore jakinetan ondorioak dituzten arau-multzoek izandako eragin metatuen emaitzak ebaluatuko ditu Eusko Jaurlaritzak, aldian-aldian.

4.- Orobat, xedapen orokorrak egiteko prozedura hasteko erabakia hartu aurretik, Eusko Jaurlaritzako sailek aurrelanak egin ahal izango dituzte gogoetarako eta prestaketarako; horien artean, batik bat, emaitzen eta eragin metatuen ebaluazioa, dauden politika- eta



arau-multzoen inpaktuaren ebaluazioa, eta kontuan har daitezkeen arau-aukeren inpaktuaren aurretiazko ebaluazioak. Horietan funtsatuko dira xedapenaren proiektua edo aurreproiektua egin aurretik legea eskatzen dituen kontsulta publikoak.

5.- Lege-testuak sinplifikatu, kodifikatu, bat egin eta bateratuta gehiegizko arau multzoak arrazionalizatzea eta gutxitzea izango da ebaluazio horien guztien helburua, edo manu eta lege zaharkituak kenduta lege-bolumena txikitzea, arauen kalitatea, argitasuna, zehaztasuna eta ulergarritasuna bermatzeko xedez.

#### **49. artikulua.- Sinplifikazio administratiboa eta kargak arintzea.**

1.- Metatutako eraginen ebaluazioak egingo dira, indarrean dauden politika publiko guztietatik eratorritako karga administratiboa aldi-aldi eta sektorialki aztertzeko. Gehiegizko izapide-multzoak arrazionalizatzea eta gutxitzea izango da ebaluazio horien helburua, izapide berri bakoitzak sektore hartzaileentzat edo interes orokorarentzat dakarren onuraren eta karga administratibo berriek eragiten duten kostuaren arteko erlazioaren ikuspuntutik.

2.- Helburutzat izapidetze administratiboak arintzea duten jarduera orokorrak diseinatu eta martxan jarriko dira, prozesuak eta prozedurak berriz diseinatu eta sinplifikatzea eta karga administratiboak gutxitzea ahalbidetzen duten tresna hauek erabiliz: antolamendu-tresnak, kalitate-tresnak, Administrazio Elektronikoko tresnak eta tresna juridikoak.

#### **50. artikulua.- Ebaluazioaren publizitatea**

1.- Lege honetan aipatutako publikotasun aktiboaren printzipioa aplikatuz, eta kapitulu honetan ezartzen denaren arabera egin beharreko ebaluazioei dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak honako hauen berri emango die herritarrei, modu irisgarrian: ebaluazio-prozesuaren berri. baita prozesu horretatik lortzen diren emaitzen berri ere; eta indarrean dagoen legeriak ezarritakoak izango dira muga bakarrak. Ebaluazio guztiak Gobernu Irekiaren plataforman argitaratuko dira gutxienez.

2.- Lege honetan jasotzen den politika publikoen ebaluazioan eta zerbitzu publikoen kalitatearen ebaluazioan parte hartzeko eskubidearen arabera, politika publikoak ebaluatzeko prozesu bakoitzean, herritarrei entzuteko aldi bat irekiko da, eta, horrela, parte hartzeko aukera emango zaie herritarrei. Kontsulta eta entzunaldi publiko horien emaitza ebaluazio-dokumentuaren edukiaren barruan sartu beharko da beti. Izapide hori egiten ez bada, ez giteko arrazoiak eman beharko dira.

#### **51. artikulua.- Gizarteari kontu ematea.**

1.- Berriz ere lege honetan aipatutako publikotasun aktiboaren printzipioa aplikatuz, eta titulu honetan ezartzen denaren arabera egin beharreko ebaluazioei dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak herritarrei eman beharreko informazioaren berri emango die, modu irisgarrian eman ere, gizarteari kontu emateko helburua betetze aldera.



2.- Horretarako, eta helburu hori betetzeko bestelako garapenak egin ahal izango direlarik, kontu emate horren barruan sartuko da Eusko Jaurlaritzak zabaltzea, Gobernu Irekiaren Plataformaren bidez, ondoren azaltzen diren gaien buruzko informazioa, aurreko urtekoari buruzkoa, aurreko ekitaldiekiko ebaluazio konparatiboarekin batera:

- a) Herritar bakoitzeko emandako zerbitzu publikoen kostu globala eta banakakoa.
- b) Epe horretan enplegu publikoa bete zuten giza baliabideak.
- c) Gizarte-ongizateari dagokionez lortutako helburu nagusiak.
- d) Egindako inbertsio publikoak eta haien efizientziari buruzko azterketa.
- e) Beste magnitude soil batzuk, Herriaren egoera azaltzen dutenak, zorpetze-maila eta finantza-egoera barne.
- f) Etorkizunari begira bere gain hartzen diren konpromiso nagusiak.
- g) Behartsuenekiko konpromiso argiak eta efikazak.

#### IV. TITULUA.- HERRITARREN PARTE-HARTZEA

##### 52. artikulua.- Herritarren parte hartzearen helburua eta egituraketa.

1.- Interesdunek, zenbait interesen ordezkari diren taldeek eta oro har herritarrek gai publikoetan parte har dezaten eta lankidetzan jardun daitezen bultzatuko du Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak.

Hauxe jotzen da herritarren parte-hartzetat: politika publikoak identifikatzeko, diseinatzeko, gauzatzeko eta ebaluatzeko prestatutako prozedura, kanal, eta organo instituzionalen multzoa, edo herritarrak modu aktiboan entzuteko edozein tresna edo bide.

2.- Lege honen ondorioetarako, herritarren parte-hartzearen helburua da esku-hartze publikoa behar duten premiak hobeto betetzea eta goian aipatutakoak gai publikoei buruzko erabakiak hartzen inplikatzeko.

3.- Herritarrek bakarka edo taldeka hartu ahal izango dute parte, lege honetan aurreikusten diren tresnak eta bideak baliatuz.

4.- Parte hartzeko modu horiek ez dute inolaz ere gutxituko legez kasuan kasu eskudunak diren administrazio-, ordezkaritza- eta gobernu-organoen erabakitzeko ahalmena.

5.- Prozeduran interesdunak izatea alde batera utzita, parte hartzeko izapideen osaerari dagokionez administrazio prozedura erkidearen legeetan ezarritakoaren arabera, ekimena sustatzen duen Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeak alde aurretik eta behin-behingo zehaztu beharko du zein herritar eta talde joko diren interesduntzat entzunaldiaren izapiderako; nolana ere, beste interesdun batzuk egiaztatu ahal izango dira gero.

6.- Betiere, interesdunak izango dira Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko erregistroan inskribaturik



daudenak (lege honetan ezarrita dago aipatu erregistroa), baldin eta, aitortutako esparruaren arabera, parte hartzeko prozesuan aritu behar badute.

### 53. artikulua.- Gobernu Irekiaren Plataforma

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa eta herritarrak etengabe interakzioan aritzeko leku nagusia Gobernu Irekiaren Plataforma. Ekintza publikoa modu parte-hartzailean eta erantzukizun partekatuarekin kudeatzera bideratuta dago, eta hor gauzatzen dira gardentasunaren, parte-hartzearen eta kontu ematearen printzipioak.

2.- Plataformak honako helburu hauek izango ditu:

- a) Lege honetan aipatzen den guztiaren berri ematea, hori izango baita Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak modu aktiboan argitara eman beharreko oinarritzko informazioa.
- b) Herritarren ekarpenak administrazio-organo eskudunei erakustea eta haiekin koordinatzea.
- c) Noranzko biko elkarrizketa bultzatzea, herritarren parte-hartzea eta parte-hartze hori aintzat hartzeko konpromiso publikoa sustatuz, besteak beste, komunikazio elektronikoa erabilita.
- d) Interneteko gune batzuk eskaintzea, herritarrek era ireki, publiko, libre eta bitartekotzarik gabeko batean Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikora jo dezaten, bai ekimenak proposatzeko, baita Administrazioak berak proposatzen ditueni buruz iritzia emateko ere.
- e) Interneten modu aktiboan entzutea, herritarren jakin-nahiak atzemateko eta nahi horiek agenda publikoan sartzeko.
- f) Interes publikoko proiektuetan, lankidetzara publiko-pribatua sustatzea eta herri-ondasuna dakarten herri-ekimenak bultzatzea.

3.- Komunikazio informal elektronikotzat hartuko dira Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko erakundeek herritarren eskura jarritako bitarteko elektronikoa jakin batzuen bidez egiten diren komunikazioak —horien artean, Gobernu Irekiaren Plataforma—, eta inolaz ere administrazio-erregistroen bidez egiten ez direnak; komunikazio horien helburua informazio orokorra edo espezializatua lortzea da, bai eta iritzia eta erantzuna ematea ere kontu orientagarri edo informatibo hutsei buruz, indibidualizatuak izan edo ez, eta ez dute inolako ondorio juridikorik sortzen erantzunaren edukia edo forma dela-eta edo erantzunik ez emategatik edo denboraz kanpo emategatik.

4.- Komunikazio informal elektronikoen honako ezaugarri hauek izango dituzte:

- a) Ez da nortasunaren egiaztapen berezirik eskatuko, eta ez dute baliorik izango erregistro elektronikoa gisa.
- b) Ez dira hartzen informazio publikora iristeko eskabidetzat, ez eta Administrazioarekiko errekurtsotzat edo erreklamaziotzat ere; hortaz, komunikazioa aurkezteak ez ditu ez hasten ez geldiarazten errekurtsoa edo erreklamazioa jartzeko epeak.
- c) Ez dira eskabide, kexa edo iradokizun, beren araudiaren babesean.
- d) Erantzunak ez dira lotesleak komunikazioak egiten dituenarentzat, ezta erantzuten dituen administrazioarentzat edo langileentzat ere.



e) Bitarteko elektroniko informalen bidez bideratzen dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren atari korporatiboen espazio informaletan.

Atari korporatiboetan herritarrekin komunikazio informal elektronikoen bidez interakzioan jarduteko jarritako bitarteko elektronikoek osatu egingo dituzte, eta inola ere ez ordeztu, aplikagarria den araudian ezarritako prozeduraren eta bermeen bidez informazio publikora iristeko eskubidea bermatzeko ezinbestean jarri beharko diren mekanismoak.

**54. artikulua.- Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko Erregistroa**

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek parte hartzeko eta lankide izateko Erregistroa sortzen da. Publikoa izango da, eta Administrazio Orokorrean herritarren parte-hartzean eskumena duen sailari atxikita egongo da.

2.- Erregelamendu bidez zehaztuko dira inskripzio-betebeharrak, idazpenen edukia, iristeko moduak eta inskribatutako taldeen eta herritarren parte-hartzea justifikatzen duen ekimen bakoitza bultzatzen duten sailekiko koordinazioa.

3.- Lege honen arabera, zenbait interesen ordezkari diren taldeak dira honako hauek:

a) Erakunde kolektiboak: pertsona juridikoak, irabazi-asmorik gabekoak, edozein forma juridiko eta izaera dutenak, interes kolektiboak edo bazkideen interesak –bai orokorrak eta bai sektorialak– defendatzea helburu dutenak, eta jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan egiten dituztenak.

b) Presio-taldeak edo interes-taldeak zentzu hertsian: erakundeak eta pertsonak, edozein estatutu juridiko dutenak, politikak edo xedapenak egiteko prozesuetan edo horien aplikazioan eta Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren erabaki-hartzeetan eragitea zeregin profesionaltzat dutenak, besteak beste, eta jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan egiten dituztenak.

c) Hausnarketa-taldeak: jarduerak Euskal Autonomia Erkidegoan egiten dituzten erakunde akademikoak eta ikerketa-erakundeak.

4.- Erregelamendu bidez zehaztuko da talde horiek zer informazio eman behar duten beren finantzaketa-iturriei buruz, edo, zentzu hertsian presio-taldeak edo interes-taldeak badira, zer interes ordezkatzan dituzten eta beren jarduerak noren kontura egiten dituzten azaldu beharko dute. Edonola ere, edozein iturritatik jasotako laguntza edo finantzaketaren zenbatekoari buruz informazioa eman beharko da muga batetik gora, eta muga hori ezingo da izan, inola ere, alderdi politikoen finantzaketari dagokionez ezarritako muga baino baxuagoa.

5.- Erregistroan erregistratzeak berekin dakar interesdun gisa aitortzea eta lege honetan bilduta dagoen parte hartzeko edozein prozesu garaiz eta zehatz-mehatz jakinarazi beharra, horrela lege honetan bildutako eskubideak oso-osorik erabiltzeko. Hala ere, horrek ez du



eragingo interesen ordezkari izan arren inskribatuta ez dauden beste talde edo erakundeak edo herritarrak baztertea.

6.- Prozesu horietan parte hartzeak ez du ordezkatuko entzunaldi publikoaren izapidea, dagokion arautegiaren arabera izapide hori nahitaezkoa bada, eta, arautegi berari jarraituz, ordezkari diren taldeak interesdunak baldin badira.

7.- Europar Batasuneko Gardentasunaren Erregistroarekin eta parte hartzeko eta lankidetzarako foru- eta udal-erregistroekin lankidetzan aritzea sustatuko da, herritarrek eta zenbait interesen ordezkari diren taldeek hainbat erregistrotan inskribatu beharrik izan ez dezaten, erregistro guztietako informaziora modu koordinatuan iristeko aukera izan dezaten, eta ahalik eta talde eta herritar gehien barne hartu eta erregistra daitezzen, hartara hobeto beteko baitira prozesu horietan barneratzea, parte-hartzea eta gardentasuna lortzeko dituzten helburuak.

Halaber, beste erregistro batzuekiko lankidetzak ere sustatuko da, eta beste horrenbeste egingo da Estatuan zein nazioartean herritarren parte-hartzea sustatzeko eta zenbait interesen ordezkari diren taldeen jarduera kontrolatzeko sor daitezkeen antzeko organoekin ere, jardunbide egokiak trukatzeko eta helburuak hobeto betetzen laguntzeko xedez.

#### **55. artikulua.- Parte-hartzea sustatzeko neurriak**

1.- Herritarren elkartegintza, parte-hartzea eta garapen komunitarioko lankidetzak-praktika pribatuak edo publiko-pribatuak sustatzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoak sentsibilizazio- eta prestakuntza-programak sustatu eta egingo ditu, genero-ikuspuntua txertatuta, eta bere zerbitzura diharduten langileei zein herritarrei zuzenduko zaizkie, parte hartzeko prozedurak ezagutu eta erabil ditzaten.

2.- Helburu horrekin, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrek hainbat tresna erabilteza sustatuko du; besteak beste, inkestak, iritzi-eskeak, kontsulta-foroak, eztabaida- eta kontsulta-guneak, kontsulta orokor edo sektorial ez-lotesleak, kontsulta irekiak, herritarren panelak, herritarren epaimahaiak, deliberazio-prozesu parte hartzaileak eta egoki izan daitezkeen gainerako tresna guztiak.

Horiek guztiek bermatu beharko dute herritarrek aurrez aurre edo komunikazioaren teknologia egokiak baliatuta parte hartzea, Interneten dagoeneko badiren teknologiez eta bestelako batzuez gain (esaterako, telekomunikazio mugikorren gailuetarako garatutakoak).

#### **56. artikulua.- Parte hartzeko prozedura eta bitartekoen berme eta eskubide komunak**

1.- Parte-hartzearen eraginkortasuna bermatzeko, parte hartzen duten pertsonak eta taldeek berme hauek izan beharko dituzte:

a) Aukera izango dute garaiz jakiteko interesatzen zaizkien prozeduretatik zeintzuk izapidetu daitezkeen, eta zer bide gaitu den prozedura horietan parte hartzeko.



- b) Ezagutu beharko dute zer helburu lortu nahi den parte hartzeko prozesuarekin, nola parte hartu prozesu horretan, eta zer eskubide eta berme dituzten.
- c) Eskubideak gauzatzeko garaiz iritsi beharko zaie informazioa, informazio publikoaren gardentasun- eta kalitate-estandarrei buruz lege honek ezarritakoak beteta –batik bat, informazioa ulergarria eta eskuragarria izan dadila–, baliabide propioak erabiliz kontrastatu ahal izan dezaten.
- d) Kasuan kasu parte-hartzaileen edo adituen artean sortzen den iritzi-trukeetan, eztabaidetan edo deliberazioetan parte hartu beharko dute, lankidetzat-bitarteko bakoitzerako ezarritako moduen eta bermeen arabera.
- e) Plan, programa, proiektu edo xedapen orokorren gainean alegazioak jarri edota oharrak eta proposamenak egiteko aukerak irekita daudenean, modua izan beharko dute aukera guztiak erabiltzeko.
- f) Parte-hartzaileak eskatuz gero, Administrazioak, ahal den guztietan, isilpean gorde beharko du haren identitatea, parte hartzeko erabiltzen den tresnaren arabera.
- g) Ezagutu beharko dute zer taldek eta, gutxienez labur-labur, zer pertsonak parte hartu duen prozesu parte-hartzailean, eta zeintzuk diren haien ekarpen nagusiak. Parte hartzeko tresnaren arabera, bide emango da parte hartzen duten beste talde edo pertsona batzuekin ados jartzeko, eztabaida edo debatean aplikatu beharreko arauen arabera.

2.- Orobat, parte-hartzearen eraginkortasuna bermatzeko, pertsonak eta taldeek eskubide hauek izan behar dituzte:

a) Politika publikoen eta zerbitzu publikoen kalitatearen ebaluazioan parte hartzeko eskubidea. Hori lortzeko, zenbait interesen ordezkari diren taldeen eta oro har herritarren parte-hartzea sustatuko dute lege honen arabera Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeek. Horretarako, aldian-aldian eta lege honetan aurreikusitako moduan galdetuko diete zer gogobetetze-maila duten ematen zaizkien zerbitzu publikoei dagokienez eta aurre-ebaluazioaren jarraipen- edo emaitza-ebaluazioei dagokienez.

b) Xedapen orokorrak egiten, gobernu-plangintzan eta Eusko Jaurlaritzaren jarduera esanguratsuetan parte hartzeko eskubidea. Hori lortzeko, Administrazio Orokorrak aurretiko kontsulta publikoa egiteko prozesu bat irekiko du, haiek egiten eta diseinatzen diren bitartean.

Bereziki, xedapen orokorrak egiteko prozedurari buruzko arauak ezartzen dutena eragotzi gabe, testua egin aurretik, eta eskumena duen sailaren web-atariaren bidez, kontsulta publiko bat gauzatu da, justifikatutako premia-kasuetan saihestu ahalko dena. Kontsulta horretan, geroko arauak uki ditzakeen subjektuen eta ordezkartza-maila handiena duen organizazioen iritzia jasoko da, gai hauei buruz:

- Arau berriarekin konpondu nahi dituzten arazoak.





- Hura onartzeko beharra eta egokitasuna.
- Arauaren helburuak.
- Egon daitezkeen irtenbide alternatiboak: arautzekoak eta ez arautzekoak.

Kontsulta publikoa xedapena egiteko prozedura hasteko agindua zabalduz egin ahalko da, honela egin ere: arauaren hartzaileak izan daitezkeen guztiek aukera izan dezaten beren iritzia emateko. Horretarako, behar besteko denbora eman beharko da, inoiz ere hamabost egun baino gutxiago.

c) Erregelamendu bidezko ekimenak sustatzeko eskubidea, beren edo beren elkartekideen edo haiek ordeztzen dituztenen eskubide eta interes legitimo kolektiboetan eragiten duten gaiari buruz; arautzeko ahalmenetik eta orobat legegintzako herri-ekimenetik kanpo gelditzen diren gaiak ez dira sartzen eskubide horretan.

Erregelamendu bidez ezarritako da prozedura; bertan arautuko dira sustatzaileak, hasiera, behar den dokumentazioa eta guzti, onarpena, sinaduren bilketa, izapideak, eta, hala badagokio, azken onarpena.

Herritarren ekimena onartzen ez denean ez direlako betetzen hura erregulatzen duen arautegiak aurreikusitako baldintza guztiak, sinatzaileek eskatuta, ekimen hori eskaera bilakatu ahal izango da Administrazioarentzat, hura erregulatzen duen arautegiak ezarritako baldintzetan, baldin eta eskaera bilakatzeko baldintzak betetzen baditu. Horixe bera aplikatuko da ekimena onartu bai baina gutxieneko sinadurak biltzen ez dituenean ere.

#### **57. artikulua.- Parte-hartzeari eta lankidetzari buruzko txostena**

Herritarren parte-hartzean eskumena duen sailak urteko txostena egingo du, lege hau betetzeko garatu diren herritarren parte-hartzerako bitartekoei buruz eta Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoa osatzen duten erakundeek bitarteko horiez egindako erabilerari buruz.

Txostenean, herritarren parte-hartzearen maila, erabilitako bitartekoak eta emaitzak ebaluatzeko informazio garrantzitsua jasoko da, eta herritarren parte-hartzeko bitartekoak hobetzeko prozesuak ezartzeko beharrezko diren neurri guztiak hartuko dira kontuan.

3.- Txosten hori lege honetan jasotako Gobernu Irekiaren Plataforman argitaratuko da, eta Legebiltzarrari igorriko zaio, horren berri eduki eta kontuan har dezan, egoki iruditzen zaizkion ondorioetarako.

#### **58. artikulua- Administrazioen arteko elkarreragingarritasuna, informazioa lokalizatze aldera.**

Dokumentuak, informazioa eta datu integratuak kudeatzeko sistema bat ezarriko da, administrazioen arteko elkarreragingarritasuna egotea ahalbidetzeko, edozein dokumentu edo informazio lokalizatze eta dokumentu edo datu-multzo bakoitza bere irisgarritasun- eta publizitate-araubidearekin berez lotzeko.



## XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengo xedapen gehigarria.- Euskal Autonomia Erkidegoko toki-erakundeen eta haien sektore publikoaren eremuan aplikatzea

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko toki-entitateen gardentasuna eta gobernu ona apirilaren 7ko 2/2006 Euskadiko toki-erakundeei buruzko Legeak gai horretaz ezartzen duenaren arabera arautuko da, xedapen gehigarri honetan ezarritakoa eragotzi gabe.

2.- Lege honetan ezarritako printzipioak, bai eta herritarrek administrazio publikoekin dituzten harremanetan dituzten eskubideak eta betebeharrak arautzen dituzten arauak ere udal-sektore publikoan aplikatuko dira, Euskadiko toki-erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legean ezartzen duen moduan.

Bigarren xedapen gehigarria.- Lurralde historikoetako foru-organismoetan eta haien sektore publikoan aplikatzea

1.- Lurralde historikoetako foru-organoen gardentasuna eta gobernu ona haien ordenamendu pribatiboan gai horretaz ezartzen denaren arabera zuzentzen da.

2.- Lege honetan ezarritako printzipioak, bai eta herritarrek administrazio publikoekin dituzten harremanetan dituzten eskubideak eta betebeharrak arautzen dituzten arauak ere aplikatuko zaizkie lurralde historikoetako foru-organoei eta haien sektore publikoei, hori guztia haien arauak berezko dituzten espezifikotasun formalen eta materialen arabera.

## AZKEN XEDAPENAK

Azken xedapenetako lehena.- Datuak Babesteko Euskal Agentziari esleitzen zaio gardentasuna kontrolatzea, eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legea aldatzen da.

Bat.- Datuak Babesteko Euskal Agentziaren izena aldatzen da (Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearen bidez sortu zen agentzia hori). Hemendik aurrera, Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentzia deituko da, eta bere gain hartzen ditu lege hau indarrean hasten denetik bertan esleitzen zaizkion eginkizunak.

Bi.- Datu pertsonaletarako jabetza publikoko fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearen 17. artikuluari apartatu berri bat gehitzen zaio, 3.a, eta honela geratzen da:

3. Gardentasuna Bermatzeko eta Datuak Babesteko Euskal Agentziari esleitzen zaio, orobat, Euskal Autonomia Erkidegoko eremuan jarduera publikoaren gardentasuna kontrolatzea, publizitate aktiboari eta datuak irekitzeari buruz dauden betebeharrak betetzen direla



zainduz, bai eta informazio publikora iristeko eskubidea gauzatzen dela ere. Horretarako, eginkizun hauek izango ditu:

a) Gardentasunari buruzko legeetan gardentasunaren arloan ezarritako betebeharrak modu uniformearen interpretatzeko irizpideak jartzea.

b) Publizitate aktiboaren eta datuak irekitzearen betebeharrak betetzen direla zaintzea. Horretarako, gardentasunari buruzko legeen aurkakoak diren jardunbideak eteteko errekerimenduak egin ahal izango dizkie entitateei eta goi-kargudunei edo zuzendaritzako langileei, gai horretako obligazioen aplikazio-esparruaren barruan.

d) Lege honetan araututako informazio publikora iristeko eskubidea baliatzeari dagokionez ezarritako aurkaratze-araubidea aplikatuz eta abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 24. artikulua aplikatuz aurkezten diren erreklamazioak ezagutzea (19/2013 Legea, Gardentasunari, informazio publikora iristeko bideari eta gobernu onari buruzkoa).

d) Informaziora iristeko eskaerak izapidetu eta ebazten dituzten organoek aukerako moduan egiten dizkioten kontsultei erantzutea.

b) Euskal sektore publikoko erakunde guztiei aholku ematea gardentasunari buruz, eta jendeari gardentasunaren eta informazio-irispidearen arloan dituzten eskubideen berri ematea.

f) Lege honek gardentasunaren arloan garatzen dituen edo legearen xedearekin zerikusia duten arauzko proiektu autonomikoei buruzko aginduzko txostenak egitea.

g) Lege honek gardentasunaren eta informazio publikora iristearen arloan daukan aplikazio-maila ebaluatzea.

h) Gomendioen eta jardunbide egokiak garatzeko ildo eta arauen zirriborroak egitea sustatzea, gardentasunaren eta informazio publikora iristearen arloan.

i) Prestakuntza- eta sentsibilizazio-jarduerak sustatzea, lege honek gardentasunaren arloan arautzen dituen gaiak hobeto ezagutzeko.

h) Lege- edo erregelamendu-mailako arau batek esleitzen dizkion gainerakoak, lege honetan ezarritakoekin lotura badute.

**Azken xedapenetako bigarrena.- Lege hau indarrean sartzea**

Lege hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.



## PROPOSICIÓN DE LEY DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

La presente Ley se ha diseñado para promover una nueva cultura administrativa basada en los nuevos paradigmas que requieren los tiempos actuales, relacionados con los diversos aspectos de lo que se ha venido a llamar la buena gobernanza, abordada desde el triángulo conceptual que conforman la evaluación de políticas públicas, la transparencia y la participación de la ciudadanía en los asuntos públicos, partiendo de la premisa de que ninguno puede funcionar o sostenerse por sí solo, sin los otros dos.

Así, la evaluación es necesaria para dar sentido a la transparencia, a la que dota de contenidos, y que de otra manera no sería sino un escaparate hueco. La transparencia, a su vez, es una premisa necesaria de la participación, que se vería privada de datos y elementos esenciales para el debate, que por tanto se tornaría irrelevante, de hallarse frente a una Administración opaca. Y, finalmente, tanto la transparencia como la participación ciudadana son instrumentos indispensables de una evaluación real del impacto de las políticas públicas, que resultaría incompleta si estuviera huérfana de las más amplias consultas a los destinatarios de las normas y los programas públicos, o si no se acompañase del necesario contraste de la información manejada. Todo lo cual debe garantizar que los datos que se manejan sean reales, estén avalados por el escrutinio público y respondan a las auténticas percepciones y preferencias de los ciudadanos y ciudadanas a cuya satisfacción se dirige toda política pública.

La nueva ley tiene su encaje en las competencias exclusivas de los apartados 2, 6 y 24 del artículo 10 de la ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para el País Vasco, que regulan tanto la organización, régimen y funcionamiento de sus instituciones de autogobierno, como las normas de procedimiento administrativo que deriven de las especialidades del derecho sustantivo y de la organización propia del País Vasco, y el sector público propio del País Vasco en cuanto no esté afectado por otras normas del Estatuto de Autonomía.

El Título I constituye la presentación habitual de la Ley. El Título II sigue el esquema de la legislación básica específica en la materia de transparencia y, en ese contexto, viene a desarrollar en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi el contenido esencial de la ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Se subdivide en cuatro capítulos. En el primero, sobre consideraciones generales, donde se especifican los sujetos obligados en materia de transparencia, que son no sólo las Administraciones públicas, sino también sujetos privados y corporaciones de derecho público que, por el ejercicio de funciones públicas o por su intensa interacción con el sector público, están también obligadas a suministrar información.

En el capítulo sobre la publicidad activa, más allá del amplio abanico de informaciones que se prevén exponer proactivamente al público, es de destacar la apertura y reutilización de datos (open data), materia en la que, de la mano de los trabajos iniciados en anteriores legislaturas, Euskadi es líder, sin perjuicio del camino que aún queda por recorrer hacia los modelos establecidos en los países de referencia en la materia, como Reino Unido, los países nórdicos o Estados Unidos.



Sigue un tercer capítulo, sobre acceso a la información pública, como elemento complementario de la publicidad activa y, en ese sentido, del esquema de transparencia de la ley, al objeto de que los ciudadanos puedan requerir a todas las entidades que conforman el sector público también aquella información que no sea publicada activamente.

Muy ligados a los anteriores capítulos, el cuarto tiene como contenido una breve reseña de los órganos competentes para la transparencia, donde aparece un mandato genérico de adecuación de sus estructuras a toda la Administración general, misión que será también apoyada por una Comisión interdepartamental y, finalmente, por la valiosa integración en este ámbito de la ya consolidada Agencia Vasca de Protección de Datos, que sumará a su quehacer el control de la transparencia para la Comunidad Autónoma de Euskadi.

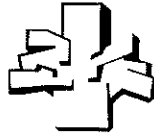
Este título, finalmente, se cierra con un capítulo dedicado a un exigente régimen sancionador, que mediante la tipificación de infracciones, tanto de carácter disciplinario, como de carácter administrativo, tiene el objetivo de asegurar el efectivo cumplimiento de las obligaciones previstas por esta ley, al objeto de que la apelación a la "publicidad radical" por parte de las instituciones públicas no quede en una mera declaración de intenciones.

El Título III, sobre Planificación y evaluación pública, parte con una definición del Programa que el Gobierno ha de elaborar de conformidad con el Programa de Gobierno definido por el Lehendakari, cuyo objetivo, como reza el artículo correspondiente, no es otro que el de, con el fin de proyectar en el tiempo la acción de gobierno, socializarla y establecer las bases de su compromiso y responsabilidad ante la ciudadanía.

Es a partir de esa pieza, esencial, que se incorporan al quehacer de la Administración, toda una serie de nuevos procedimientos evaluativos (plan anual normativo, evaluación previa de impacto y evaluación de resultados e impactos acumulados) basados en los modelos más avanzados de los que disponemos a fin de que sin sustituir la acción de gobierno ni los procesos de decisión política, y mediante el análisis de datos o la realización de proyecciones de líneas de actuación alternativas que satisfagan las necesidades o demandas sociales, se puedan prever sus posibles consecuencias a corto, medio o largo plazo, de forma que los resultados de la evaluación y los datos en los que se base la planificación contribuyan a facilitar procesos de deliberación y decisión más consistentes, materializando el principio de objetividad y transparencia.

El Título IV, por su parte, completa el triángulo básico de la buena gobernanza al que antes se hacía referencia, dedicado a la participación ciudadana y a los procesos participativos, con una perspectiva flexible y adaptable.

En este sentido, establece las cuestiones generales y las garantías y derechos comunes a los diferentes procedimientos e instrumentos participativos, en el entendido de que, habida cuenta de la cantidad, variedad y riqueza de las figuras participativas que existen y pueden crearse en el futuro, es preferible establecer las condiciones y garantías básicas que debe reunir cualquier proceso participativo, antes que establecer un catálogo cerrado (y siempre



inacabado) de figuras participativas. De esta manera, no sólo podrán incorporarse nuevos e innovadores cauces de participación, sea presencial o telemática, en función de las capacidades tecnológicas del momento, y sin merma de las garantías necesarias. También permitirá un amplio margen a la Administración para elegir, en cada momento, el cauce más adecuado a la importancia, complejidad o dimensión de cada actuación pública.

Asimismo la Ley se dedica a los derechos concretos de participación ciudadana, estableciendo cauces o instrumentos participativos concretos a los que las anteriores garantías han de resultar de aplicación. En este apartado, por su parte, es necesario también destacar la pionera introducción de la figura del derecho a promover iniciativas reglamentarias ciudadanas, siguiendo el esquema y aprovechando las garantías ya previstas actualmente para la iniciativa legislativa ciudadana.

Se crea también el Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi, con una doble misión: Por un lado, trata de promover la participación ciudadana habilitando cauces preferentes y derechos de alerta temprana para los ciudadanos y ciudadanas o grupos interesados. Y por otro lado, como complemento de lo anterior y siguiendo la estela del Registro de Transparencia común del Parlamento y de la Comisión Europea y otros organismos similares, ofrece a los ciudadanos información directa sobre los grupos de presión o "lobbies" y otros grupos de interés que, a través de los derechos de participación previstos en esta Ley, pretendan legítimamente influir en los procesos de decisión del sector público vasco dando respuesta a preguntas básicas como qué intereses se persiguen, quién los defiende y con qué presupuesto.

Finalmente, es de señalar que el texto incorpora la previsión de una "Plataforma de Gobierno Abierto", a la que se atribuyen funciones tanto desde la perspectiva de transparencia, haciendo las veces de un Portal de la Transparencia que facilitará el acceso de los ciudadanos a toda la información a la que se refieren los artículos anteriores relativa a su ámbito de actuación, en el sentido del artículo 10 de la citada ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, como desde otras, asumiendo también funciones más amplias, como espacio permanente de interacción entre el sector público de la Comunidad Autónoma y la ciudadanía, encaminado a la gestión participada y corresponsable en la acción pública, donde se materializan los principios de transparencia, participación y rendición de cuentas, dando continuidad a la labor iniciada en anteriores proyectos como ha sido "Irekia".

Son objetivos esenciales de la presente Ley los de garantizar un ejercicio real y efectivo del derecho de participación ciudadana en los asuntos públicos; apostar por el gobierno abierto y participativo; desarrollar herramientas y procedimientos de participación ciudadana que fomenten la escucha activa de las sensibilidades instaladas en la sociedad civil con carácter previo al impulso, diseño, desarrollo y evaluación de políticas públicas, a la toma de decisiones o a la gestión de los asuntos públicos; y promover con carácter preferente, siempre que ello sea factible con la modalidad de participación adoptada, la realización de tales procesos a través de medios electrónicos.



## TÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES

### Artículo 1.- Objeto

Esta ley tiene por objeto ampliar y reforzar la transparencia y publicidad de la actividad administrativa, el buen gobierno y las condiciones de ejercicio del derecho de acceso a la información pública, la evaluación de políticas públicas y la participación ciudadana en el diseño y la toma de decisiones que sean directa o indirectamente de interés público respecto de las instituciones y entidades que conforman el Sector Público Vasco y, en particular, del sector público de la Comunidad Autónoma.

### Artículo 2.- Fines

La presente ley persigue los siguientes fines:

- a) Informar a la ciudadanía sobre la planificación del Gobierno, sus proyectos y sus compromisos estratégicos, así como el grado de cumplimiento o ejecución de la planificación, consolidando el principio de publicidad activa.
- b) Promover la publicación en formatos abiertos de todos aquellos datos que se consideren relevantes de acuerdo con esta Ley.
- c) Promover el acceso de la ciudadanía a la información pública que obre en poder de la Administración general y de los organismos y entidades vinculadas o dependientes de la misma.
- d) Impulsar la evaluación de las políticas públicas, en cuanto a la obligación de evaluar y la obligación de comunicar los resultados de esa evaluación.
- e) Favorecer la generación de una cultura y hábitos de participación corresponsable en los asuntos públicos.
- f) Garantizar el correcto funcionamiento de los servicios públicos.
- g) Establecer, de esta manera, instrumentos y procesos que permitan generar valor público en la prestación de servicios.

### Artículo 3.- Ámbito de aplicación

1.- Las previsiones de esta Ley son aplicables, en primer lugar, a:

- a).- La Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- b) Los organismos autónomos, entes públicos de derecho privado, sociedades públicas, fundaciones y consorcios del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.



c) Los entes, sociedades y personas jurídicas participadas, ya sea de manera directa o indirecta, por las anteriores.

2.- Además de a los sujetos citados en el apartado anterior, esta ley es también aplicable, en los términos que ella dispone, a las entidades privadas y particulares en su relación con el Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

3.- Así mismo, los principios generales que en las materias reguladas dispone la Ley serán aplicables, en dichos términos y en la forma que dispongan en función de sus propias normas organizativas, a la totalidad de los entes que componen el Sector Público Vasco.

#### Artículo 4.- Principios de funcionamiento e interacción con la ciudadanía

1.- El sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi orientará su actuación al servicio de la ciudadanía.

2.- En ejecución de este principio rector de su funcionamiento, además de los contenidos en la normativa de general aplicación al conjunto de las Administraciones Públicas y de los principios que rigen su funcionamiento interno, resultarán de aplicación a las instituciones y entes integradas en dicho sector público, en su interacción con la ciudadanía, los siguientes principios:

a) Legitimidad democrática: tener a la ciudadanía como su razón de ser y por ello dirigir su actuación pública a la detección, atención y satisfacción de las necesidades ciudadanas, buscando siempre el interés general y caracterizándose por su voluntad de prestar servicio a la sociedad.

b) Sostenibilidad: orientar la actuación al progreso social, económico y ambiental en clave de sostenibilidad.

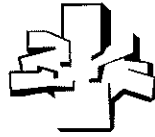
c) Solidaridad: regirse por el principio de solidaridad hacia las personas más necesitadas, como base de la cohesión y del reequilibrio social, habilitando cuantos mecanismos sean necesarios para combatir la exclusión social.

d) Anticipación: anticiparse en la medida de lo posible a los problemas y demandas ciudadanas tanto en el diseño de sus políticas como en la satisfacción de las necesidades de la ciudadanía.

e) Normalización lingüística: impulsar la normalización del uso del Euskera en la actividad administrativa.

f) Programación, planificación, control y evaluación de políticas y servicios: desarrollar instrumentos adecuados y suficientes que garanticen la realización ordenada de los procesos de programación, planificación de sus políticas y de control y evaluación de sus resultados y su posterior comunicación a la ciudadanía.





- g) Responsabilidad en su gestión: manifestar de forma clara y expresa sus obligaciones para con la ciudadanía, dando cuenta de su gestión y asumiendo, en su caso, las responsabilidades derivadas de sus decisiones y actuaciones.
- h) Objetividad: evaluar los resultados de sus políticas y servicios conforme a indicadores objetivos, mensurables y homologables a nivel europeo que acrediten la calidad de la gestión.
- i) Coherencia: prestar los servicios de forma continua, cierta y estable, sin introducir rupturas o modificaciones innecesarias respecto a las situaciones que la ciudadanía conoce y acepta.
- j) Participación y colaboración: con ocasión del diseño de sus políticas y de la gestión de sus servicios garantizar la posibilidad de que la ciudadanía, tanto individual como colectivamente, participe, colabore y se implique en los asuntos públicos, incorporando la perspectiva de igualdad de género y, en general, un enfoque inclusivo que tome en consideración la heterogeneidad de personas o colectivos.
- k) Transparencia: ser transparente en su actuación, de forma que la ciudadanía podrá conocer la información relevante acerca de las decisiones adoptadas y sus responsables, su proceso de deliberación y la organización de los servicios.
- l) Publicidad activa: hacer pública de manera periódica y actualizada la información a que se refiere el Título correspondiente de esta ley para garantizar la transparencia.
- m) Principio de accesibilidad: velar por el cumplimiento de la accesibilidad universal en sus dependencias, en el diseño de sus políticas y en todas sus actuaciones.
- n) Simplicidad y comprensibilidad: reducir la complejidad de los trámites y agilizar los procedimientos, generando una disminución progresiva de trámites mediante el rediseño de procedimientos y propiciando la existencia de normas y procedimientos claros y sencillos por medio de un lenguaje comprensible que haga universal la accesibilidad de la ciudadanía.
- ñ) Neutralidad tecnológica: apostar por la utilización y el fomento de estándares abiertos y neutrales en el ámbito de la tecnología y la informática, y por la utilización siempre que sea posible de soluciones abiertas, compatibles y reutilizables para la contratación de aplicaciones y desarrollos informáticos, incluyendo en su caso la utilización de software de código abierto en su funcionamiento.
- o) Innovación pública: impulsar mecanismos y procedimientos innovadores, especialmente mediante el uso de las nuevas tecnologías y la constante adaptación de su funcionamiento y estructura a las nuevas necesidades.
- p) Mejora continua: utilizar procesos de constante evaluación al objeto de detectar carencias y proceder a su corrección con la finalidad de una eficiente prestación de servicios a la ciudadanía.



## TÍTULO II.- TRANSPARENCIA

### CAPÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES SOBRE TRANSPERENCIA

#### Artículo 5.- Conceptos generales en materia de transparencia

1.- A los efectos de esta Ley, la transparencia en la Comunidad Autónoma de Euskadi constituye el principio de actuación administrativa que impone a los poderes públicos la obligación de publicar activamente la información pública más relevante y hacer efectivo el acceso de la ciudadanía a aquella en poder de la Administración dentro de los límites establecidos por la presente Ley y la legislación vigente que le sea de aplicación.

2.- Se considera como información pública a aquella información, contenido o documento, cualquiera que sea su formato o soporte y forma de expresión, elaborada o adquirida por los poderes públicos en el ejercicio de sus funciones y que obre en su poder. También se considerará información pública la producida por las entidades que prestan servicios públicos u otras entidades que ejerzan competencias administrativas o funciones públicas o la que, siendo de su propiedad, se haya producido o conseguido en su actividad pública o para llevar a cabo una actividad pública.

3.- Definiciones:

a) Apertura de datos: la puesta a disposición de datos en formato digital, accesible vía web, estandarizado y abierto, siguiendo una estructura que permita su comprensión y reutilización de forma que fomenten la transparencia de la gestión pública y la interoperabilidad entre Administraciones, y generen valor y riqueza a través de productos derivados de dichos datos realizados por terceros.

b) Reutilización: el uso de documentos que obran en poder de los sujetos obligados a suministrar información conforme a lo dispuesto por esta Ley, por personas físicas o jurídicas, con fines comerciales o no, siempre que dicho uso no constituya una actividad administrativa pública. Queda excluido de este concepto el intercambio de documentos entre administraciones y organismos del sector público en el ejercicio de las funciones públicas que tengan atribuidas.

c) Materiales o formatos de lectura fácil: los que han sido elaborados a partir de estándares internacionales que promueven una simplificación de textos, utilizando un lenguaje llano y directo, contenidos asequibles y un diseño que armonice contenido y forma, con el objetivo de hacerlos accesibles a toda la ciudadanía.

#### Artículo 6.- Compromisos generales de transparencia

1.- El principio de transparencia exige que los sujetos obligados a ello por esta Ley publiquen de forma periódica y actualizada la información cuyo conocimiento resulte relevante para garantizar la transparencia de su actividad y, en particular, la relacionada con el funcionamiento, el control y la colaboración de la ciudadanía con su actuación



pública, todo ello de forma que se puedan conocer las decisiones, cómo se adoptan las mismas, cómo se organizan los servicios y quiénes son las personas responsables de sus actuaciones, así como que se pueda sujetar a control público y a rendición de cuentas la utilización de los fondos públicos.

2.- La información a la que se refiere el apartado anterior estará accesible, al menos, en la Plataforma de Gobierno Abierto prevista en esta Ley, en las sedes electrónicas o en las páginas web de las entidades y sujetos obligados conforme a esta Ley y en los Portales de Transparencia que se creen a estos efectos.

3.- El sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, en relación a sus propias obligaciones, habilitará asimismo mecanismos para que la información referida llegue a aquellas personas con discapacidad, sin conocimientos informáticos o sin posibilidad de conexión a internet.

4.- La información publicada cumplirá los estándares de calidad establecidos en esta Ley y en la normativa que la desarrolle y proporcionará orientaciones sobre cómo está organizada, sobre el modo de acceder a la misma y sobre los procesos en los que los ciudadanos y ciudadanas pueden participar.

#### **Artículo 7.- Derechos y obligaciones de los ciudadanos y ciudadanas en materia de transparencia**

1.- Se reconocen a los ciudadanos y ciudadanas, en sus relaciones con los sujetos obligados a suministrar información a los que se refiere esta Ley, los siguientes derechos:

a).- A conocer y a tomar la información pública que haya sido publicada de forma activa en los términos previstos en esta Ley.

b).- A solicitar y a acceder a la información pública que obre en poder de cualquiera de los sujetos públicos obligados a suministrar información, sin que para ello necesiten ostentar un interés legítimo y sin perjuicio de las limitaciones contempladas en la legislación básica estatal y en esta Ley. El derecho de acceso a la información pública incluye cualquier forma o soporte en que esta información haya sido elaborada o en que se conserve.

c) A usar la información obtenida, sin necesidad de autorización previa y sin más limitaciones que las derivadas de esta u otras leyes.

2.- Los ciudadanos y ciudadanas que, en aplicación de la presente Ley, tomen conocimiento, accedan, o usen la información pública, tendrán las siguientes obligaciones:

a) A ejercer su derecho con respeto a los principios de buena fe e interdicción del abuso de derecho y en particular sin que se vea afectado el normal funcionamiento de los servicios públicos.

b) A cumplir con las obligaciones previstas en la legislación vigente respecto a la reutilización de la información obtenida.



c) A cumplir con las demás obligaciones previstas en esta Ley.

#### **Artículo 8.- Sujetos públicos obligados a suministrar información**

Las obligaciones derivadas de la aplicación del principio de transparencia recogidas en esta Ley resultan exigibles:

a) A la Administración General de la Comunidad Autónoma y las demás entidades que conforman el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, incluidas las sociedades públicas integradas en el mismo y sociedades mercantiles en cuyo capital social la participación, directa o indirecta, de las entidades previstas en este artículo sea superior al 50 por 100, las fundaciones del sector público, así como las entidades de Derecho Público que, con independencia funcional o con una especial autonomía reconocida por la Ley, tengan atribuidas funciones de regulación o supervisión de carácter externo sobre un determinado sector o actividad.

b) Las entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, incluida la Universidad del País Vasco- Euskal Herriko Unibertsitatea y sus entidades instrumentales dependientes, la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos e instituciones análogas de la Comunidad Autónoma.

c) Los colegios profesionales y otras corporaciones de derecho público, en lo relativo a sus actividades sujetas a Derecho Administrativo o en lo que afecta al ejercicio de funciones públicas, así como, en la misma medida, los consorcios u otras formas asociativas, entes vinculados o sociedades mercantiles en que participen de forma mayoritaria.

d) El Parlamento Vasco, el Ararteko, el Consejo Económico y Social, el Consejo de Relaciones Laborales, la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, y las instituciones análogas de la Comunidad Autónoma, en relación con sus actividades sujetas a Derecho Administrativo.

e) Las asociaciones constituidas por las mismas, o de las que formen parte y en las que conjuntamente ostenten una posición de dominio conforme a la legislación vigente, incluidos los órganos de cooperación referidos en el artículo 2.1 i) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

#### **Artículo 9.- Sujetos privados obligados a suministrar información**

1.- También están sujetos a la obligación de transparencia en los términos establecidos en esta Ley relativos a la publicidad activa:

a) Los partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales que desarrollan su actividad en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi.



b) Las entidades privadas que, desarrollando su actividad en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, perciban durante el ejercicio presupuestario ayudas o subvenciones con cargo a fondos públicos en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando al menos el 40% de sus ingresos anuales tenga carácter de tales ayudas o subvenciones, siempre que alcancen un mínimo de 5.000 euros.

c) Los centros de educación y sanitarios concertados.

d) Los grupos de presión o grupos de interés en sentido estricto que, desarrollando su actividad en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, estén inscritos en el Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en aquellos otros registros de participación y colaboración que funcionen de manera coordinada con aquél, en la forma prevista en esta Ley.

2.- Todas las personas físicas o jurídicas que presten servicios públicos o ejerzan potestades administrativas por cuenta o en nombre de los sujetos públicos a los que se refiere el artículo anterior estarán obligadas a suministrar a la entidad del sector público vasco a la que se encuentren vinculadas, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento efectivo por aquélla de las obligaciones previstas en esta Ley. Esta obligación se extenderá a los adjudicatarios de contratos públicos en los términos previstos en el respectivo contrato.

## CAPÍTULO II.- PUBLICIDAD ACTIVA

### Artículo 10.- Principios rectores de la publicidad activa

1.- Se entiende por publicidad activa la obligación de los sujetos obligados por esta Ley de hacer pública por propia iniciativa de manera periódica y actualizada la información pública de relevancia que garantice la transparencia de su actividad relacionada con el funcionamiento y control de su actuación pública.

2.- La publicidad activa se guía por los siguientes principios:

a) Veracidad, en cuya virtud la información pública ha de ser cierta y exacta, asegurando que procede de documentos respecto de los que se ha verificado su autenticidad, fiabilidad, integridad, disponibilidad y cadena de custodia.

b) Responsabilidad, en cuya virtud las entidades sujetas a lo dispuesto en la presente Ley son responsables del cumplimiento de sus prescripciones.

c) Utilidad, en cuya virtud la información pública que se suministre, siempre que sea posible, ha de ser adecuada al cumplimiento de los fines para los que se solicite.

d) Comprensibilidad, accesibilidad universal y diseño para todos, en cuya virtud la información se facilitará en formato de lectura fácil, para que resulte más simple e



inteligible atendiendo a la naturaleza de la misma y a las necesidades de las personas con circunstancias especiales que les dificulten el ejercicio del derecho, así como articularse a través de mensajes entendibles por la ciudadanía, utilizando especialmente videos, gráficos, fotos, dibujos y cualquier otro medio de composición de la página o del soporte documental que pueda ayudar a comprender mejor a la ciudadanía el alcance de la información proporcionada.

e) Gratuidad, en cuya virtud el acceso a la información y las solicitudes de acceso serán gratuitos, sin perjuicio de las exacciones que puedan establecerse por la expedición de copias o soportes o la transposición de la información a un formato diferente al original.

f) Organización, por el que se proporcionará información estructurada sobre los documentos y recursos de información con vistas a facilitar la identificación y búsqueda de la información.

g) No discriminación tecnológica, en cuya virtud las entidades sujetas al ámbito de aplicación de la presente Ley habrán de arbitrar los medios necesarios para hacer efectiva la transparencia, con independencia del medio de acceso a la información.

h) Interoperabilidad, en cuya virtud la información será publicada conforme a la legislación vigente.

i) Reutilización, en cuya virtud se fomentará que la información sea publicada en formatos que permitan su reutilización.

#### **Artículo 11.- Obligaciones en materia de publicidad activa**

1.- Los sujetos a los que conforme establece esta Ley les resultan exigibles las obligaciones derivadas de la transparencia deben suministrar por propia iniciativa la información de carácter relevante indicada en esta Ley en tiempo real y de forma geolocalizada. Así mismo, se garantizará un uso no sexista de todo tipo de lenguaje en los documentos y soportes que el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi produzca directamente o a través de terceras personas o entidades.

2.- A tal efecto, se habilitarán los medios pertinentes, prioritariamente electrónicos, que faciliten la redistribución, reutilización y aprovechamiento de los datos, garantizando que la información esté plenamente actualizada y sea fácilmente accesible, al menos, en las dos lenguas oficiales en los términos establecidos en la legislación vigente. Para ello, se desarrollarán aquellas herramientas que favorezcan la visualización y la explotación de la información en las sedes electrónicas, portales o páginas web de las entidades e instituciones incluidas en el ámbito de aplicación contemplado en este título de una manera segura y comprensible.

3.- Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro que persigan exclusivamente fines de interés social o cultural y cuyo presupuesto sea inferior a 50.000 euros, el cumplimiento de las obligaciones derivadas de esta Ley podrá realizarse utilizando los medios electrónicos puestos a su disposición por la entidad del sector público de la Comunidad Autónoma de



Euskadi de la que provenga la mayor parte de las ayudas o subvenciones públicas percibidas. Reglamentariamente se procederá a regular tal utilización de los medios electrónicos propios del sector público.

4.- La información que se debe publicar de conformidad con lo establecido en esta Ley se publicará, con carácter general, cada 3 meses, salvo que la normativa específica establezca otros plazos, pudiendo en todo caso publicarlo con mayor frecuencia.

#### **Artículo 12.- Información institucional y organizativa**

1.- Los sujetos que conforme a lo establecido en esta Ley están obligados a suministrar información, publicarán la relativa a las funciones que desarrollan, a la normativa que les sea de aplicación incluyendo en particular los estatutos y sus normas de organización, la ubicación física de sus sedes, así como los horarios de atención al público y, en su caso, los canales electrónicos de atención y tramitación de que dispongan.

2.- A estos efectos, las entidades concernidas incluirán un organigrama actualizado que identifique a los responsables de los diferentes órganos, las autoridades y el personal directivo que las dirige, con su perfil y trayectoria profesional ; un directorio que incluya, al menos, información relativa al puesto desempeñado, teléfono y direcciones electrónicas para la interacción; sus agendas institucionales, las indemnizaciones por cesantía y las resoluciones de compatibilidad con actividad privada. Esto incluirá la relación del personal eventual existente, con indicación expresa de su identificación, las labores de confianza o asesoramiento especial encomendadas y el órgano para el que presta las mismas, así como sus retribuciones anuales.

3.- Se publicará relación de las empleadas y empleados públicos que tengan autorizada la compatibilidad para un segundo puesto o actividad en el sector público o reconocida la compatibilidad con el ejercicio de actividades privadas. En esta relación se incluirá, al menos, la denominación y descripción del segundo puesto o actividad pública o de la actividad privada, el horario a realizar y la fecha a partir de la cual se autoriza o reconoce tan compatibilidad y el número de personas liberadas institucionales existentes agrupados según la organización sindical a la que pertenezcan y el cómputo anual de las horas empleadas y los costes asociados que generan estas liberaciones para el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

#### **Artículo 13.- Información sobre planificación y evaluación**

1.- Las entidades que componen el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi publicarán sus planes y programas anuales y plurianuales en el plazo máximo de un mes desde su aprobación.

2.- La publicación de la información a que se refiere este artículo se actualizará, como mínimo, con carácter anual, sin perjuicio de que por su carácter plurianual, el plazo en el que se estima serán apreciables los efectos positivos o negativos previstos o los marcos temporales previstos para la evaluación de resultados pueda exceder dicho periodo, en cuyo caso la publicación coincidirá, en todo caso, con su aprobación.



#### **Artículo 14.- Información de relevancia jurídica**

1.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta Ley, en el ámbito de sus respectivas competencias de carácter administrativo, publicarán la siguiente información en la medida que les resulte aplicable:

- a) La normativa en vigor aplicable en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de su publicación en los diarios oficiales y en la sede electrónica correspondiente.
- b) Las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas planteadas por particulares u otros órganos, en la medida en que supongan una interpretación del Derecho o tengan efectos jurídicos para la ciudadanía.
- c) Los anteproyectos de ley y los proyectos de disposiciones de carácter general cuya iniciativa les corresponda, en el momento de la solicitud de los dictámenes a los órganos consultivos o, si éstos no fueran preceptivos, en el momento de su aprobación inicial y final.
- d) Se publicarán los documentos que deban ser sometidos al trámite de información o exposición pública, así como las memorias e informes preceptivos que conformen el expediente y, en particular, la evaluación de impacto, la memoria sucinta de todo el procedimiento y la memoria económica, así como toda aquella documentación preceptiva que la legislación sectorial determine.
- e) El catálogo actualizado de todos procedimientos administrativos en vigor y, entre ellos, los disponibles en formato electrónico, incluyendo en todos los casos las normas sobre silencio administrativo y los recursos que puedan interponerse.

2.- Los sujetos privados y corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información estarán obligados a su vez a publicar al menos las autorizaciones, declaraciones responsables y las comunicaciones previas que puedan tener incidencia sobre el dominio público o la gestión de los servicios públicos.

#### **Artículo 15.- Información sobre la actividad administrativa con incidencia económica**

1.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta ley publicarán información sobre los procedimientos administrativos que por su incidencia económica resulten de interés para la ciudadanía, con indicación de su objeto, trámites y plazos, así como en su caso los formularios que tengan asociados.

2.- En particular, con respecto a las ayudas y subvenciones:

- a) Anualmente publicarán la relación de normas reguladoras de programas subvencionales convocados durante el ejercicio presupuestario, así como las que estén en vigor, con indicación de los importes destinados a las mismas, su objetivo y finalidad y las condiciones que deberán reunir las posibles personas o entes beneficiarios.





b) Publicarán la relación de personas beneficiarias de las subvenciones y ayudas públicas concedidas con indicación de su importe y objeto o finalidad, sin perjuicio de las excepciones justificadas por motivos de vulnerabilidad social de los beneficiarios o excepciones justificadas por la afcción de derechos o intereses legítimos.

c) Publicarán información estadística sobre el importe global de las subvenciones, con desglose de las concedidas bien por el procedimiento de concurso como por concesión directa, así como sobre el volumen porcentual que supone cada uno respecto del presupuesto global de las subvenciones.

3.- Todos los convenios de colaboración que celebren deberán publicarse, consignándose las partes firmantes, su objeto, duración, modificaciones realizadas, prestaciones y obligaciones económicas convenidas. Igualmente deberán publicarse las encomiendas de gestión que se firmen, con indicación de su objeto, presupuesto, duración, obligaciones económicas y las subcontrataciones que se realicen con mención de los adjudicatarios, procedimiento seguido para la adjudicación e importe de la misma.

4.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta ley publicarán:

a) los nombramientos de libre designación,

b) las convocatorias de los procedimientos de selección de su personal directivo y laboral de alta dirección,

c) su remuneración,

d) los ceses y sus causas.

En el caso del personal directivo y laboral de alta dirección, se publicarán, además, los objetivos que se les hayan fijado y los resultados obtenidos de acuerdo con el procedimiento por el que deban evaluarse.

5.- Los sujetos privados y corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información deberán hacer pública la información que se exige en la legislación básica, conforme a la cual como mínimo harán pública la información relativa a los actos de gestión administrativa con repercusión económica o presupuestaria siguientes:

a) Contratos suscritos con indicación de la información correspondiente, en los términos indicados en el artículo siguiente.

b) Convenios y encomiendas de gestión firmadas con indicación de la información correspondiente.

c) Subvenciones y ayudas públicas que reciban cuando el órgano concedente sea una Administración pública, con indicación específica de las que les hubieran sido concedidas por las entidades e instituciones que componen el sector público vasco, expresando en este



último caso el tipo de subvención, órgano concedente, importe, así como su objetivo o finalidad.

#### Artículo 16.- Información sobre contratos

1.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta ley publicarán información sobre los contratos programados y sobre todos los contratos formalizados, con indicación del objeto y tipo de contrato, el importe de la licitación y de adjudicación, el procedimiento utilizado para su adjudicación y los pliegos de condiciones técnicas y administrativas.

2. Se indicarán también los instrumentos a través de los que, en su caso, se ha publicitado el contrato, el número de licitadores participantes en el procedimiento y la identidad del adjudicatario o si hubiera quedado desierto, así como la fecha de formalización, la fecha de inicio de ejecución, la duración prevista del contrato, las modificaciones del contrato, incluidas, en particular, las prórrogas del contrato, las cesiones de contrato, las revisiones de precios, las resoluciones de contrato o reconocimiento de supuestos de invalidez y las subcontrataciones, con indicación en este último supuesto de la identidad del subcontratista. También se publicarán las decisiones de desistimiento y la renuncia de los contratos.

3.- Se publicará el número de contratos adjudicados por cada uno de los procedimientos previstos en la legislación de contratos del sector público así como datos estadísticos sobre el porcentaje en volumen presupuestario de los contratos adjudicados a través de cada uno de los procedimientos, de forma que puedan conocerse los porcentajes que se contratan en cada modalidad contractual y los porcentajes recibidos por cada una de las empresas que contrata con el sector público en los últimos 4 años. La información relativa a los contratos menores podrá realizarse trimestralmente.

#### Artículo 17.- Información sobre la actividad pública

1.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta ley y las personas físicas miembros de los mismos obligados por el principio de transparencia conforme a esta ley darán a conocer su actividad de relevancia pública.

2.- En particular, se entenderá por tal:

a) Los acuerdos del Consejo de Gobierno de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Los acuerdos de los órganos de gobierno o administración de las entidades que conforman el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Los eventos públicos que conforman la agenda de los altos cargos y personal directivo del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.



3.- Los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta Ley y los prestadores de servicios públicos proporcionarán información de forma clara, accesible, comprensible y sencilla, relativa a los servicios públicos prestados, las prestaciones previstas y su disponibilidad, incluyendo las cartas de servicios y cualquier información para valorar el grado de cumplimiento y de calidad de los servicios públicos de su competencia. Todos ellos incluirán un buzón de quejas y sugerencias, o una forma de denunciar el incumplimiento de los servicios o prestaciones con un procedimiento ágil y sencillo.

#### **Artículo 18.- Información económica, presupuestaria y patrimonial**

1.- El sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi hará pública, para todas las entidades que lo integran, la información relativa a sus presupuestos, con descripción de las principales partidas presupuestarias e información actualizada y comprensible sobre su ejecución y liquidación, su nivel de endeudamiento y sobre el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las Administraciones públicas, incluyendo las variables indicativas de su situación financiera y patrimonial, las cuentas anuales que deban rendirse, los informes de auditoría de cuentas y los de fiscalización por parte de los órganos de control externo, de acuerdo con la normativa presupuestaria y de control y contabilidad que le sea de aplicación.

2.- La Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi publicará el Inventario general de bienes y derechos de la Comunidad Autónoma de Euskadi conforme al contenido que determina la normativa correspondiente. Igualmente será público el número de vehículos propiedad del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

3.- Sin perjuicio de lo que en esta materia se establece respecto a la información institucional y organizativa, los sujetos públicos obligados a suministrar información según lo dispuesto en esta ley publicarán anualmente las retribuciones del personal funcionario y laboral, personal eventual, sus altos cargos, directivos y miembros del Gobierno, incluyendo los incentivos, si los hubiera, y las indemnizaciones percibidas por abandono del cargo.

4.- Lo previsto en este artículo no será de aplicación a las corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información.

#### **Artículo 19.- Información de interés general**

1.- Las entidades integrantes del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi publicarán además, información de interés general para la ciudadanía, como la información cartográfica o sobre el tráfico, tiempo, medio ambiente, ordenación del territorio y urbanismo, cultura, salud y educación, sin perjuicio de las obligaciones de información impuestas por la correspondiente normativa específica.

2.- Se darán a conocer los diferentes canales por los que se ofrecen los servicios de atención a la ciudadanía y para la participación ciudadana, el procedimiento para la presentación de quejas y reclamaciones sobre el funcionamiento del servicio, el número de reclamaciones presentadas y el número o proporción de las aceptadas o resueltas a favor de los interesados.



3.- Asimismo, se publicará la información que más demande la ciudadanía y la información pública que sea más frecuentemente objeto del ejercicio del derecho de acceso regulado por esta Ley.

#### **Artículo 20.- Reutilización y apertura de datos**

1.- Con el fin de mejorar la transparencia, promover la interoperabilidad entre las Administraciones y generar valor en la sociedad, las entidades integrantes del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi deben promover las acciones necesarias para una efectiva apertura de los datos públicos que obren en su poder de forma reutilizable con pleno respeto a las restricciones de privacidad, seguridad o propiedad.

2.- De modo general los datos deben suministrarse sin someterse a licencia o condición específica alguna para facilitar su redistribución, reutilización y aprovechamiento y en un formato digital, estandarizado y abierto, de modo libre y gratuito, siguiendo una estructura clara y explícita que permita su comprensión y reutilización, tanto por la ciudadanía como por agentes computacionales. No obstante, reglamentariamente se podrán determinar los supuestos que justifican la sujeción de la reutilización de determinados datos al previo otorgamiento de licencias.

3.- La Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi dará acceso a los recursos de información pública reutilizable mediante su puesta a disposición en un punto común de acceso alojado en la Plataforma de Gobierno Abierto, donde se ofrecerá información concreta y actualizada sobre las características de cada conjunto de datos. En particular, se hará público el listado de datos y documentos interoperables que obran en poder de las Administraciones públicas, y el código fuente de las aplicaciones informáticas de las que sean propietarias, cuando las mismas formen parte de un directorio de aplicaciones informáticas de fuentes abiertas.

4.- Asimismo, en el mismo punto de acceso se deberá habilitar un espacio para que la ciudadanía realice propuestas y sugerencias tanto en torno a la información demandada como a la información puesta a su disposición y a los formatos, programas o lenguajes informáticos empleados. Este espacio podrá también habilitar la participación en el desarrollo de las aplicaciones informáticas referentes a la apertura y reutilización de datos.

5.- En el marco del modelo de presencia en Internet del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi se desarrollarán herramientas en Internet de Gobierno Abierto, que puedan compartirse y ser reutilizadas de una forma libre y gratuita.

### **CAPÍTULO III.- ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

#### **Artículo 21.- Titulares del derecho de acceso y derechos de los solicitantes**

1.- El derecho de acceso a la información pública corresponde a toda persona, física o jurídica. También corresponde a toda entidad, plataforma o red constituida que de acuerdo



con lo previsto en la presente Ley esté inscrita en el Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en otro registro equivalente, mediante solicitud previa, sin más excepciones que las contempladas en las leyes.

2.- Para el ejercicio de este derecho no será necesario motivar la solicitud, ni está condicionado a ostentar la condición de interesado o a la concurrencia de ningún otro derecho o interés legítimo.

3.- La persona solicitante de información pública dispone de los siguientes derechos:

- a) A ser informada de los derechos que le otorga la presente Ley y a ser asesorado para su correcto ejercicio, conforme al derecho a una buena administración.
- b) A recibir la información que solicite, dentro de los plazos máximos establecidos por esta Ley.
- c) A recibir la información pública solicitada en la forma o formato elegidos, conforme a lo dispuesto en la Ley.
- d) A conocer los motivos por los cuales no se le facilita la información, total o parcialmente, y también aquellos por los cuales no se le facilita dicha información en la forma o formato solicitados.
- e) A conocer el listado de las tasas y precios que, en su caso, sean exigibles para la obtención de información solicitada, así como las causas de exención.
- f) A utilizar la información recibida, sin autorización previa, dentro de los límites previstos en esta Ley y en el resto del ordenamiento.

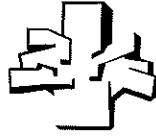
#### **Artículo 22.- Acceso a expedientes**

También tendrán la consideración de información pública de libre acceso para cualquier ciudadano o ciudadana, sin que precise ostentar la condición de persona interesada, los expedientes administrativos que estén concluidos o, en su caso, los trámites concluidos de los expedientes administrativos. El acceso se producirá de conformidad con lo establecido en esta Ley, en el marco de los principios generales del procedimiento administrativo común y con respeto a la normativa de protección de datos personales.

#### **Artículo 23.- Obligaciones de las personas que acceden a la información pública**

Las personas, entidades, plataformas o redes que pretendan ejercer su derecho de acceso a la información pública tendrán, así mismo, las siguientes obligaciones:

- a) Ejercer su derecho con respeto a los principios de buena fe e interdicción del abuso de derecho y, en particular, realizar el acceso a la información de forma que no se vea afectada la eficacia del funcionamiento de los servicios públicos, concretando sus



solicitudes de la forma más precisa posible. A estos efectos la Administración colaborará con la persona solicitante en los términos que ordena el derecho a una buena administración.

b) Respetar las obligaciones establecidas en la normativa básica para la reutilización de la información obtenida.

c) Cumplir las condiciones y requisitos materiales para el acceso que se hayan señalado en la correspondiente resolución, cuando el acceso haya de realizarse en una modalidad determinada o presencialmente en un concreto archivo o dependencia pública.

#### **Artículo 24.- Modalidad de acceso**

La información se facilitará en el soporte y formato utilizado para su solicitud o demandado por el solicitante salvo que concurran algunas de las siguientes circunstancias:

a) Que en virtud del principio de publicidad activa o de alguna otra forma la información esté ya a disposición de la persona solicitante de forma que pueda tomar conocimiento de ella fácilmente. En tal caso la Administración o entidad correspondiente podrá optar por dar acceso a la información simplemente poniendo en su conocimiento esta circunstancia así como la vía por la que adquirir dicha información.

b) Que se justifique adecuadamente que por razones de carácter técnico no sea posible la copia en un formato determinado, o sea imposible o desmedidamente oneroso el poner a disposición la información en la forma solicitada por la persona solicitante, en cuyo caso la Administración o entidad correspondiente deberá facilitarla en algún otro modo, incluida la exhibición presencial de la información, de forma que se garantice que el acceso no origina los dichos costes desproporcionados, no ocasiona la pérdida o deterioro del soporte original o, en general, evita los problemas de otro tipo que justifiquen esta modalidad.

#### **Artículo 25.- Principio de gratuidad y costes**

1.- El acceso a la información es gratuito.

2.- Únicamente se cobrará una cantidad en concepto de tasa, conforme a la normativa correspondiente, si se expiden copias o se origina un coste debido a la transposición a un formato diferente del original en el que se contenga la información. La cantidad no podrá exceder el coste real en el que se incurra.

3.- En el caso de los archivos, bibliotecas y museos, se atenderá, en lo que a gratuidad o pago se refiere, a lo que disponga su legislación específica.

#### **Artículo 26.- Límites al derecho de acceso a la información pública**

1.- Serán de aplicación los límites al derecho de acceso a la información pública previstos en la legislación vigente y, especialmente, por aplicación de las causas de denegación o



excepciones al derecho de acceso previstas en esta Ley, incluida la protección de los datos de carácter personal.

2.- La Administración deberá ponderar los derechos en colisión en función del interés público en la difusión de la información y los intereses protegidos por las excepciones previstas en la Ley.

#### **Artículo 27.- Excepciones al derecho de acceso y alcance temporal**

1.- La denegación de acceso debe constituir la excepción y exigirá motivación reforzada que, conforme a lo dispuesto en el artículo anterior, se fundamentará únicamente en las causas incluidas en el siguiente listado y reconocidas en la legislación básica:

a) La protección de datos personales en los términos establecidos en la legislación estatal y en la ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de carácter personal de Titularidad Pública y Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

b) La seguridad pública.

c) La prevención, investigación y sanción de ilícitos penales y de infracciones administrativas o disciplinarias.

d) La confidencialidad de los datos de carácter comercial e industrial.

e) La garantía de confidencialidad o el secreto requerido en los procesos de toma de decisión.

f) Las funciones administrativas de vigilancia, inspección y control.

g) La vida privada y los intereses particulares legítimos, conforme a lo dispuesto en esta Ley respecto a la relación entre el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.

h) El secreto profesional y la propiedad intelectual e industrial.

i) Toda aquella información protegida por normas con rango de ley.

2.- La aplicación de los límites y causas de denegación referidos será justificada y proporcionada a su objeto y a la finalidad de protección, y atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente, a la concurrencia de un interés público o privado superior que justifique el acceso.

3.- La aparición de circunstancias que excepcionen el ejercicio del derecho de acceso no debe suponer forzosamente su denegación. Estas limitaciones se interpretarán de forma restrictiva, en la que se valorará el daño que el acceso podría originar al bien jurídico o interés protegido por la limitación, ponderando si hay un interés público en el acceso superior al interés o bien que justifica la limitación.



4.- No obstante, el ciudadano o ciudadana en el momento de aportar información a la Administración, podrá pronunciarse sobre su publicación, denegándola o autorizándola, ya sea en su totalidad ya sea en parte, en función de las previsiones establecidas en la legislación vigente.

5.- Las resoluciones que se dicten en aplicación de este artículo serán objeto de publicidad, previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieran, una vez hayan sido notificadas a los interesados, y sin perjuicio de que, cuando la mera indicación de la existencia o no de la información suponga la vulneración de alguno de los límites al acceso, se indique esta circunstancia al desestimarse la solicitud.

6.- Las limitaciones al ejercicio del derecho de acceso sólo serán de aplicación durante el período de tiempo determinado por las leyes o en tanto se mantenga la razón que las justifique.

7.- La persona solicitante podrá o la Administración de oficio deberá reiniciar el procedimiento siempre y cuando desaparezca la causa que justificó la aplicación de la excepción al derecho de acceso y consiguiente denegación de información, y se tenga conocimiento de ello.

#### **Artículo 28.- Principio de acceso parcial**

1.- En el caso de que la información solicitada contenga, junto con el contenido susceptible de ser facilitado a la persona peticionaria, información afectada por alguna de las excepciones contempladas por la ley, la entidad concernida deberá separar la información reservada de la que considere accesible, no pudiendo denegar por esta razón el acceso a toda la información. En este caso, deberá indicarse al solicitante qué parte de la información ha sido omitida.

2.- Cuando la información contuviera datos especialmente protegidos, la publicidad sólo se llevará a cabo previa disociación de los mismos.

3.- No se procederá al acceso parcial anterior cuando del mismo se derivase una información distorsionada o carente de sentido.

#### **Artículo 29.- Criterios de ponderación de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales**

1.- Para la resolución de las solicitudes de acceso a la información pública que contenga datos personales de la persona solicitante, se estará a lo dispuesto en la normativa reguladora de la protección de datos de carácter personal.

2.- Con carácter general, y salvo que en el caso concreto prevalezca la protección de datos personales sobre el interés público en la divulgación que lo impida conforme a lo dispuesto respecto a los límites y las excepciones al derecho de acceso, este será concedido, especialmente cuando se trate de información que contenga datos vinculados





con la organización, funcionamiento o actividad pública del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

3.- No obstante, se denegará el acceso cuando se considere que concurren circunstancias especiales en el caso concreto que hacen prevalecer la protección de los datos personales sobre el interés público en la divulgación de la información, o que debe preservarse el derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen.

En concreto, se denegarán las solicitudes de acceso a información pública que contenga datos íntimos o que afecte a la vida privada de terceras personas, salvo que, cuando se refiera a ideología, afiliación sindical, religión o creencias, exista consentimiento expreso y por escrito de la persona afectada que se acompañe a la solicitud; o, cuando se refiera a origen racial, salud o sexualidad, una ley lo autorice o el afectado lo consienta expresamente. En estos casos en los que el acceso se refiere a datos personales especialmente protegidos, se estará a lo previsto en la legislación de protección de datos.

### **Artículo 30.- Solicitud de acceso a la información pública**

1.- La solicitud podrá ser realizada por cualquier medio, oral o escrito. Una vez presentada se enviará o se dará un justificante al solicitante.

Cuando la solicitud se formule de forma oral, sea por comparecencia ante las unidades responsables o en las oficinas de información o mediante comunicación telefónica, o se formule de otra forma que no permita su acreditación, la misma será recogida en formato electrónico haciendo constar los extremos señalados en este artículo, de la que se dará copia al solicitante.

En todo caso, las entidades de la Administración general o institucional deberán ofrecer, en sus sedes electrónicas o páginas web, el acceso a un procedimiento electrónico común para la presentación de solicitudes relativas a ellas mismas o las entidades de derecho privado a ellas vinculadas.

2.- La solicitud se dirigirá siempre, como última destinataria, a la entidad de la Administración general o institucional que posea la información.

Cuando se trate de información en posesión de entidades integrantes del sector público que rigen su actividad por el derecho privado o de personas físicas o jurídicas que prestan servicios públicos, si la solicitud se presenta directamente ante la entidad privada, ésta remitirá la solicitud para su registro y resolución a la entidad de la Administración general o institucional a la que se encuentre vinculada, junto con la información solicitada, si estuviera en su poder.

3.- La solicitud debe indicar como mínimo:

- a) Identidad de la persona solicitante.
- b) Descripción precisa de la información solicitada.
- c) En su caso, la forma o formato preferido de acceso a la información.



d) Dirección de contacto, preferentemente electrónica, a efectos de comunicación con la Administración.

4.- El solicitante no está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información y la ausencia de motivación no será por sí sola causa de rechazo de aquella. Sin embargo, podrá exponer los motivos por los que solicita la información y habrán de ser tenidos en cuenta cuando se dicte la resolución.

5.- La solicitud podrá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de la Comunidad Autónoma.

Lo previsto en este apartado no impedirá a la Administración decidir puntualmente atender solicitudes presentadas en otras lenguas, conforme a lo previsto en la Ley de Organización y Funcionamiento en el Sector Público Vasco. En particular, la solicitud podrá también presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales en el territorio en el que radique la entidad en cuestión, cuando se trate de delegaciones en el exterior o entidades del sector público de la Comunidad Autónoma sitas fuera de Euskadi.

#### Artículo 31.- Admisión de la solicitud e incidentes previos a la resolución

1.- La inadmisión de la solicitud, que deberá ser motivada, se acordará únicamente:

a) Cuando se refiera a información excluida del derecho de acceso.

b) Cuando se refiera a comunicaciones internas de carácter auxiliar o de apoyo y que carecen de relevancia o interés público.

No obstante, la resolución de no admisión de la solicitud sobre información que está en curso de elaboración deberá especificar el órgano que elabora dicha información y el tiempo previsto para su conclusión y puesta a disposición. Los informes preceptivos no tendrán la consideración de información de carácter auxiliar o de apoyo que baste para justificar la inadmisión de la solicitud con base en esta causa.

c) Cuando resulte materialmente inviable porque se encuentra en curso de elaboración o pendiente de publicación general o porque requiera una reelaboración compleja para su difusión, por lo que resulte abusiva. La solicitud de información a obtener previo tratamiento informatizado de uso corriente no se considerará reelaboración de la información que justifique su inadmisión.

d) La institución no disponga de la misma ni tenga constancia de qué otra entidad puede disponer de ella.

2.- Cuando la petición formulada no identifique suficientemente la información, en el plazo de diez días a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud de información, la entidad que ha de resolver sobre la solicitud pedirá a la persona solicitante que aclare o concrete la misma confiriéndole para ello idéntico plazo de diez días, durante el cual queda suspendido el plazo para dictar la resolución.



La solicitud se entenderá desistida si el solicitante no procede en plazo a la subsanación, procediéndose a su archivo mediante resolución que se notificará al solicitante a efectos de que pueda presentar el correspondiente recurso o, en su caso, presentar una nueva solicitud concretando su petición o la información demandada.

3.- Si las solicitudes se refieren a información que afecte a derechos e intereses de terceras personas, debidamente identificadas, el órgano encargado de resolver les dará trámite de audiencia para que aleguen lo que crean conveniente y otorguen, en su caso, su consentimiento expreso, para lo que se les concederá un plazo de quince días. La persona solicitante deberá ser informada de esta circunstancia, así como de la suspensión del plazo para resolver hasta que se reciban las alegaciones o el consentimiento de los afectados o haya transcurrido el plazo concedido para su presentación.

#### **Artículo 32.- Plazo para resolver y sentido del silencio**

1.- La resolución se adoptará y notificará en el plazo máximo de quince días desde la recepción de la solicitud sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo precedente.

2.- En aquellos casos en los que el volumen y la complejidad de la información solicitada hagan imposible cumplir el citado plazo, éste se podrá ampliar quince días más. La persona solicitante deberá ser informada de esta circunstancia en el plazo fijado para resolver.

3.- La Administración está obligada a resolver la solicitud en el plazo indicado y a notificarla a la persona interesada.

4.- Se entenderá desestimada la solicitud si pasados quince días desde su presentación no se ha notificado en relación a la misma resolución expresa.

5.- En el caso de que la entidad a la que se solicita la información no fuera depositaria de la misma y lo fuera otra de las entidades que, conforme a esta ley, integran el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, remitirá la solicitud en el mismo plazo de diez días a aquella entidad, con suspensión del plazo para responder, y dará cuenta de su remisión a la persona solicitante. La entidad receptora de la remisión habrá de tramitarla y resolverla conforme a las previsiones de esta ley.

#### **Artículo 33.- Resolución y entrega de la información solicitada**

1.- La resolución que, salvo en el caso de que sea estimatoria en su totalidad en cuanto al contenido y al modo de acceso, será motivada, se elaborará por escrito y se notificará por cualquiera de los medios reconocidos en la legislación vigente.

2.- Cuando la resolución de una solicitud sea estimatoria, total o parcialmente, la resolución irá acompañada de la información solicitada o, si conforme a lo dispuesto en esta Ley resultara procedente alguna otra modalidad de acceso, de la indicación del modo de acceso inmediato a dicha información, que deberá garantizar la efectividad del derecho permitiendo acceder a la integridad de la información en el menor plazo posible.



3.- En el caso en que la resolución conceda el acceso total o parcial a una información que afecte a terceras personas que se hayan opuesto en el correspondiente incidente previo, el acceso sólo se hará efectivo una vez vencido el plazo de que dispone el tercero para recurrirla, tanto en vía administrativa como jurisdiccional, sin que lo haya hecho o una vez sea firme la resolución del recurso confirmando el derecho del solicitante a recibir la información.

4.- En el caso de que la información solicitada no perteneciera al ámbito de actuación del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y, no obstante, para la entidad receptora de la solicitud fuera identificable la Administración competente, así se lo indicará a la persona solicitante en la resolución de inadmisión, al efecto de que pueda dirigir a la misma su solicitud.

A estos efectos, las administraciones integrantes del sector público vasco habilitarán cauces de colaboración a fin de reducir cargas administrativas que impliquen la necesidad de reproducir solicitudes ante sus diferentes sectores públicos por este motivo.

5.- El contenido de la resolución indicará como mínimo lo siguiente:

- a) Fecha en que la solicitud ha sido recibida.
- b) Si la solicitud es inadmitida a trámite.
- c) Si es necesario concretar la solicitud o subsanarla de alguna otra manera.
- d) Se incluirá una pregunta que permita concretar el grado de satisfacción con la información recibida.

#### **Artículo 34.- Régimen de impugnaciones**

1.- Las resoluciones dictadas en materia de acceso a la información pública ponen fin a la vía administrativa y son recurribles directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de la posibilidad de interposición de reclamación potestativa ante la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos.

2.- No obstante, contra las resoluciones dictadas por el Parlamento Vasco, El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, el Ararteko, la Comisión Jurídica Asesora, el Consejo Económico y Social y el Consejo de Relaciones Laborales en materia de acceso a la información pública solo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo.

#### **Artículo 35.- Reclamación ante la Agencia de Vasca de Transparencia y Protección de Datos**

1.- Frente a toda Resolución expresa o presunta en materia de acceso a la información pública, podrá interponerse una reclamación ante la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa.

2.- La reclamación se tramitará conforme al siguiente procedimiento:



a) La reclamación se podrá interponer en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación del acto impugnado.

Si el acto no fuera expreso, la reclamación podrá interponerse en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo.

b) La tramitación de la reclamación se ajustará a lo dispuesto en materia de recursos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

c) Cuando la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos aprecie que la información reclamada pudiera afectar a derechos o intereses de terceros, debidamente identificados, se les concederá trámite de audiencia para que aleguen lo que a su derecho convenga.

d) El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de tres meses, transcurrido el cual, la reclamación se entenderá desestimada.

e) Las resoluciones que se dicten, una vez se hayan notificado a los interesados, se publicarán en la página web de la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos, previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieren, y se comunicarán al Ararteko.

#### CAPÍTULO IV.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA TRANSPARENCIA

##### Artículo 36.- Adecuación de la estructura al derecho de acceso y a las necesidades de información de la ciudadanía

1.- Las entidades integrantes del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi que conforme a lo dispuesto en esta ley resuelven las solicitudes de acceso a la información pública atribuirán expresamente a un órgano de su estructura la misión de promover y difundir los principios de transparencia y publicidad activa. El citado órgano será el encargado de recibir, tramitar y resolver las solicitudes de acceso a la información.

2.- En el ámbito de la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi se atribuirá expresamente la competencia de impulso, diseño, seguimiento, evaluación y coordinación en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y gobierno abierto, al departamento que tenga asignada la competencia en materia de interacción con la ciudadanía, quien elaborará un Informe anual de transparencia que será remitido en el primer trimestre de cada año siguiente para su conocimiento al Parlamento y que será también publicado, para impulsar la interacción comunicativa con la ciudadanía.

Dicho informe analizará y expondrá como mínimo los siguientes aspectos:



a) El grado de cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y las medidas emprendidas para su mejora.

b) Una valoración del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, haciendo referencia a:

-Número de solicitudes presentadas.

-Número de solicitudes resueltas.

-Plazo medio de resolución.

-Número de solicitudes estimadas en su totalidad.

-Número de solicitudes estimadas parcialmente.

-Número de solicitudes estimadas con la oposición de otra persona.

-Número de solicitudes desestimadas.

-Número de solicitudes inadmitidas.

-Motivos de estimación parcial o con la oposición de otra persona, de desestimación y de inadmisión.

-Información más solicitada.

-Perfil de la persona solicitante, incluyendo tramo de edad, sexo e idioma utilizado en la solicitud.

c) Los contenidos que hayan sido objeto del mayor número de consultas.

3.- Los diversos departamentos, salvo que una ley sustantiva atribuya a otro órgano la competencia para la publicación de la información por él gestionada, atribuirán a un órgano de los que ostentan competencias horizontales en el seno del departamento las siguientes funciones:

a) Recabar y difundir la información pública a la que hace referencia esta ley alimentando de esta forma los contenidos que referidos al departamento se deben ofrecer en la Plataforma de Gobierno Abierto.

b) Tramitar las solicitudes de información.

c) Realizar los trámites internos necesarios para dar acceso a la información solicitada.

d) Realizar el seguimiento y control de la correcta tramitación de las solicitudes de acceso a la información.

### **Artículo 37.- Comisión interdepartamental de transparencia**

1.- En el ámbito de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi se constituirá la Comisión Interdepartamental de Transparencia como órgano de coordinación y control interno en materia de transparencia.

2.- Dicha Comisión, que será presidida por la persona titular de la Viceconsejería que ostente la competencia de impulso, diseño, evaluación y seguimiento en materia de transparencia, acceso a la información y gobierno abierto, conforme a lo establecido en el artículo anterior, establecerá la planificación directiva en la materia y podrá dictar



instrucciones, establecer protocolos y fijar criterios tanto respecto a la implementación de la publicidad activa como en relación con el seguimiento de las demás obligaciones en materia de transparencia y gobierno abierto.

3.- La Comisión estará conformada por su Presidente y un miembro con rango de alto cargo por cada uno de los Departamentos del Gobierno Vasco, designado por su Titular. Dichos miembros serán los responsables de las funciones que se establecen en el apartado 3 del artículo anterior.

4.- La Comisión será asistida por personal técnico especializado en transparencia, gobierno abierto, así como en materia de tecnologías de la información y comunicaciones.

5.- La Comisión Interdepartamental de Transparencia ejercerá las funciones necesarias para la coordinación adecuada en materia de transparencia dentro del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, realizará el seguimiento del cumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley, y velará por la utilización compartida de medios, plataformas y desarrollos informáticos en aras a la eficiencia en la aplicación de los fondos públicos.

## CAPÍTULO V.- RÉGIMEN SANCIONADOR

### Artículo 38.- Régimen sancionador

1.- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ley en materia de transparencia se sancionará conforme a lo previsto en los artículos siguientes, sin perjuicio de las responsabilidades de otro tipo que pudieran concurrir.

2.- La potestad sancionadora respecto de las infracciones tipificadas en este capítulo se ejercerá de conformidad con lo dispuesto en el mismo y en la normativa en materia de régimen jurídico de las administraciones públicas y, en particular, del procedimiento administrativo sancionador, normativa que también regulará todo lo relativo a la prescripción de esas mismas infracciones y sanciones.

No obstante, los procesos por infracciones disciplinarias relativas al personal de las entidades integrantes del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi se sustanciarán por el procedimiento previsto para el personal funcionario, estatutario o laboral que resulte de aplicación en cada caso.

### Artículo 39.- Responsables

1.- Son responsables de las infracciones cometidas las personas físicas o jurídicas, cualquiera que sea su naturaleza, que realicen las acciones u omisiones tipificadas en la presente Ley a título de dolo o culpa.

2.- En particular, son responsables de las infracciones de carácter disciplinario previstas en este capítulo las personas que tengan la consideración de alto cargo o personal directivo



del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, así como el personal empleado público a su servicio.

3.- A su vez, son responsables de las infracciones administrativas previstas en este capítulo en las que pueden incurrir los sujetos privados y corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información, las propias entidades privadas a las que son de aplicación las correspondientes obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, así como, subsidiariamente, las personas físicas o jurídicas responsables de las mismas y a través de las cuales actúan.

#### **Artículo 40.- Infracciones en materia de transparencia**

1.- Son infracciones muy graves imputables a los altos cargos, personal directivo o al personal al servicio de las entidades del sector público de la Comunidad Autónoma Vasca, así como a cualesquiera otros sujetos públicos o privados obligados conforme esta Ley, las siguientes:

a) El incumplimiento de la obligación de publicar la información que se relaciona en esta Ley sobre publicidad activa, cuando se haya desatendido el requerimiento expreso de la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos.

b) El incumplimiento de las resoluciones firmes dictadas por la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos en las reclamaciones que se le hayan presentado en materia de acceso a la información pública.

c) La reiteración en la comisión de faltas graves.

2.- Son infracciones graves imputables a esos mismos sujetos:

a) El incumplimiento de las obligaciones de publicidad activa previstas en la presente Ley.

b) El suministro de información incumpliendo las exigencias derivadas de los principios establecidos en el artículo 10 de esta Ley.

c) La falta de colaboración en la tramitación de las reclamaciones que se presenten ante la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos.

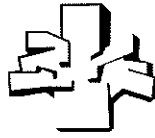
d) La desestimación arbitraria del acceso a la información pública.

e) La reiteración en la comisión de faltas leves.

3.- Son infracciones leves imputables a esos mismos sujetos:

a) Los actos u omisiones que constituyen descuido o negligencia en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ley y en la atención de la ciudadanía cuando ejerza los derechos que la presente Ley garantiza.





b) El incumplimiento injustificado de la obligación de resolver en plazo la solicitud de acceso a la información pública.

4.- Cuando las infracciones muy graves, graves y leves contempladas en los apartados anteriores sean imputadas al personal del sector público, se entenderán referidas a la respectiva normativa aplicable al mismo, de acuerdo con el régimen funcional, estatutario o laboral a que esté sujeto el mismo.

#### Artículo 41.- Sanciones

1.- A las infracciones imputables a personal al servicio de las entidades del sector público de la Comunidad Autónoma Vasca, se les aplicarán las sanciones que correspondan con arreglo al régimen disciplinario que en cada caso resulte aplicable, de acuerdo con el régimen funcional, estatutario o laboral a que esté sujeto el mismo.

2.- Cuando las infracciones sean imputables a altos cargos o personal directivo, podrán sancionarse de acuerdo con lo siguiente:

a).- Las infracciones leves podrán sancionarse con amonestación o multa comprendida entre 200 y 1.000 euros.

b).- Las infracciones graves podrán sancionarse con una declaración del incumplimiento y publicación en el boletín oficial correspondiente o con multa comprendida entre 1.001 y 6.000 euros.

c) Las infracciones muy graves podrán sancionarse con una declaración del incumplimiento y publicación en el boletín oficial correspondiente o con multa comprendida entre 6.001 y 12.000 euros o con el cese en el cargo.

3.- Respecto a las entidades privadas y corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información, las sanciones serán las siguientes:

a).- Las infracciones leves podrán sancionarse con amonestación o multa comprendida entre 200 y 5.000 euros.

b).- Las infracciones graves se sancionarán con multa comprendida entre 5.001 y 30.000 euros.

c) Las infracciones muy graves se sancionarán con multa comprendida entre 30.001 y 400.000 euros.

d) Las infracciones graves y muy graves podrán conllevar como sanción accesoria el reintegro total o parcial de la subvención concedida o, en su caso, la resolución del contrato, concierto o vínculo establecido.



4.- Para la imposición y graduación de todas estas sanciones, incluidas las accesorias, se atenderá a la gravedad de los hechos y su repercusión, de acuerdo con el principio de proporcionalidad.

#### **Artículo. 42.- Procedimiento**

1.- Para la imposición de las sanciones establecidas en el presente capítulo, se seguirán las disposiciones previstas en el procedimiento sancionador o, en el caso de infracciones imputables al personal al servicio de entidades, el régimen disciplinario funcionarial, estatutario o laboral que en cada caso resulte aplicable.

2.- El procedimiento para el ejercicio de la potestad disciplinaria prevista en esta ley, cuando el presunto responsable sea una persona que tenga la consideración de alto cargo, se ajustará al establecido por la normativa de incompatibilidades de los miembros del Gobierno y altos cargos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

3.- El procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora por las infracciones administrativas de los sujetos privados y corporaciones de derecho público obligadas a suministrar información se ajustará al establecido en la legislación de procedimiento administrativo común.

4.- En todo caso, el procedimiento se iniciará de oficio, por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, petición razonada de otros órganos o denuncia de un particular.

5.- La Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos, cuando constate incumplimientos en materia de transparencia susceptibles de ser calificados como alguna de las infracciones previstas en este título, podrá proponer la incoación del oportuno procedimiento sancionador. Se deberán comunicar asimismo a la Agencia las resoluciones que se dicten en dichos procedimientos.

#### **Artículo 43.- Potestad sancionadora**

1.- La competencia para la imposición de sanciones disciplinarias corresponderá al órgano que determine la normativa aplicable en la Administración o entidad a la que pertenezca el sujeto infractor o, en su caso, al órgano que determine la normativa aplicable en la Administración o entidad a la que se encuentre vinculada la persona infractora.

2.- En el supuesto de que las infracciones sean imputables a altos cargos y personal directivo del sector público de la Comunidad Autónoma, la potestad sancionadora será ejercida por la persona titular del departamento del cual dependa la persona infractora, en el caso de las sanciones leves y graves, y por el Consejo de Gobierno, en el caso de las sanciones muy graves.

3.- Cuando sea responsable una entidad privada o corporación de derecho público de las obligadas a suministrar información por razón de las ayudas o subvenciones que perciba con cargo a fondos públicos, o por razón de contratos o convenios con el sector público,



será competente la persona titular del departamento que otorga la subvención o ayuda pública o que suscribe el contrato o convenio.

Cuando las subvenciones o ayudas públicas procedan de distintos departamentos, o el contrato se suscriba entre varias entidades, será competente la persona titular del departamento que haya otorgado la de mayor cuantía o que asuma mayor carga en las prestaciones o precio.

Cuando la obligación de suministrar información derive de las funciones o potestades públicas que ejerza, será competente la persona titular del departamento a quien corresponda la materia en que las mismas son ejercidas.

4.- Cuando sea responsable una persona física o jurídica en virtud de la obligación de suministrar a la Administración la información necesaria para el cumplimiento efectivo por aquélla de las obligaciones previstas en esta Ley, será competente la persona titular del departamento al que deba suministrar la información.

### TÍTULO III.- PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN PÚBLICA

#### Artículo 44.- Programa de Gobierno

1.- Con el fin de proyectar en el tiempo la acción de gobierno, socializarla y establecer las bases de su compromiso y responsabilidad ante la ciudadanía, el Gobierno Vasco elaborará en el primer cuatrimestre de cada legislatura un Programa de Gobierno con contenido abierto, en el que se identificarán:

- a) Los objetivos estratégicos perseguidos.
- b) Las actividades y medios necesarios para alcanzarlos.
- c) Una estimación temporal para su consecución.
- d) La identificación de los órganos responsables de su ejecución.
- e) Los indicadores que permitirán su seguimiento y evaluación.

2.- Dentro de las actividades previstas deberán identificarse los proyectos de ley, los planes estratégicos y las actuaciones significativas que formarán parte del Programa de Gobierno.

3.- A los efectos de esta ley:

a).- Los planes estratégicos son aquellos que tratan de dar respuesta a las principales necesidades o problemas de la ciudadanía y que están vinculados con las prioridades políticas establecidas en las previsiones del Gobierno, pudiendo necesitar una coordinación interdepartamental, interinstitucional o una impronta innovadora en la actuación pública, y requiriendo además un seguimiento pormenorizado y una evaluación de sus resultados e impacto.

b) Las actuaciones significativas son iniciativas de carácter variado que, procediendo de prioridades ciudadanas o políticas, por sí mismas representan un avance cualificado en los



compromisos formulados por el Gobierno, pudiendo abarcar, entre otros, disposiciones normativas, cambios organizativos, proyectos de inversión o programas experimentales.

4.- El Programa de Gobierno se remitirá al Parlamento Vasco para su conocimiento, y se publicará, tanto en el Boletín Oficial del País Vasco, como en todos aquellos soportes utilizados por la Administración y, en particular, en la Plataforma de Gobierno Abierto, para lo que se realizarán versiones públicas de esta información que resulten accesibles a la ciudadanía.

5. Al principio de cada legislatura el Gobierno Vasco remitirá al Parlamento Vasco el Programa Legislativo de la misma, como instrumento de la planificación del Gobierno en el ámbito de la intervención legislativa, por lo que se incluirán los Proyectos de Ley y el periodo de sesiones en el que se prevé que se remitan a la Cámara. Asimismo, se remitirá semestralmente el Programa Legislativo actualizado en el que se dé a conocer las modificaciones en la planificación que se pudieran haber producido.

#### **Artículo 45.- Plan Anual Normativo**

1.- El Gobierno aprobará anualmente un Plan Normativo que contendrá la relación de iniciativas legislativas o reglamentarias aprobada por los departamentos de la Administración general y que vayan a ser elevadas para su aprobación por el Gobierno en el año siguiente.

2. El Plan Anual Normativo identificará las normas que habrán de someterse a evaluación previa de impacto sobre los resultados de su aplicación, atendiendo fundamentalmente al coste que suponen para la Administración o los destinatarios y las cargas administrativas impuestas a estos últimos.

3. Cuando se eleve para su aprobación por el órgano competente una propuesta normativa que no figurara en el Plan Anual Normativo al que se refiere el presente artículo será necesario justificar este hecho en la correspondiente Memoria.

4.- El Gobierno aprobará cada 6 meses un informe en el que se refleje el grado de cumplimiento del Plan Anual Normativo, las iniciativas adoptadas que no estaban inicialmente incluidas en el citado Plan, así como las incluidas en anteriores informes de evaluación con objetivos plurianuales que hayan producido al menos parte de sus efectos en el año que se evalúa.

#### **Artículo 46.- Evaluación previa de impacto**

1.- Se entenderá por evaluación previa de impacto el proceso sistemático de interpretación encaminado a la estimación cualitativa y, siempre que sea posible, cuantitativa, de los costes y beneficios económicos, sociales y medioambientales probables de las distintas opciones de política pública, respecto de su diseño y puesta en práctica, que informe la decisión a adoptar por el órgano competente.



2.- Se someterán a evaluación previa de impacto todos los anteproyectos legislativos y planes estratégicos del Programa de Gobierno y aquellas actuaciones significativas para las que así se determine en el propio Programa de Gobierno.

3.- Además de las evaluaciones preceptivas señaladas en el apartado precedente, el Gobierno Vasco determinará anualmente una relación de intervenciones públicas que, como mínimo, deberán ser evaluadas, en función de la mayor probabilidad, profundidad o extensión de los posibles impactos, de la mayor incertidumbre sobre sus probables consecuencias o de la mayor relevancia del problema al que hagan frente.

#### **Artículo 47.- Procedimiento**

1.- El departamento competente para proponer o llevar a cabo la intervención pública determinará inicialmente el alcance, la profundidad y el nivel de análisis de cada evaluación. En todo caso, la evaluación debe prever un abanico de opciones a disposición de la Administración entre las que siempre se incluirá la de no intervención o no modificación de la situación existente.

2.- El proceso de evaluación habrá de ser llevado a cabo de forma transparente, comprensible y sujeta a escrutinio público.

3.- El informe de impacto explicitará la posible distribución social y territorial de los impactos, la evolución en el tiempo de sus estimaciones, así como el plazo en el que se estima serán apreciables los efectos positivos o negativos previstos o, en su caso, aquél que eventualmente habría de servir de base para el seguimiento y la evaluación de resultados e impactos reales.

#### **Artículo 48.- Evaluación de resultados e impactos acumulados**

1.- Se entiende por evaluación de resultados e impactos acumulados aquella que se efectúa con posterioridad a la ejecución de la política pública y que se fija en el examen de su pertinencia, eficacia, eficiencia, impacto y sostenibilidad a la luz de los objetivos que se planificaron.

2.- El departamento competente para el diseño y ejecución de una política será el competente para llevar a cabo y para aprobar la evaluación de resultados e impactos acumulados de su área de responsabilidad.

3.- Periódicamente el Gobierno Vasco procederá a la evaluación de resultados de los impactos normativos acumulados de conjuntos de normas que afecten a sectores determinados.

4 Asimismo con anterioridad a la decisión de iniciar el procedimiento de elaboración de las disposiciones de carácter general, los departamentos de Gobierno Vasco podrán llevar a cabo labores preliminares de reflexión y preparación, entre las que se incluirán, en particular, las evaluaciones de resultados e impactos acumulados de conjuntos de políticas y normas existentes y las evaluaciones previas de impacto de las alternativas normativas que



pueden barajarse, y en el seno de las cuales se sustanciarán las consultas públicas que sean exigidas por la ley de forma previa a la elaboración del proyecto o anteproyecto de disposición.

5.- Todas estas evaluaciones tendrán también como finalidad racionalizar y reducir conjuntos de normas excesivos, mediante la simplificación, codificación, refundición y consolidación de textos legales, o la reducción del volumen legislativo mediante la eliminación de preceptos y leyes obsoletas, a fin de garantizar la calidad de las normas, su claridad, concreción y comprensibilidad.

#### **Artículo 49.- Simplificación administrativa y reducción de cargas**

1.- Se llevarán a cabo evaluaciones de impactos acumulados para analizar, periódica y sectorialmente, la carga administrativa derivada del conjunto de políticas públicas en vigor. Estas evaluaciones tendrán como finalidad racionalizar y reducir conjuntos de trámites excesivos, desde la perspectiva de la relación entre el beneficio que reporta cada nuevo trámite para el sector o sectores destinatarios o para el interés general y el coste que les irroga en términos de nuevas cargas administrativas.

2.- Se diseñarán y pondrán en marcha instrumentos y actuaciones generales y específicos que tengan como objetivo agilizar tramitaciones administrativas, mediante la utilización de las herramientas organizativas, de calidad, de administración electrónica, y jurídicas, que permitan rediseñar y simplificar los procesos y procedimientos y reducir cargas administrativas.

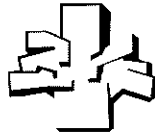
#### **Artículo 50.- Publicidad de la evaluación**

1.- En aplicación del principio de publicidad activa reseñado en esta Ley y con respecto a las evaluaciones a realizar en virtud de lo establecido en este título, la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi pondrá en conocimiento de la ciudadanía de modo accesible tanto el proceso de evaluación como los resultados que se obtengan del mismo, sin más limitaciones que las previstas en la legislación vigente. Todas las evaluaciones se publicarán al menos en la plataforma de Gobierno Abierto.

2.- De conformidad con el derecho a participar en la evaluación de las políticas públicas y de la calidad de los servicios públicos previsto en esta Ley, en cada proceso de evaluación de políticas públicas se abrirá un período de escucha a la ciudadanía que posibilite su participación. El resultado de dichas consultas y audiencias públicas deberá formar, en todo caso, parte del contenido del documento de evaluación. Deberá motivarse, en su caso, la omisión de este trámite.

#### **Artículo 51.- Rendición social de cuentas**

1.- De nuevo en aplicación del principio de publicidad activa reseñado en esta Ley y con respecto a las evaluaciones a realizar en virtud de lo establecido en este título, la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi pondrá en conocimiento de



la ciudadanía de modo accesible la información que le permita cumplir con el objetivo de una rendición social de cuentas.

2.- A tal fin y sin perjuicio de los desarrollos que puedan determinarse para cumplir con este objetivo, la rendición social de cuentas comprenderá la divulgación por el Gobierno Vasco a través de la Plataforma de Gobierno Abierto de la información concerniente a los siguientes extremos referidos al año anterior, acompañados de su evolución comparativa con los ejercicios precedentes:

- a) Coste global y unitario por ciudadano de los servicios públicos atendidos.
- b) Recursos humanos que integraron el empleo público en ese período.
- c) Principales objetivos de bienestar social alcanzados.
- d) Inversiones públicas realizadas y análisis de su eficiencia.
- e) Otras magnitudes sencillas que expliquen la situación del País, incluido el nivel de endeudamiento y la situación financiera.
- f) Principales compromisos de futuro que se asumen.
- g) Compromisos claros y eficaces para con los más desfavorecidos.

#### TÍTULO IV.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

##### Artículo 52.- Finalidad y articulación de la participación ciudadana

1.- El sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi impulsará la participación y colaboración en los asuntos públicos de las personas interesadas, de los grupos representativos de intereses diversos y de la ciudadanía en general.

Se entiende por participación ciudadana el conjunto de procedimientos, canales y órganos institucionales, así como cualquier instrumento o medio de escucha activa a la ciudadanía, dispuestos para identificar, diseñar, ejecutar y evaluar las políticas públicas.

2.- A los efectos de esta Ley, la participación ciudadana tiene como finalidad la mejor satisfacción de las necesidades que precisan de una intervención pública y la implicación de la ciudadanía en la toma de decisiones sobre los asuntos públicos.

3.- La participación ciudadana se podrá ejercer de forma individualizada o colectiva, de acuerdo con los instrumentos y cauces que se prevén en la presente Ley.

4.- En ningún caso el ejercicio de las formas de participación podrá menoscabar las facultades de decisión que legalmente corresponden a los órganos administrativos, representativos o de gobierno que en cada caso sean competentes.

5.- Sin perjuicio de la condición de personas interesadas en el procedimiento, de acuerdo con la legislación de procedimiento administrativo común, respecto a toda configuración de trámites participativos, la entidad del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi promotora de la iniciativa deberá determinar de forma anticipada y provisionalmente, sin



perjuicio de la acreditación de ulteriores interesados, los ciudadanos y ciudadanas y grupos que tienen la condición de personas interesadas a los efectos del trámite de audiencia.

6.- En todo caso, tendrán consideración de interesados los inscritos en el Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi previsto en esta Ley que, conforme a su ámbito declarado, han de tomar parte en el proceso participativo.

### Artículo 53.- Plataforma de Gobierno Abierto

1.- La Plataforma de Gobierno Abierto es el espacio principal y permanente de interacción entre el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y la ciudadanía, encaminado a la gestión participada y corresponsable en la acción pública, donde se materializan los principios de transparencia, participación y rendición de cuentas.

2.- Serán finalidades de la Plataforma:

- a).- Informar de todo aquello a lo que se hace referencia en esta Ley y que configura la información básica a publicar de modo activo por el sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- b) Mostrar y coordinar las aportaciones ciudadanas con los órganos competentes.
- c) Impulsar el diálogo bidireccional, estimulando la participación ciudadana y el compromiso público de su toma en consideración, entre otros medios, a través de comunicaciones electrónicas informales.
- d) Facilitar espacios en internet para que la ciudadanía de forma abierta, pública, libre y sin intermediación pueda dirigirse al sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, tanto para proponer iniciativas como para expresarse sobre las que proponga la propia Administración.
- e) Practicar la escucha activa en internet, con el fin de captar las inquietudes ciudadanas e incorporarlas a la agenda pública.
- f) Promover la colaboración público-privada en proyectos de interés público y el fomento de las iniciativas ciudadanas que redunden en el bien común.

3.- Tendrán la consideración de comunicaciones informales electrónicas las que se efectúan a través de determinados medios electrónicos especiales puestos a disposición de los ciudadanos y ciudadanas por las entidades del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, entre ellos, la Plataforma de Gobierno Abierto, y que no se realizan en ningún caso a través de registros administrativos, cuya finalidad es obtener información general o especializada, así como opinar o dar respuesta a cuestiones de naturaleza meramente orientativa o informativa, individualizadas o no, y sin que generen efecto jurídico alguno derivado del contenido o forma de la respuesta, o de la ausencia o extemporaneidad de ésta.

4.- Las comunicaciones informales electrónicas reunirán las siguientes características:

- a) No requerirán acreditación especial de la identidad y no tienen validez como registro electrónico.





- b) No tienen la consideración de petición de acceso a la información pública, o de recurso administrativo o reclamación por lo que su presentación no inicia trámite ni paraliza los plazos para la interposición de recurso o reclamación.
- c) No tiene la naturaleza de petición, queja o sugerencia al amparo de su normativa reguladora.
- d) Las respuestas no son vinculantes ni para la persona que las formula ni para la administración o personal que las contesta.
- e) Se vehiculizan a través de medios electrónicos informales, de los portales corporativos de la Administración de la Comunidad Autónoma vasca en sus espacios de carácter informal.

La provisión de medios electrónicos informales en los portales corporativos para la interacción con la ciudadanía a través de comunicaciones informales electrónicas en todo caso complementará y no sustituirá los mecanismos que necesariamente deberán instrumentarse para garantizar el derecho de acceso a la información pública a través del procedimiento y las garantías establecidas en la normativa de aplicación.

#### **Artículo 54.- Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi**

1.- Se crea el Registro para la participación y la colaboración de la ciudadanía y de grupos representativos de intereses diversos de la Comunidad Autónoma de Euskadi, que tendrá carácter público, y estará adscrito al departamento competente en materia de participación ciudadana de la Administración general.

2.- Reglamentariamente se determinará los requisitos de inscripción, el contenido de sus asientos, las formas de acceso y la coordinación con los departamentos promotores de cada iniciativa que justifique la participación de los grupos y ciudadanos o ciudadanas inscritos.

3.- A los efectos de esta ley, son grupos representativos de intereses diversos los siguientes:

a).- Entidades colectivas: las personas jurídicas, sin ánimo de lucro, cualquiera que sea su forma jurídica y su naturaleza, que tengan como fin la defensa de intereses colectivos o de sus asociados o asociadas, ya sean de carácter general o sectorial, que desarrollen sus actividades en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Grupos de presión o grupos de interés en sentido estricto: las organizaciones y personas, sea cual sea su estatuto jurídico, que se dedican profesionalmente como parte de su actividad a influir directa o indirectamente en los procesos de elaboración de las políticas o disposiciones o en la aplicación de las mismas y en las tomas de decisiones del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y que desarrollen sus actividades en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Grupos de reflexión: instituciones académicas y de investigación que desarrollen sus actividades en la Comunidad Autónoma de Euskadi.



4.- Reglamentariamente se concretará la información que estos grupos deban aportar respecto a sus fuentes de financiación o, en el caso de los grupos de presión o grupos de interés en sentido estricto, respecto a los intereses que representan y por cuenta de los que llevan a cabo sus actividades. En todo caso, el importe de los apoyos y la financiación recibidos de cualquier fuente que supere el nivel a partir del cual deben facilitarse informaciones no podrá ser inferior al establecido respecto a la financiación de los partidos políticos.

5.- La inscripción en el Registro implica el reconocimiento de la condición de interesado y la comunicación temprana y detallada de cualquier proceso participativo de los recogidos en esta Ley, al objeto de ejercitar plenamente los derechos igualmente recogidos, sin que ello suponga la exclusión de otros grupos o entidades representativas de intereses, o de ciudadanos o ciudadanas, no inscritas.

6.- La participación en dichos procesos no sustituye el trámite de audiencia pública en los supuestos en los que este trámite sea preceptivo conforme a la normativa correspondiente y estos grupos representativos tengan, con arreglo a esa normativa, la condición de interesados.

7.- Se promoverá la colaboración con el Registro de Transparencia de la Unión Europea y con los registros de participación y colaboración forales y municipales existentes para que los ciudadanos y las ciudadanas y los grupos representativos de intereses diversos no tengan que inscribirse en varios registros, puedan acceder de forma coordinada a la información de todos ellos y se facilite la inclusión y registro del mayor número posible de grupos y ciudadanos, contribuyendo al mejor el logro de sus fines de inclusión, participación y transparencia.

Así mismo, se promoverá también la colaboración con otros registros similares de órganos de naturaleza análoga que puedan crearse tanto a nivel estatal como internacional, para la participación ciudadana y para el control de la actividad de los grupos representativos de intereses diversos al objeto de intercambiar buenas prácticas y reforzar la mejor consecuencia de sus fines.

#### **Artículo 55.- Medidas de fomento de la participación**

1.- El sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi promoverá y llevará a cabo programas de sensibilización y formación tanto para la ciudadanía como para el personal a su servicio, con el fin de fomentar el asociacionismo entre la ciudadanía, la participación ciudadana y las prácticas colaborativas privadas o público-privadas para el desarrollo comunitario, en los que se integrará la perspectiva de género, con el fin de dar a conocer los procedimientos e instrumentos de participación y promover su utilización.

2.- Con este objetivo la Administración general de la Comunidad Autónoma de Euskadi fomentará el uso de instrumentos variados incluyendo, entre otros, las encuestas, los sondeos, los foros de consulta, los espacios de debate y consulta, consultas no refrendatarias generales o sectoriales, las consultas abiertas, los paneles ciudadanos, los



jurados ciudadanos, procesos de deliberación participativa y cuantos instrumentos resulten adecuados.

Todos ellos deberán garantizar la participación presencial o a través de tecnologías de la comunicación que resulten idóneas, además de las ya existentes en internet y de otras como las desarrolladas para dispositivos de telecomunicaciones móviles.

#### **Artículo 56.- Garantías y derechos comunes a los diferentes procedimientos e instrumentos participativos**

1.- Para asegurar la efectividad de la participación, las personas y grupos participantes deben contar con las siguientes garantías:

a).- A tener la posibilidad de conocer con suficiente antelación los procedimientos de su interés que puedan tramitarse y de los cauces participativos habilitados en los mismos.

b) A conocer los fines y alcance que se pretenden con el proceso participativo, así como la forma de participar y los derechos y garantías que le asisten.

c) A acceder con antelación suficiente a la información relevante para el ejercicio de su derecho, a que la misma se le facilite cumpliendo los estándares de transparencia y calidad de la información pública previstos por esta Ley, en particular, respecto a su carácter comprensible y asequible, y a tener la posibilidad de contrastarla por sus propios medios.

d) A participar en el intercambio de opiniones, debate o deliberación que, en su caso, se establezca entre participantes o con expertos, en la forma y con las garantías que se dispongan para cada instrumento de colaboración.

e) A formular alegaciones, observaciones y propuesta de alternativas cuando estén aún abiertas todas las opciones y antes de que se adopte la decisión sobre los planes, programas, proyectos o disposiciones de carácter general.

f) A que la Administración garantice la confidencialidad de la identidad de la persona física participante, cuando esta así lo solicite y ello sea posible en función del instrumento participativo empleado.

g) A conocer los grupos y, al menos de forma resumida, las personas que han tomado parte en el proceso participativo y las principales aportaciones que se realizan. En función del instrumento participativo, esto incluirá la posibilidad de buscar consensos con otros grupos o personas participantes dentro de las reglas del debate o deliberación que resulten de aplicación.

2.- Asimismo para asegurar la efectividad de la participación, las personas y grupos participantes deben contar con los siguientes derechos:

a).- A participar en la evaluación de las políticas públicas y de la calidad de los servicios públicos, para cuya consecución las entidades que conforman el sector público de la



Comunidad Autónoma de Euskadi fomentarán la participación las personas interesadas, de los grupos representativos de intereses diversos y de la ciudadanía en general, consultándoles de manera periódica y regular sobre su grado de satisfacción respecto de los servicios públicos prestados y sobre la evaluación previa, de seguimiento o de resultados.

b) A participar en la elaboración de disposiciones de carácter general, la planificación gubernamental y las actuaciones significativas del Gobierno Vasco, para cuya consecución la Administración general abrirá durante el proceso de elaboración y diseño un periodo de consulta pública previa.

En particular, sin perjuicio de lo que disponga la regulación sobre procedimiento de elaboración de las disposiciones de carácter general, para éstas se sustanciará una consulta pública, prescindible en casos de urgencia justificada, a través del portal web del departamento competente, con carácter previo a la elaboración del texto, en la que se recabará opinión de los sujetos potencialmente afectados por la futura norma y de las organizaciones más representativas acerca de:

- Los problemas que se pretenden solucionar con la nueva norma.
- La necesidad y oportunidad de su aprobación.
- Los objetivos de la norma.
- Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

La consulta pública podrá realizarse mediante la divulgación de la orden de iniciación del procedimiento de elaboración de la disposición y deberá realizarse de tal forma que todos los potenciales destinatarios de la norma tengan la posibilidad de emitir su opinión, para lo cual deberá proporcionarse un tiempo suficiente, que en ningún caso será inferior a quince días naturales.

c) A promover iniciativas reglamentarias sobre materias que afecten a sus derechos e intereses legítimos, colectivos, de sus asociados o de aquellos a los que representan, excluidas las que quedan fuera de la potestad reglamentaria y las que están asimismo excluidas de la iniciativa legislativa popular.

Reglamentariamente se determinará el procedimiento, en el que se regularán los promotores, la iniciación con la documentación necesaria, la admisión, la recogida de firmas, la tramitación y en su caso la aprobación.

Cuando una iniciativa ciudadana haya resultado inadmitida por no cumplir con todos los requisitos previstos en su normativa reguladora, a solicitud de sus firmantes podrá convertirse en petición ante la Administración, en los términos establecidos en la normativa reguladora si cumple los requisitos para ello. Lo mismo se aplicará cuando la iniciativa, aun siendo admitida, no consiga recabar las cantidades mínimas de firmas.

**Artículo 57.- Informe de participación y colaboración**



1.- El departamento competente en materia de participación ciudadana elaborará un Informe anual sobre los instrumentos de participación ciudadana desarrollados para el cumplimiento de esta Ley y de la práctica en el uso de los mismos por los entes que conforman el sector público de la Comunidad Autónoma.

2.- El informe contendrá la información relevante para evaluar el grado de participación ciudadana, los medios empleados y su resultado, y considerará cuantas medidas fuesen necesarias a fin de implementar procesos de mejora en los instrumentos de participación ciudadana.

3.- El citado informe será publicado en la Plataforma de Gobierno Abierto prevista en esta Ley y se remitirá al Parlamento Vasco para su conocimiento y consideración a los efectos que se estimen oportunos.

#### **Artículo 58.- Interoperabilidad entre Administraciones en la localización de la información**

Se establecerá un sistema de gestión de documentos, información y datos integrados que permita la interoperabilidad entre Administraciones, la localización de cualquier documento o información, y la vinculación automática de cada documento o conjunto de datos con su régimen de acceso y publicidad.

#### **DISPOSICIONES ADICIONALES**

##### **Disposición adicional primera.- Aplicación en el ámbito de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi y su respectivo sector público**

1.- La transparencia y el buen gobierno de las entidades locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi se rige por lo que, en dicha materia, se establece en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, sin perjuicio de lo previsto en esta disposición adicional.

2.- Los principios previstos en esta Ley, así como las normas reguladoras de los derechos y obligaciones de la ciudadanía en sus relaciones con las Administraciones públicas, serán también de aplicación al sector público municipal, en la forma que establece la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

##### **Disposición adicional segunda.- Aplicación a los órganos forales de los Territorios Históricos y su respectivo sector público**

1.- La transparencia y el buen gobierno de los órganos forales de los Territorios Históricos se rige por lo que, en dicha materia, se establece en su ordenamiento privativo.

2.- Los principios previstos en esta Ley, así como las normas reguladoras de los derechos y obligaciones de la ciudadanía en sus relaciones con las Administraciones públicas, serán también de aplicación a los órganos forales de los Territorios Históricos y a sus respectivos



sectores públicos, todo ello en función de las especificidades formales y materiales que caracterizan sus normas.

## DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera.- Atribución a la Agencia Vasca de Protección de Datos del control de la transparencia y modificación de la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos.

Uno.- Se modifica la denominación de la Agencia Vasca de Protección de Datos creada por Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, pasando a denominarse Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos, asumiendo desde la entrada en vigor de la presente Ley las funciones que la misma le atribuye.

Dos.- Se añade un nuevo apartado 3 al artículo 17 de la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, que tendrá el siguiente contenido:

3. Se atribuye asimismo a la Agencia Vasca de Transparencia y Protección de Datos el control de la transparencia de la actividad pública en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, velando por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa y apertura de datos y salvaguardando el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, ostentando a tales efectos las siguientes funciones:

a) Adoptar criterios de interpretación uniforme de las obligaciones contenidas en la legislación en materia de transparencia.

b) Velar por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa y apertura de datos. A tal efecto, podrá dirigir, a las entidades y altos cargos o personal directivo dentro del campo de aplicación de las obligaciones en dicha materia, requerimientos dirigidos a la cesación de prácticas que resulten contrarias a la legislación en materia de transparencia.

c) Conocer de las reclamaciones que se presenten en aplicación del régimen de impugnaciones previsto en relación al ejercicio del derecho de acceso a la información pública regulado en el artículo 24 de la ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, en relación con las resoluciones en materia de ejercicio del derecho de acceso a la información pública.

d) Responder las consultas que, con carácter facultativo, le planteen los órganos encargados de tramitar y resolver las solicitudes de acceso a la información pública.

e) Asesorar a todas las entidades del Sector Público Vasco en materia de transparencia y proporcionar información a las personas acerca de sus derechos en materia de transparencia y acceso a la información pública.



- f) Informar preceptivamente los proyectos normativos de carácter autonómico que desarrollen esta Ley en materia de transparencia o que estén relacionados con su objeto.
- g) Evaluar el grado de aplicación de esta Ley en materia de transparencia y acceso a la información pública.
- h) Promover la elaboración de borradores de recomendaciones y de directrices y normas de desarrollo de buenas prácticas en materia de transparencia y acceso a la información pública.
- i) Promover actividades de formación y sensibilización para un mejor conocimiento de las materias reguladas por esta Ley en materia de transparencia.
- j) Aquellas otras que le sean atribuidas por norma de rango legal o reglamentario, que tengan relación con las previstas en esta Ley.

**Disposición final segunda.- Entrada en vigor de la Ley**

La presente Ley entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.